

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 2018.05.31 16:52:47
Удостоверение: 2559477a8ec1706dc9c1164bc411e06d5c4a006

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Строительное производство



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы библиотечно-библиографических знаний»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	08.05.01 «Строительство уникальных зданий и сооружений» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	Инженер-строитель
Форма обучения	очная, заочная

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений (уровень специалитета)»

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, заочной) по направлению подготовки 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений.

Автор Лисова Татьяна Юрьевна, старший преподаватель кафедры СГД

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры СП (протокол №10 от 12.05.2018).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Основы библиотечно-библиографических знаний» являются:

- усвоение знаний, необходимых для эффективного осуществления поиска информации, отбора и обработки её, используя при этом как традиционные, так и новые информационные технологии.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	о сущности и значении информации в развитии современного информационного общества	проводить сравнительный анализ фактов и явлений профессиональной деятельности	навыками ориентации в многоликом мире современного информационного общества
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	о сущности и значении творческого потенциала	уметь объяснить на основе теоретических знаний готовность к самореализации	навыками саморазвития и самореализации
ОПК-3	способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом	об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации	проводить сравнительный анализ фактов и явлений профессиональной деятельности	сбора и анализа информации из отечественных и зарубежных источников

формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий			
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

В рабочем учебном плане дисциплина «Основы библиотечно-библиографических знаний» находится в факультативной части.

Для прохождения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате изучения следующих дисциплин учебного плана: «История», «Русский язык и культура речи», «Этика делового общения», «Информатика». Дисциплина «ОББЗ» является основой для дальнейшего изучения всех учебных дисциплин.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц – 72 часа, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
2	очная			18	54		зачет
2	заочная			8	64		зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
История создания библиотек			2	6	ОК-7, ОК-3 ОПК-3
Основные информационные центры России, методика поиска профессиональной информации			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Справочно-библиографический			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3

аппарат библиотеки					
Основные разновидности документов			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Автоматизированные ресурсы библиотеки Чебоксарского института Московского Политеха			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Электронно-библиотечные системы (ЭБС).			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Правила библиографического описания источников информации			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Библиографические ссылки, цитаты.			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Оформление результатов научной и учебной работы			2	6	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Зачет				-	
Итого				54	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
Основные информационные центры России, методика поиска профессиональной информации			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Справочно-библиографический аппарат библиотеки			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Основные разновидности документов			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Автоматизированные ресурсы библиотеки Чебоксарского института Московского Политеха			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3

Электронно-библиотечные системы (ЭБС).			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Правила библиографического описания источников информации			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Библиографические ссылки, цитаты.			1	8	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Оформление результатов научной и учебной работы			1	4	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Зачет				4	
Итого				64	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся: технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, мастер-классы специалистов, экскурсии в учреждения культуры.

По дисциплине «Основы библиотечно-библиографических занятий» доля занятий, проводимых в интерактивной форме составляет 20 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
Практические занятия	Справочно-библиографический аппарат библиотеки	2	Поиск информации в электронных и традиционных каталогах	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Практические занятия	Автоматизированные ресурсы библиотеки Чебоксарского института Московского Политеха	2	Практическое овладение автоматизированными ресурсами библиотеки Чебоксарского института	ОК-7 ОК-3 ОПК-3

Практические занятия	Электронно-библиотечные системы (ЭБС).	2	Регистрация и поиск в ЭБС	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Практические занятия	Правила библиографического описания источников информации	2	Аналитическое, монографическое, сводное описание источников	ОК-7 ОК-3 ОПК-3
Практические занятия	Оформление результатов научной и учебной работы	2	Составление запроса и информационный поиск.	ОК-7 ОК-3 ОПК-3

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 54 часа (очная форма обучения) и 64 часа (заочная форма обучения).

Тематика самостоятельной работы:

1. История создания библиотек.
2. Основные информационные центры России.
3. Крупнейшие библиотеки Чувашской Республики.
4. Основные разновидности документов
5. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.
6. Система библиотечной классификации: УДК, ББК, Алфавитно-предметный указатель (АПУ).
7. Автоматизированные ресурсы библиотеки Чебоксарского института Моковского Политеха.
8. Электронные библиотечные системы.
9. Периодические издания.
10. Библиографическое описание источников и составление списков литературы.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Пороговый уровень	<p>знать: о значении информации</p> <p>уметь: выделять особенности</p> <p>владеть: понятийно-категориальным аппаратом поиска</p>	зачтено	опрос, поиск, зачет
	Продвинутый уровень	<p>знать: о значении информации в учебной деятельности</p> <p>уметь: выделять особенности из общего потока</p> <p>владеть: владеть навыками поиска</p>	зачтено	опрос, поиск, зачет
	Высокий уровень	<p>знать: о сущности и значении информации в развитии современного информационного общества</p> <p>уметь: проводить сравнительный анализ фактов и явлений профессиональной деятельности</p> <p>владеть: навыками ориентации в многоликом мире современного информационного общества</p>	зачтено	опрос, поиск, зачет

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Пороговый уровень	<p>знать: о значении творческого потенциала</p> <p>уметь: объяснить готовность к самореализации</p> <p>владеть: навыками самореализации</p>	зачтено	беседа, опрос, зачет
	Продвинутый уровень	<p>знать: о значении творческого потенциала</p> <p>уметь: объяснить готовность к самореализации</p> <p>владеть: навыками самореализации в учебном процессе</p>	зачтено	беседа, опрос, зачет
	Высокий уровень	<p>знать: о сущности и значении творческого потенциала</p> <p>уметь: объяснить на основе теоретических знаний готовность к самореализации</p> <p>владеть: навыками саморазвития и самореализации как специалист</p>	зачтено	беседа, опрос, зачет
ОПК-3 способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз	Пороговый уровень	<p>знать: об основных методах поиска информации</p> <p>уметь: проводить анализ информации</p> <p>владеть: сбором информации</p>	зачтено	опрос, практическое задание, зачет

данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Продвинутый уровень	<p>знать: об основных методах поиска информации</p> <p>уметь: проводить анализ информации и систематизировать.</p> <p>владеть: способностью сбора и анализа информации из отечественных и зарубежных источников</p>	зачтено	опрос, практическое задание, зачет
	Высокий уровень	<p>знать: об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации</p> <p>уметь: проводить сравнительный анализ фактов и явлений профессиональной деятельности</p> <p>владеть: компьютерными технологиями, способностью сбора и анализа информации из отечественных и зарубежных источников в требуемом формате</p>	зачтено	опрос, практическое задание, зачет

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Что такое библиотека.
2. История создания библиотек.
3. Что такое информация.
4. Основные информационные центры России.
5. Крупнейшие библиотеки страны.
6. Система библиотек города.
7. Основные разновидности документов.
8. Виды книг.
9. Что такое периодическое издание.

10. Справочно-информационная литература.
11. Методика работы с литературой.
12. Основные этапы создания поискового образа запроса.
13. Универсальная десятичная классификация (УДК).
14. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК).
15. Основные виды библиотечных каталогов.
16. Какие сведения об издании отражены на библиотечной карточке?
17. Принцип расстановки библиотечных карточек в алфавитном каталоге.
18. На какие вопросы отвечает алфавитный каталог?
19. В каком порядке расставляются карточки произведений одного автора, однофамильцев?
20. Что можно уточнить по систематическому каталогу, на какой вопрос он может ответить пользователю?
21. Что является посредником между читателем и разделами систематического каталога?
22. Системы стандартов, которые определяют правила оформления первичных документов.
23. Правила оформления подстрочной ссылки.
24. Как оформить внутри текстовую ссылку?
25. Правила оформления подстрочной ссылки.
26. Особенности концевой ссылки.
27. Виды группировки материала в списке литературы.
28. Монографическое описание (книги одного, двух, трех и более авторов).
29. Аналитическое описание.
30. Описание нормативных документов.
31. Правила библиографического описания электронных изданий и Интернет-ресурсов.
32. Поиск книг в электронном каталоге библиотеки Чебоксарского института Московского Политеха.
33. Поиск книг в электронных библиотечных системах (ЭБС).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Зуляр, Р. Ю. Информационно-библиографическая культура : учебное пособие для вузов / Р. Ю. Зуляр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15009-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520374>

Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496994>

Дополнительная литература

Колкова, Н. И. Информационное обеспечение автоматизированных библиотечно-информационных систем (АБИС) : учебник для вузов / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11098-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495437>

Ловягин, А. М. Основы книговедения / А. М. Ловягин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 138 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11256-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495807>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Одной из главных примет современного общества являются перемены, которые коренным образом отличаются от тех, что происходили в прошлом. Новое общество - это общество умственного труда. В новом обществе требуется новый тип образования - "опережающее". Специалистом сегодня считается уже не тот, кто раз в жизни получил знания, а тот, кто готов к кардинальным изменениям в своей профессиональной деятельности несколько раз в жизни. Решение этих проблем невозможно без глубокого овладения постоянно возрастающими объемами и потоками разнообразной информации.

Содержание работы с информацией состоит из формирования библиотечно-библиографической грамотности, культуры чтения, компьютерной грамотности.

В результате освоения программы дисциплины «Основы библиотечно-библиографические знания» студенты должны:

иметь представление о библиотеке, ее справочном аппарате, об основах библиографии;

знать и уметь использовать: справочно-информационный фонд библиотеки, справочно-поисковый аппарат библиотеки (каталоги, картотеки); выявлять нужные библиографические издания и пользоваться ими; описывать

произведения печати в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 Библиографические описание документа. Общие требования и правила составления

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1016 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 60) - Лекционная Кабинет социально-гуманитарных дисциплин	Столов-28 шт. Стульев-49шт. Доска-1шт. Стенды по междисциплинарным связям социально-гуманитарных наук-1шт. Стенд «Основные общекультурные компетенции»-1шт.	1016 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 60) - Лекционная Кабинет социально-гуманитарных дисциплин
103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) - Кабинет самостоятельной работы	Столы -7шт. Стулья -7шт. Системный блок -7шт. Монитор Acer -2шт. Монитор Samsung -2шт. Монитор Asus -1шт. Монитор Benq -2шт. Клавиатура Oklick -6шт. Клавиатура Logitech -1шт. Мышь Genius -4шт. Мышь A4Tech – 3шт. Картина -2шт. Наушник -1компл.	Антивирус Касперского (150-249 Node 2 year, договор от 09.11.2016 Windows 7 OLPNLAcdmс (Договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License,Номер лицензии-42661846от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 Microsoft Office 2010 Acdmс(Договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 Гарант (Договор от 13.04.2017 № Г-220/2017) Консультант (Договор от 09.01.2017)

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры, протокол №10 от «18» мая 2019 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры, протокол №10 от «14» мая 2020 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол №9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечения, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплине, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельных работы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол №10 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол №6 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в тематике для самостоятельной работы, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.