

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 09.03.2023 10:08:30
Уникальный программный ключ:
2539477a8ecf706dc9c164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра Право



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Направление подготовки	40.03.01-Юриспруденция (код и наименование направления подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Виды профессиональной деятельности	нормотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная
Направленность (профиль) образовательной программы	гражданско-правовой (наименование профиля подготовки)
Форма обучения	очная и очно-заочная
Год начала обучения	2020

Чебоксары, 2020

Руководитель программы:

к.п.н., доцент

Н.С. Малюткина

Программа рассмотрена на заседании кафедры права и рекомендована к утверждению (протокол № 9 от 16.05.2020).

Согласовано:

Заместитель директора по УиВР

/Н.С. Малюткина/

Заместитель директора по НР и ДПО

/В.В. Чегулов/

Начальник УМО

/Т.Н. Быкова/

Эксперты:

Председатель Арбитражного
суда ЧР

О.И. Бойко



Прокурор отдела по обеспечению
участию прокуроров в
гражданском и арбитражном
процессе прокуратуры Чувашской
Республики

И.Г. Иванова



Образовательная программа разработана
с учетом мнения Студенческого совета
(протокол № 15 от 08.04.2020).

Согласовано

Совет родителей Чебоксарского института
(филиала) Московского политехнического
университета от 10 апреля 2020 г. протокол № 3

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность (профиль) гражданско-правовая), разработанную на кафедре «Право» Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета набор 2020 года на 2023/2024 учебный год

Рецензируемая образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданско-правовая представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте вуза, и содержит следующую информацию: квалификация выпускника, форма и срок обучения, вступительные экзамены, выпускающая кафедра (наименование, адрес, телефон); дана краткая характеристика направления и характеристика деятельности выпускников; приведен полный перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, созданных на основе профессиональных стандартов, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, а также область профессиональной деятельности выпускника, объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности, к которым преимущественно готовится выпускник, перечень профессиональных задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные блоки: Блока 1, Практика (Блок 2) и Государственная итоговая аттестация (Блок 3). Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем в области информационных технологий.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте вуза, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- Учебная практика состоит из практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
- Производственная практика состоит из: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Преддипломная практика

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты;

- примерная тематика рефератов, а так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В образовательной программе учтены современные тенденции развития профессии юриста. Содержание рецензируемой основной образовательной программы высшего образования свидетельствует о приобретении выпускниками универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Все виды оценочных средств включают: перечень компетенций с указанием индикаторов; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, представленные в программе ГИА включают требования к содержанию ВКР и ее оформлению, описание порядка и процедуры защиты ВКР, критерии и процедуры оценивания ВКР с точки зрения достигнутых выпускником компетенций, что свидетельствует о целостности и системности подхода кафедры к проведению процедуры защиты ВКР и оценке компетенций выпускника в ходе ее проведения.

В качестве сильных сторон (конкурентных преимуществ) рецензируемой ОПОП следует отметить:

- актуальность ОПОП, а также то, что ее отдельные элементы соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и правовой сферы, что обеспечивается соблюдением требований ФГОС ВО;

- привлечение для реализации ОПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих практических деятелей и учет требований работодателей при формировании дисциплин.

В целом, рецензируемая образовательная программа, разработанная и реализуемая Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета, отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рецензент
Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Чувашской Республике



Никонова О.Н.

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования квалификации выпускника «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (направленность (профиль) гражданско-правовая), разработанную на кафедре «Право» Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета набор 2020 года на 2023/2024 учебный год

Рецензируемая образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) гражданско-правовая представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1511 от 01 декабря 2016 года, зарегистрированный в Минюсте 29 декабря 2016 года, рег. номер 45038.

Цель ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция - подготовка квалифицированных, конкурентноспособных специалистов в области юриспруденции, а также развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В программе бакалавриата также установлены индикаторы достижения компетенций.

Общая характеристика образовательной программы представлена на официальном сайте вуза, и содержит следующую информацию: квалификация выпускника, форма и срок обучения, вступительные экзамены, выпускающая кафедра (наименование, адрес, телефон); дана краткая характеристика направления и характеристика деятельности выпускников; приведен полный перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, а также область профессиональной деятельности выпускника, объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности, к которым преимущественно готовится выпускник, перечень профессиональных задач, которые должен быть готов решать выпускник в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

Структура программы отражена в учебном плане и включает учебные блоки: Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части, Практика (Блок 2) и Государственная итоговая аттестация (Блок 3).

Дисциплины учебного плана по рецензируемой образовательной программе формируют весь необходимый перечень компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Качество содержательной составляющей учебного плана не вызывает сомнений. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день проблем в области информационных технологий.

Структура плана в целом логична и последовательна.

Оценка аннотированных рабочих программ учебных дисциплин, представленных на сайте вуза, позволяет сделать вывод, что содержание дисциплин соответствует компетентностной модели выпускника.

Разработанная образовательная программа предусматривает профессионально-практическую подготовку обучающихся в виде практики, а именно:

- Учебная практика состоит из учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.
- Производственная практика состоит из: производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. - Преддипломная практика.

Содержание программ практик свидетельствует об их способности сформировать практические навыки обучающихся.

Анализ программ дисциплин и практик показал, что при реализации программы используются разнообразные формы и процедуры текущего и итогового контроля успеваемости:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты;
- примерная тематика рефератов, а так же иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При рецензировании оценочных материалов установлено, что критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций; контрольные задания и иные материалы оценки результатов обучения ОПОП разработаны на основе принципов оценивания: определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Объем оценочных материалов соответствует учебному плану направления подготовки, их содержание соответствует целям ОПОП, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

На наш взгляд, качество оценочных материалов обеспечивает объективность и достоверность результатов при проведении оценивания результатов обучения.

В качестве сильных сторон программы следует отметить, что к ее реализации привлекается опытный профессорско-преподавательский состав, а также практические деятели. Насыщенный учебный план, сочетание общеобразовательных и профессиональных дисциплин, углубленное изучение архитектуры ЭВМ и микроконтроллеров в частности, технологий, используемых при разработке прикладного и системного программного обеспечения, возможность применения проектного подхода – являются отличительными чертами рецензируемой образовательной программы.

В целом, рецензируемая образовательная программа, разработанная и реализуемая Чебоксарским институтом (филиалом) Московского политехнического университета, отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рецензент
Руководитель Государственной службы
Чувашской Республике по делам
юстиции



Сержантов Д.М.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

В настоящей основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
з.е.	зачетная единица;
ОК	общекультурная компетенция;
ОПК	общепрофессиональная компетенция;
ПК	профессиональная компетенция;
РПД	рабочая программа дисциплины;
ФОС	фонд оценочных средств;
ГИА	государственная итоговая аттестация;

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Нормативное обеспечение реализации образовательной программы высшего образования

1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. № 1511 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 29.12.2016 № 45038)

1.2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778).

1.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1. 5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.07.2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов».

1.6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

1.9. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию реализующих образовательную высшего образования соответствующего уровня». Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 сентября 2021 г. Регистрационный № 64876

1.10. Локальные нормативные документы института и университета.

2. Общие положения

2.1. Цель (миссия) программы бакалавриата

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа, программа бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру программы бакалавриата, условия и технологии реализации образовательного процесса.

При разработке и утверждении ОПОП учитывалось мнение Студенческого совета и представителей работодателей.

Общественная миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) подготовки «Гражданско-правовой» заключается в том, чтобы обеспечить обучающимся возможность получения качественного высшего образования и реализации стратегии «обучение через всю жизнь», содействовать удовлетворению потребностей государственных и коммерческих структур, общества в целом в высококвалифицированных специалистах, способствовать реализации инновационного сценария развития Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, повышению престижа российского высшего образования.

Целью ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» является подготовка выпускников Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета к нормотворческому, правоприменительному, правоохранительному, экспертно-консультационному виду профессиональной деятельности, а также всестороннее развитие личности (воспитание) обучающегося на основе формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соответствующих гражданско-правовому профилю программы.

Основными задачами подготовки по программе являются:

– формирование общекультурных компетенций (ОК) выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера), реализация компетентного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы, формированием социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития личности;

– формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, правовых и практических задач в области юриспруденции;

– формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование бакалаврами дальнейшего образовательного маршрута и

планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение академической мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Чебоксар, Чувашской Республики и Российской Федерации в целом.

Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (профиль «Гражданско-правовой») направлена на развитие у обучающихся таких личностных качеств, как ответственность, инициатива, толерантность, профессиональная коммуникабельность, психологическая устойчивость в сложных жизненных ситуациях, владение культурой научного мышления, осознание социальной значимости своей профессии, способность принимать решения в стандартных и кризисных ситуациях и готовность нести за них ответственность; адаптироваться к изменяющимся социокультурным условиям и меняющимся условиям в профессиональной деятельности; умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала.

Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

2.2. Объем программы бакалавриата

Трудоемкость освоения образовательной программы высшего образования в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения образовательной программы высшего образования.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.	
		по ФГОС ВО	по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	213-219	213
	Базовая часть	150-153	150
	Вариативная часть	63-66	63
Блок 2	Практики	12-21	18
	Вариативная часть	12-21	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

2.3. Срок получения образования по программе бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

По очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок получения образования увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану определяются локальными нормативными актами Университета, Чебоксарского института (филиала) в указанных пределах.

2.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» с использованием дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

2.5. Сетевая форма реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» с использованием сетевой формы не предусмотрена.

2.6. Язык образования

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Профессиональная деятельность бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (профиль «Гражданско-правовой») возможна в судах, прокуратуре, нотариате, адвокатуре и правовых отделах коммерческих организаций всех форм собственности, государственных и муниципальных

учреждениях, в правоохранительных органах, в других структурах на должностях, требующих высшего образования в области юриспруденции.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата, являются:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- нормотворческая деятельность:*
 - разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
- правоприменительная деятельность:*
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность:*
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
 - охрана общественного порядка;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- экспертно-консультационная деятельность:*
 - консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы документов.

4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института и Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

4.1. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 92 процентов.

4.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 78 процентов.

4.3. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 13 процентов.

4.4. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 90 процентов от общего количества научно-педагогических работников Филиала.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н.

4.5. Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Минобрнауки России.

Сведения о кадровом обеспечении программы представлены в соответствующем приложении.

5. Планируемые результаты освоения программы бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

5.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

5.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными** компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Распределение компетенций и взаимосвязь с дисциплинами представлена в приложениях (матрица компетенций, паспорт компетенций).

6. Методическое обеспечение реализации программы бакалавриата

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

Учебный план и календарный учебный график, определяющий сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул представлены в соответствующем приложении.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы бакалавриата).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, Чебоксарский институт определяет самостоятельно в объеме 153 з.е, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата «Гражданско-правовой». После выбора обучающимся направленности (профиля) программы бакалавриата, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (если организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

самостоятельная работа обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия практического типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены в приложении.

Рабочие программы практик представлены в приложении.

Программы практик: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебной) и практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной), в том числе преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой» раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа практик, разработанная на кафедре включает в себя:

– указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программа учебной, производственной и преддипломной практики представлены в Приложении.

Программа учебной практики

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является составной частью учебных программ подготовки обучающихся. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Целями учебной практики являются:

- улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся;
- получение обучающимися представления о практической деятельности суда или иного органа (организации), избранного в качестве места прохождения практики;
- овладение первичными профессиональными умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности юриста;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

Задачами учебной практики выступают:

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности (судьи, председателя суда и т.п.);
- подготовка обучающихся к изучению профильных дисциплин;

- ознакомление с нормативными правовыми актами, приказами, инструкциями, регламентирующими деятельность суда, иных органов (организаций), принимающих обучающихся на практику;

- получение учащимся навыков работы с правовыми документами;

- ознакомление с системой, структурой, полномочиями суда, органа (организации), формами их взаимодействия с иными государственными органами;

- ознакомление с организацией работы председателя суда (его заместителей), судей, с деятельностью суда по рассмотрению и разрешению конкретных дел, а также с порядком делопроизводства;

- ознакомление с практикой применения законодательства судами, иными органами (организациями) избранными в качестве мест прохождения практики;

- сбор материалов, необходимых для составления отчета о прохождении практики в соответствии с дневником практики.

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике.

Программа производственной практики

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой» предусматривается прохождение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Целями производственной практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;

- развитие знаний и умений, полученных в период прохождения учебной практики;

- формирование практических навыков, устойчивых профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций через активное участие обучающегося в юридической деятельности соответствующего органа или организации;

- развитие способности самостоятельно и качественно выполнять задачи в сфере профессиональной деятельности; принимать обоснованные решения;

- укрепление связи обучения по избранному направлению и профилю подготовки с практической деятельностью;

- воспитание обучающихся в духе уважения к закону и праву.

Задачами производственной практики являются:

- изучение и анализ опыта организации подразделений, на которые возложена правовая работа, в соответствующих органах, организациях (учреждениях);

- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой гражданско-правового профиля подготовки;

- овладение формами и методами работы, используемыми в организации (учреждении) при решении конкретных юридических вопросов;

- систематизация теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией органа (учреждения), в котором проходит практика;

- применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа юридических документов и дел;
- получение информации об особенностях юридической техники правотворчества и (или) правоприменения в тех органах, организациях (учреждениях), в которых проходит практика;
- изучение деловой документации, локальных нормативных правовых актов, правил делопроизводства, вопросов охраны труда и техники безопасности по месту прохождения практики;
- изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики.

Программа преддипломной практики

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой» предусматривается прохождение преддипломной практики.

Программа преддипломной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Основной целью преддипломной практики является подготовка выпускной квалификационной работы.

Целями преддипломной практики являются:

- углубление теоретической подготовки обучающихся;
- приобретение обучающимися практических профессиональных навыков и опыта самостоятельной практической деятельности;
- закрепление профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, сформированных в ходе теоретической подготовки по гражданско-правовому профилю;
- развитие профессиональных навыков и компетенций, приобретенных в ходе учебной и производственной практик.

Задачами преддипломной практики являются:

- совершение действий, связанных с реализацией правовых норм и составление проектов юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- сбор, анализ материала, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы;
- осуществление правовой экспертизы документов.

Для достижения поставленных перед практиками целей важное значение отводится месту прохождения практики. В программах представлено содержание практик, которое включает сбор информации, характеризующей объект производственной практики и ее краткую характеристику, показатели производственной, правовой деятельности и их анализ, анализ системы управления организацией.

Вуз имеет заключенные договоры о прохождении практик с профильными предприятиями и организациями.

Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. ГИА включает итоговый междисциплинарный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС и способствующих его устойчивости на рынке труда.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Цель итогового междисциплинарного экзамена – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующим стандартном уровне. На итоговом междисциплинарном экзамене выпускник подтверждает знания в области профессиональных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченную самостоятельную учебно-исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для журналистики, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобрнауки России, ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой», и методических рекомендаций.

Тема ВКР бакалавра утверждается в установленные сроки на заседании кафедр, где подготавливается ВКР. Руководитель утверждается кафедрой. Рецензирование ВКР ФГОС по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» не предусмотрено.

Выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие квалификации бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой».

Методические рекомендации по защите выпускных квалификационных работ, а также программа итогового междисциплинарного экзамена представлены в Приложении.

Формы аттестации.

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и

государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины. Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)). Формы и процедуры проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами Института. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу междисциплинарного итогового экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в оценочных материалах государственной итоговой аттестации. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входит в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой», разработаны кафедрой и отражены в рабочих программах дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

При разработке оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить уровень сформированных у

обучающихся компетенций и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Методические указания по выполнению курсовых работ представлены в приложении.

Институт обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Гражданско-правовой» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся образовательный процесс по ОПОП реализуется с привлечением профессорско-преподавательского состава с базовым образованием по читаемым дисциплинам имеющим ученую степень, представителей работодателей, в условиях прозрачности и открытости, информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях. На официальном сайте Института размещены сведения о реализуемой ОПОП, ФГОС ВО, электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

Гарантия качества подготовки по данной ОПОП осуществляется в результате:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей;
- мониторинга, периодического обновления и рецензирования ОПОП ВО;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавателей;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением работодателей.

В ходе самообследования Института проверка ведется по многим показателям:

- состояние материально-технической базы;
- квалификация профессорско-преподавательского состава;
- нормативная и методическая обеспеченность учебного процесса;
- сведения о трудоустройстве и карьерном росте выпускников, их востребованности на рынке труда.

В Институте созданы и поддерживаются все условия для организации учебного и воспитательного процессов обучающихся, которые регламентируются локальными нормативными документами.

7. Учебно-методическое, материально-техническое обеспечение программы бакалавриата

7.1. Рекомендации по учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата:

Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО направления подготовки бакалавров в полном объеме содержится в рабочих программах дисциплин,

практик и итоговой аттестации. Содержание рабочих программ обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных ее компонентов.

Учебно-методическое обеспечение аттестационных испытаний, темы, руководители и рецензенты выпускных квалификационных работ, а также сроки проведения выпускных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом директора.

Реализация ОПОП ВО обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП ВО.

Библиотечный фонд института располагает большой научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профиля подготовки «Гражданско-правовой». Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам. Печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Реализация основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профилю подготовки «Гражданско-правовой» обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС eLIBRARY.RU, «ЛАНЬ», Национальная Библиотека Чувашской Республики, ИРБИС) – Электронный каталог и полнотекстовые документы Чебоксарского института Московского политехнического университета) содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем 25% обучающихся.

Установлена локальная сеть объединяющая персональные компьютеры (разбитыми на подгруппы с размещением в нескольких компьютерных классах) и имеющая выход в общеинститутскую компьютерную сеть и глобальную информационную сеть Internet. Через сеть Internet обеспечивается доступ обучающихся к научным библиотечным фондам зарубежных стран.

7.2. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья организована доступная среда: при входе в здание института смонтирован пандус, на каждом этаже – беспороговый вход в аудитории.

В здании Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета предусматривается возможность получения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья информации для сигнализации об опасности и других важных мероприятиях.

Учебная аудитория, в которой обучаются лица с нарушением слуха, укомплектовывается при необходимости: компьютерной аудиотехникой и видеотехникой. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях при необходимости предусматриваются возможности просмотра удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, надлежащие звуковые средства воспроизведения информации.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата при необходимости используются альтернативные устройства ввода информации.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

7.3. Рекомендации по материально-техническому обеспечению программы бакалавриата:

Каждый обучающийся в Чебоксарском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) института. Переход на электронный портал института осуществляется по ссылке, размещенной на сайте Чебоксарского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» в разделе Студентам / Личный кабинет студента. Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Московского политехнического университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Чебоксарского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей),

практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

На кафедре создана и действует автоматизированная система подготовки деловой документации на электронных носителях информации. Вся информация по разработанным и зарегистрированным методическим материалам, нормативным материалам и образовательным стандартам хранится в базе данных кафедры, там же хранится документация по делопроизводству кафедры.

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также для самостоятельной подготовки.

В распоряжении обучающихся также имеется Читальный зал библиотеки Чебоксарского (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», в котором помимо чтения учебной и периодической литературы предоставляется доступ в Интернет и доступ к ЭБС.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех учебно-методических комплексах, представленных в информационном интегрирующем комплексе института, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

На сайте института (<http://www.polytech21.ru/>) находится информация о Чебоксарском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», расписание занятий, дисциплины по выбору, учебно-методические ресурсы и др., а также предоставлена возможность задать свои вопросы преподавателям в интерактивном режиме.

Для проведения учебных и производственных (преддипломных) практик, имеются специализированные аудитории, лаборатории, договоры с предприятиями о трудоустройстве обучающихся на время прохождения практик.

Для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ОПОП: для успешной реализации ОПОП ВО профессорско-преподавательскому составу предоставляется необходимое оборудование для проведения лекционной,

практических (в том числе в форме презентаций, деловых игр, тестирования и т.п.) занятий.

Для воспитательной деятельности, а также занятий в интерактивной форме *работы с обучающимися* в вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию обучающихся: созданы различные студии, клубы, кружки, школы, объединяющие обучающихся по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, который поможет обучающимся адаптироваться в вузе, городе. Разработана программа воспитания и календарный план воспитательной ра

Чебоксарский институт филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», реализующий ОПОП бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и профиля подготовки «Гражданско-правовой» располагает современной информационно-технологической инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация образовательного процесса по ОПОП обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению). На компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение.

Наименование ПО	№ договора
Windows 7 OLPNLAcdmс	Договор № ДОЗ от 30 мая 2012, ежегодно обновляется
Антивирус Касперского (150-249 Node 2 year	Ежегодно обновляемое Договор от 09.11.2016
Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License,	Ежегодно обновляемое. Номер лицензии-42661846от 30.08.2007)
Microsoft Office 2010 Acdmc	(Договор №ДОЗ от 30.05.2012)

Обучающимся обеспечен доступ к информационно-правовой системе Гарант, справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа имеются наборы демонстрационного (мультимедийного) оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

1) учебные аудитории, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

2) учебные специализированные кабинеты:

- учебный зал судебных заседаний;
- лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные современной компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Чебоксарского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» ;
- помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

3) спортивный зал для занятий физической культурой и спортом.

Обучающиеся обеспечены цифровой техникой для видео-, киносъемки и звукозаписи. Имеется компьютерное оборудование и специализированные компьютерные классы с подключением к Интернету и с программным обеспечением, лаборатория цифровой аудио- и видеозаписи, монтажной цифровой линии, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации материалов лекционных курсов, тиражирования дидактического материала к занятиям.

Учебно-методическое, материально-техническое обеспечение программы представлены в соответствующих приложениях.

8. Финансовое обеспечение программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

Финансовое обеспечение программы представлены в соответствующем приложении.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

Основная образовательная программа была рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 8 от «10» апреля 2021г., с учетом мнения Студенческого совета протокол № 8, от 10.04.2021, а так же одобрена на заседании Ученого совета Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, протокол № 4 от 23.04.2021.

Внесены дополнения и изменения актуализированы рабочие программы дисциплин, оценочные материалы, программы практик, методические материалы.

Основная образовательная программа была рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «14» мая 2022г., с учетом мнения Студенческого совета протокол № 10, от 17.05.2022, а так же одобрена на заседании Ученого совета Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, протокол № 5 от 26.05.2022.

ОПОП актуализировано так же в части вступления в законную силу приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России РФ 14 сентября 2020 г. Регистрационный № 59805).

ОПОП актуализировано так же в части вступления в законную силу Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 646444).

Внесены дополнения и изменения актуализированы рабочие программы дисциплин, оценочные материалы, программы практик, методические материалы.

Основная образовательная программа 40.03.01-Юриспруденция была рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 6 от «4» марта 2023г., с учетом мнения Студенческого совета протокол № 7, от 14.03.2023. а так же одобрена на заседании Ученого совета Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета, протокол № 7 от 28.03.2023.

Внесены дополнения и изменения актуализированы рабочие программы дисциплин, оценочные материалы, программы практик, методические материалы.