

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Павлова Марина Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Транспортное право» являются:

– ознакомить обучающихся с содержанием понятийного аппарата транспортного права.

Задачами освоения дисциплины «Транспортное право» являются:

- исследование нормативной базы;
- изучение особенностей применения транспортного законодательства с учетом нововведений;
- разработка новых подходов усовершенствования, в том числе норм уголовно-правовой охраны;
- исследование норм международного права в области транспортной деятельности

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- *09 Юриспруденция*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенций | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения |
|---|--|--|---|
| правоохранительный | ПК-5. способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения | ПК-5.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет анализировать судебную | Знать: содержание нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению – в части, касающейся способности |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений.</p> | <p>выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа. Уметь: осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению— в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа. Владеть: навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа..</p> |
|--|--|--|--|

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).В.15 «Транспортное право» реализуется в рамках части формируемой участниками образовательных отношений (вариативная часть) Блока 1 программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 6-м семестре, по очно-заочной форме – в 7-м семестре, по заочной форме – в 7 семестре.

Дисциплина «Транспортное право» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-5 процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Транспортное право» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: уголовный процесс,

криминалистика, административное судопроизводство и является предшествующей для изучения производственной практики, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет во 6-м семестре, по очно-заочной форме зачет в 7 семестре, по заочной форме зачет в 7 семестре.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

| | |
|--|------|
| Семестр | 6 |
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | - |
| семинары и практические занятия | 18 |
| контроль: контактная работа | 0,2 |
| контроль: самостоятельная работа | 8,8 |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа | - |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа | - |
| консультации | 0 |
| <i>Контактная работа</i> | 32,2 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 75,8 |

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

очно-заочная форма обучения:

| | |
|--|------|
| Семестр | 7 |
| лекции | 8 |
| лабораторные занятия | - |
| семинары и практические занятия | 8 |
| контроль: контактная работа | 0,2 |
| контроль: самостоятельная работа | 8,8 |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа | - |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа | - |
| консультации | 0 |
| <i>Контактная работа</i> | 16,2 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 91,8 |

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

заочная форма обучения:

| | |
|--|-----|
| Семестр | 3 |
| лекции | 4 |
| лабораторные занятия | - |
| семинары и практические занятия | 4 |
| контроль: контактная работа | 0,2 |
| контроль: самостоятельная работа | 8,8 |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа | - |
| расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа | - |
| консультации | 0 |

| | |
|------------------------|------|
| Контактная работа | 8,2 |
| Самостоятельная работа | 99,8 |

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) Очная форма обучения

| Тема (раздел) | Количество часов | | | | Код индикатора достижений компетенции |
|---|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| | контактная работа | | | самостоятельная работа | |
| | лекции и | лабораторные занятия | семинары и практические занятия | | |
| Тема 1. Понятие и предмет транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Источники транспортного права | 4 | - | 4 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом. Государственный надзор на транспорте. | 4 | - | 4 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 3. Лицензирование транспортной деятельности. Понятие и виды договоров перевозки грузов и понятие и виды договоров перевозки пассажиров | 4 | - | 4 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 4. Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | 2 | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 5. Суть претензионного порядка | 2 | | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Контроль (зачет) | 0,2 | | | 8,8 | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| ИТОГО | 36,2 | | | 71,8 | |

Очно-заочная форма обучения

| Тема (раздел) | Количество часов | | | | Код индикатора достижений компетенции |
|--|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| | контактная работа | | | самостоятельная работа | |
| | лекции и | лабораторные занятия | семинары и практические занятия | | |
| Тема 1. Понятие и предмет транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Источники транспортного права | 2 | - | - | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом. | 2 | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |

| | | | | | |
|---|---|-------------|---|-------------|------------------------|
| Государственный надзор на транспорте. | | | | | |
| Тема 3. Лицензирование транспортной деятельности. Понятие и виды договоров перевозки грузов и понятие и виды договоров перевозки пассажиров | 2 | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 4..Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | 2 | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 5. Суть претензионного порядка | | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Контроль (зачет) | | 0,2 | | 8,8 | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| ИТОГО | | 16,2 | | 91,8 | |

Заочная форма обучения

| Тема (раздел) | Количество часов | | | | Код индикатора достижений компетенции |
|---|-------------------|----------------------|---------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| | контактная работа | | | самостоятельная работа | |
| | лекции и | лабораторные занятия | семинары и практические занятия | | |
| Тема 1. Понятие и предмет транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Источники транспортного права | 2 | - | | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом. Государственный надзор на транспорте. | 2 | - | | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 3. Лицензирование транспортной деятельности. Понятие и виды договоров перевозки грузов и понятие и виды договоров перевозки пассажиров | | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Тема 4..Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | | - | 2 | | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| Контроль (зачет) | | 0,2 | | 8,8 | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |
| ИТОГО | | 8,2 | | 99,8 | |

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) и др.

Разноуровневые задачи и задания различают:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 2 часа (по очной форме обучения), 2 часа (по очно-заочной форме обучения), 2 часа (по заочной форме обучения)

Очная форма обучения

| Вид занятия | Тема занятия | Количество часов | Форма проведения | Код индикатора достижений компетенции |
|------------------------|---|------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Практическое задание 1 | Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | 2 | решение казусных задач | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |

Очно-заочная форма обучения

| Вид занятия | Тема занятия | Количество часов | Форма проведения | Код индикатора достижений компетенции |
|------------------------|---|------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Практическое задание 1 | Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | 2 | решение казусных задач | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |

Заочная форма обучения

| Вид занятия | Тема занятия | Количество часов | Форма проведения | Код индикатора достижений компетенции |
|-----------------------------------|---|------------------|------------------------|---------------------------------------|
| Практическое задание ¹ | Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | 2 | решение казусных задач | ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3 |

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 71,8 часов по очной форме обучения, 91,8 часа по очно-заочной форме обучения, 99,8 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;
- подготовка к сдаче зачета.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями правоохранительных органов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение

домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

| № п/п | Вид учебно-методического обеспечения |
|-------|--|
| 1. | Вопросы для самоконтроля знаний. |
| 2. | Темы докладов. |
| 3. | Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к зачету) |

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

| № | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код и наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Наименование оценочного средства |
|---|--|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| | Тема 1. Понятие и | ПК-5. | ПК-5.1. Владеет | Опрос, тест |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | <p>предмет транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Источники транспортного права</p> | <p>способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> | <p>навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет анализировать судебную практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений.</p> | <p>доклад, решение казусных ситуаций</p> |
| | <p>Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом. Государственный надзор на транспорте.</p> | <p>ПК-5. способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> | <p>ПК-5.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет анализировать судебную практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений.</p> | <p>Опрос, тест доклад, решение казусных ситуаций</p> |
| | <p>Тема 3. Лицензирование транспортной деятельности. Понятие и виды договоров перевозки грузов и понятие и виды договоров перевозки пассажиров</p> | <p>ПК-5. способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p> | <p>ПК-5.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет анализировать судебную практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений.</p> | <p>Опрос, тест доклад, решение казусных ситуаций</p> |
| | <p>Тема 4..Понятие и признаки договора транспортной экспедиции</p> | <p>ПК-5. способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и</p> | <p>ПК-5.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет</p> | <p>Опрос, тест доклад, решение казусных ситуаций</p> |

| | | | | |
|--|-------------------------------------|--|---|---|
| | | иные правонарушения | анализировать судебную практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений. | |
| | Тема 5. Суть претензионного порядка | ПК-5. способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения | ПК-5.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-5.2. Умеет анализировать судебную практику. ПК-5.3. Владеет навыками правового оформления процессуальных решений. | Опрос, тест доклад, решение казусных ситуаций |

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Транспортное право» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции ПК-5.

Формирования компетенции ПК-5 начинается с изучения дисциплины «Уголовный процесс», «Криминалистика», «Административное судопроизводство».

Завершается работа по формированию у студентов указанных компетенций в ходе производственной практики.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-5 определяется в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования ПК-5 при изучении дисциплины «Транспортное право» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение

текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

| Тема (раздел) | Вопросы |
|---|---|
| Тема 1. Понятие и предмет транспортного права. Транспортное право и транспортное законодательство. Источники транспортного права | <p>Понятие и предмет транспортного права как отрасли права Российской Федерации.</p> <p>Характерные черты общественных отношений, составляющих предмет отрасли транспортного права. Соотношение с другими отраслями права.</p> <p>Нормы транспортного права, их особенности и виды.</p> <p>Место и роль транспортного права в системе права Российской Федерации. Тенденции развития транспортного права Российской Федерации на современном этапе.</p> <p>Источники транспортного права Российской Федерации, их понятие и виды.</p> <p>Гражданское законодательство – важный источник транспортного права.</p> |
| Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом. Государственный надзор на транспорте. | <p>Виды транспорта Российской Федерации.</p> <p>Транспортная система Российской Федерации.</p> <p>Специализированные виды транспорта, которые составляют Транспортную систему Российской Федерации.</p> <p>Система государственного управления транспортом в Российской Федерации.</p> <p>Структура Минтранса России и функции его подразделений.</p> <p>Государственный надзор на транспорте</p> |
| Тема 3. Лицензирование транспортной деятельности. Понятие и виды договоров перевозки грузов и понятие и виды договоров перевозки пассажиров | <p>Порядок выдачи лицензии. Срок действия лицензии.</p> <p>Виды предпринимательской деятельности, связанные с перевозкой грузов и пассажиров.</p> <p>Основания для заключения договора перевозки.</p> <p>Элементы обязательства по перевозке.</p> <p>Права и обязанности сторон. Основания прекращения договора перевозки.</p> <p>Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.</p> <p>Узловые соглашения.</p> <p>Место перевозки пассажиров в деятельности транспортных организаций. Правила перевозки пассажиров и багажа.</p> <p>Регулирование перевозку пассажиров на различных видах транспорта.</p> |

| | |
|---|--|
| Тема 4..Понятие и признаки договора транспортной экспедиции | <p>Понятия и виды договора транспортной экспедиции.</p> <p>Условия заключения договора транспортной экспедиции.</p> <p>Перечень транспортно-экспедиторских услуг. Особенности договора.</p> <p>Стороны договора транспортной экспедиции.</p> <p>Содержание договора. Права и обязанности экспедитора и клиента.</p> <p>История появления понятия договора и услуги транспортной экспедиции.</p> <p>Мультимодальные перевозки – наиболее сложные экспедиторские операции.</p> |
| Тема 5. Суть претензионного порядка | <p>Суть претензионного порядка, действующего при исполнении транспортного обязательства.</p> <p>Нормативные акты, регламентирующие порядок предъявления претензий и исков.</p> <p>Сроки для предъявления претензий.</p> <p>Срок для предъявления претензий к экспедитору.</p> <p>Право на предъявление претензии.</p> |

Шкала оценивания ответов на вопросы

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|---|
| «Отлично» | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |
| «Хорошо» | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера. |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы. |

8.2.2. Темы для докладов

1. Сущность транспортного права, его задачи.
2. Система транспортного права.
3. Принципы транспортного права.
4. Источники транспортного права.
5. Проблемы эффективности транспортного законодательства.
6. Унификация транспортного законодательства.
7. Организационно-правовая система государственного управления транспортом.
8. Государственный контроль на транспорте.
9. Организационная система государственного управления автомобильным транспортом и дорожной службой.

10. Структура и компетенция федерального органа исполнительной власти в области автомобильного транспорта.
11. Правовой статус автомобильных дорог.
12. Понятие и основания возникновения транспортных обязательств.
13. Понятие транспортных договоров.
14. Правовая природа организационных договоров перевозки грузов.
15. Договоры перевозки грузов, их виды.
16. Содержание договора перевозки груза.
17. Правовые основы международных перевозок.
18. Применение внутреннего права для регулирования международных перевозок.
19. Договор международной перевозки.
20. Ответственность в связи с перевозками.
21. Санкции в транспортных обязательствах.
22. Рассмотрение споров в связи с перевозками.
23. Сущность и особенности перевозки автомобильным транспортом.
24. Характеристика Устава автомобильного транспорта РСФСР.
25. Понятие и виды перевозок автомобильным транспортом.
26. Организационные договоры перевозки грузов автомобильным транспортом.
27. Порядок заключения годового договора на перевозку груза автомобильным транспортом.
28. Регламентация порядка организации перевозки грузов автомобильным транспортом.
29. Товаротранспортная накладная.
30. Правовое регулирование организации подготовки груза к погрузке при автомобильных перевозках.
31. Регламентация приема груза и его погрузки на автомобильный транспорт.
32. Условия и порядок транспортировки грузов при автомобильных перевозках.
33. Регламентация переадресовки груза при перевозке автомобильным транспортом.
34. Правовое регулирование выдачи груза в пункте назначения при автомобильных перевозках.
35. Полномочия стороны по осуществлению перевозки грузов автомобильным транспортом.
36. Обязанности автотранспортного предприятия по организации перевозки пассажиров.
37. Правовой статус пассажира при осуществлении перевозки автомобильным транспортом.
38. Регламентация перевозки ручной клади и багажа автомобильным транспортом.
39. Меры имущественной ответственности при автомобильных перевозках.
40. Претензионный порядок рассмотрения споров при перевозках автомобильным транспортом.

Шкала оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|--|
| «Отлично» | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |
| «Хорошо» | Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера. |
| «Удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет выбранной темой |

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Договор, по которому перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу, а отправитель обязуется уплатить за перевозку груза установленную плату, называется договором:

- а) транспортной экспедиции;
- б) перевозки грузов;
- в) фрахтования;
- г) буксировки.

2. Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза:

- а) погрузочного ордера;
- б) квитанции;
- в) расписки перевозчика;
- г) транспортной накладной.

3. Договор, по которому перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а пассажир обязуется уплатить установленную плату за проезд, называется договором:

- а) перевозки по чартеру;
- б) перевозки пассажира;
- в) транспортной экспедиции;
- г) фрахтования.

4. Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется:

- а) коносаментом;
- б) квитанцией;
- в) проездным билетом;
- г) текстом договора.

5. Пассажир имеет право:

- а) перевозить с собой детей бесплатно или на иных льготных условиях;
- б) перевозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах установленных норм;

- в)сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу;
- г)совершать любые действия, указанные в п. «а» —«в».

6. Договор, по которому одна сторона обязуется предоставить другой стороне за плату

всю или часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозки груза, пассажиров и багажа, называется договором:

- а)перевозки груза;
- б)буксировки;
- в)транспортной экспедиции;
- г)фрахтования.

7. Договор перевозки транспортом общего пользования является договором:

- а)односторонним;
- б)публичным;
- в)организационным;
- г)в пользу третьих лиц.

8. За задержку отправления транспортного средства перевозчик уплачивает пассажиру:

- а)возмещение за причинение морального вреда;
- б)неустойку;
- в)пеню;
- г)штраф.

9. При отказе пассажира от перевозки из-за задержки отправления транспортного средства перевозчик обязан пассажиру:

- а)возместить упущенную выгоду;
- б)возместить моральный вред;
- в)возвратить провозную плату;
- г)возвратить провозную плату и упущенную выгоду.

10. Утрата или недостача груза или багажа возмещается перевозчиком в размере:

- а)фактической стоимости утраченного или недостающего груза или багажа;
- б)объявленной стоимости груза или багажа;
- в)75% фактической стоимости груза или багажа;
- г)установленном решением суда.

11. До предъявления к перевозчику иска, вытекающего из перевозки груза, обязательно предъявление ему:

- а) письменного предупреждения;
- б) протокола разногласий по коммерческому акту;
- в) письменного предупреждения и претензии;
- г) претензии

12.Срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, установлен в:

- а)один год;

- б) три года;
- в) пять лет;
- г) десять лет.

13. Договор, по которому перевозчик обязуется в установленные сроки принимать, а грузовладелец —предъявлять к перевозке грузы в обусловленном объеме, называется договором:

- а) перевозки грузов;
- б) об организации перевозки грузов;
- в) транспортной экспедиции;
- г) фрахтования.

14. Договор перевозки любого вида должен быть заключен в форме:

- а) простой письменной;
- б) письменной или устной;
- в) нотариальной;
- г) простой письменной с последующей государственной регистрацией.

15. Договор, по которому одна сторона обязуется за вознаграждение и за счет другой

стороны выполнить или организовать выполнение определенных договором услуг, связанных с перевозкой груза, называется договором:

- а) перевозки грузов;
- б) транспортной экспедиции;
- в) об организации перевозки грузов;
- г) фрахтования.

16. Клиент должен выдать экспедитору для выполнения его обязанностей:

- а) копию договора;
- б) доверенность;
- в) рекомендательное письмо;
- г) квитанцию.

17. Любая из сторон вправе отказаться от исполнения договора транспортной экспедиции, предупредив об этом другую сторону:

- а) в трехдневный срок;
- б) в пятидневный срок;
- в) в разумный срок;
- г) в любой срок.

18. Предметом договора транспортной экспедиции является:

- а) деятельность по перемещению груза в пункт назначения;
- б) действие юридического характера и действие фактического характера;
- в) осуществление любой деятельности;
- г) осуществление финансовой деятельности.

19. В качестве клиента по договору транспортной экспедиции могут быть:

- а) только самостоятельная коммерческая организация и индивидуальный предприниматель;
- б) любые юридические и физические лица;

- в) только юридическое лицо;
- г) только физическое лицо.

20 Сторона, заявившая об отказе от исполнения договора транспортной экспедиции, возмещает другой стороне:

- а) убытки и уплачивает штраф;
- б) убытки и моральный вред;
- в) убытки, вызванные расторжением договора;
- г) моральный вред.

Шкала оценивания результатов тестирования

| % верных решений (ответов) | Шкала оценивания |
|----------------------------|---------------------|
| 85 - 100 | отлично |
| 70 - 84 | хорошо |
| 50- 69 | удовлетворительно |
| 0 - 49 | неудовлетворительно |

8.2.4 Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

1. Лицензия транспортного предприятия на осуществление пассажирских перевозок транспортом общего пользования в городском, пригородном и междугородном сообщении была приостановлена на основании выявленных фактов многократного нарушения требований обеспечения безопасности перевозок. Однако, перевозчик продолжил перевозить пассажиров и в один из таких рейсов на перегруженной трассе произошло ДТП, повлекшее гибель пассажиров автобуса. Администрация предприятия официально заявила о том, что деятельность по пассажирским перевозкам приостановлена и данный факт имел место по причине самовольных действий водителя автобуса. Разрешите данную ситуацию с использованием норм права. (Разрешите конфликтную ситуацию)

2. Пассажир пригородной электрички не приобрел проездного билета, решив осуществить поездку «Зайцем». На одной из промежуточных станций данный факт был выявлен контроллером, который предложил гражданину приобрести проездной билет на месте. Однако пассажир отказался. Рассмотрите указанное административное правонарушение, оформив протокол об административном правонарушении и составив всю цепочку процессуальных действий в данном конкретном случае.

3. Пассажир М. Приобрел билет на пароход «Шолохов» с целью совершения круиза (туристкой поездки). За два дня до начала поездки он был госпитализирован приехавшей по вызову «Скорой помощью» из-за резко обострившегося сердечного заболевания. Супруга пассажира обратилась в судоходную компанию за возвратом стоимости поездки. Судоходная компания в возврате уплаченной суммы отказала. Проанализируйте и разрешите сложившуюся ситуацию.

4. Гражданин Н. Приобрел билет на пассажирский поезд «Саратов-Новороссийск» с осадкой на станции г. Ростов-на-Дону. Состав к по-25садке

был подан с опозданием на 4 часа. Кроме того, при посадке выяснилось, что пассажиру продан билет на уже занятое место. Проанализируйте и разрешите сложившуюся ситуацию.

5. В районный суд г.Н была подана жалоба работника таможенных органов на действия городской администрации, выразившиеся в отказе в предоставлении бесплатного проезда на городском транспорте общего пользования, предоставленном сотрудникам таможенных органов Таможенным кодексом. Заявитель обосновывал свои требования положениями федерального закона дающего ему право на бесплатный проезд. Ответчик отказался удовлетворить требования заявителя, обосновывая свой отказ тем, что в соответствии с положениями гражданского законодательства перевозка пассажиров является возмездным договором и в соответствии со ст.790 ГК РФ установленные льготы подлежат возмещению из соответствующего бюджета. В связи с отсутствием оплаты из бюджета перевозчик отказывается предоставить льготный проезд. Проведите правовой анализ ситуации, смоделируйте ход судебного разбирательства и обоснуйте требования заявителя и ответчика.

6. На станцию «Зубчаниновка» прибыл груз в исправном вагоне за пломбой перевозчика. При выдаче груза проверка показала, что имеется недостача груза, о чем был составлен коммерческий акт. Тогда ООО «Рамена», как грузополучатель, предъявило претензию к Куйбышевской железной дороге - филиалу ПАО «РЖД» на сумму 130 тысяч рублей (стоимость недостающего груза).

Вопросы: 1. Правомерно ли поступил грузоотправитель и почему? 2. Каким образом должны обосновываться действия юридических лиц в соответствии с правовыми актами? 3. Как квалифицируют правовые акты данную ситуацию?

7. В декабре ПАО «Самарские оконные конструкции» согласно договору с ООО «Юг» планировало отправить в г. Ульяновск 300 комплектов пластиковых дверей и окон, погруженных в два крытых вагона. Для охраны груза ПАО «Самарские оконные конструкции» предложило перевозчику, Куйбышевской железной дороге - филиалу ПАО «РЖД», свой вариант охраны, то есть за счет ПАО, но перевозчик отклонил данное предложение, осуществив в пути следования за счет грузоотправителя охрану двух вагонов собственными силами.

Вопросы: 1. Правомерно ли поступил грузоотправитель и перевозчик и почему? 2. Каким образом должны обосновываться действия юридических лиц в соответствии с правовыми актами? 3. Как регламентируют нормативно-правовые акты данную ситуацию?

8. Владелец железнодорожного пути необщего пользования ООО «Аметист», занимающийся производством сувениров из природных минералов, в 15 часов получил уведомление от перевозчика о том, что через час на место погрузки придут три вагона для погрузки продукции «Аметиста». По окончании погрузки «Аметист» устно по телефону уведомил перевозчика об уборке вагонов.

Вопросы: 1. Правомерно ли действия ООО «Аметист» и перевозчика и почему? 2. Что было допущено ими не в соответствии с подзаконными актами? 3.

Каково правовое основание их действий? 4. Какие требования содержатся в нормативных актах регламентирующих данные правоотношения?

9. Железнодорожная станция Самара уведомила 20 августа 2013 г. в 11.00 ООО «Самарские оконные конструкции» о прибытии трех крытых вагонов грузоподъемностью 64 тонны со станции Миасс, загруженных алюминиевыми конструкциями. При выдаче грузополучателю груза и транспортной накладной выяснилось, что два крытых вагона (№ 22118569, № 25431992) были загружены до полной вместимости. Погрузка правильная, пломбы целы, оттиски на них – видимые. В третьем вагоне № 25631819 пломбы имели следы повреждений и контрольные знаки не читались, а внутри – не достает алюминиевых конструкций. Если первые два вагона были технически исправны и поврежденных мест не было, то у третьего было неплотное прилегание бокового люка на правой стенке по ходу поезда, в полу вагона валялись обрезки связочной проволоки, следы грязи и отпечатки обуви, явно оставленные не при погрузке алюминиевых конструкций.

Вопрос: Дайте правовое обоснование действий грузополучателя и перевозчика в соответствии с нормативными актами.

10. В двадцать четыре часа к проводнику вагона № 10 скорого пассажирского поезда, следовавшего до станции Москва, обратился пассажир спального вагона, с просьбой навести порядок в вагоне, так как в соседнем купе двое пассажиров, по его мнению, мешают спокойствию других пассажиров. Проводником вагона в купе № 5 были обнаружены двое пассажиров, находившихся в нетрезвом состоянии, которые, перебивая друг друга, громко разговаривали. Перед ними на столе стояли две бутылки водки, а в руках держали стаканы с содержимым одной из бутылок. На вежливое замечание проводника вагона прекратить распитие спиртных напитков и поддерживать общественный порядок, предложили присоединиться к ним.

Вопросы: 1. Правомерны ли действия пассажиров и проводника вагона? 2. Каковы возможные действия проводника? 3. Какие нормативные акты определяют поведение пассажиров и общественный порядок в пути следования? 4. Что в них указывается?

Шкала оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|--|
| «Отлично» | обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал |
| «Хорошо» | обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения; |
| «Удовлетворительно» | обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления; |
| «Неудовлетворительно» | обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме). |

8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы:

1. Значение транспортного права для других отраслей права Российской Федерации, его комплексный характер.
2. Методы изучения транспортного права.
3. Влияние законодательства в области международного транспорта на транспортное законодательство.
4. Транспортное законодательство: его система и структура.
5. Взаимосвязь транспортного права и транспортного законодательства.
6. Международные перевозки автомобильным транспортом.
7. Сущность и особенности перевозки железнодорожным транспортом.
4. Структура и компетенция федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта.
5. Характеристика транспортного устава железных дорог РФ.
6. Организация перевозок грузов железнодорожным транспортом.
7. Организационные договоры перевозки грузов железнодорожным транспортом.
12. Аспекты транспортной деятельности, находящиеся в ведении других Федеральных министерств.
13. Случаи получения лицензии на осуществление деятельности, связанной с ремонтом и техническим обслуживанием транспортных средств на автомобильном транспорте РФ.
14. Перевозка грузов в прямом смешанном сообщении. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
15. Узловые соглашения.
16. Договор железнодорожной перевозки грузов.
17. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов железнодорожным транспортом.
18. Правовые основы эксплуатации железнодорожных подъездных путей.
19. Правовая природа и виды заявок на перевозку грузов железнодорожным транспортом.
20. Регламентация подготовки, погрузки и перевозки грузов железнодорожным транспортом.
21. Транспортная железнодорожная накладная и другие документы, составляемые при железнодорожных перевозках.
22. Регламентация перевозки и выгрузки грузов при железнодорожных перевозках.
23. Регулирование порядка доставки и выдачи груза при железнодорожных перевозках.
24. Перевозка пассажиров, багажа железнодорожным транспортом.
25. Ответственность железных дорог за нарушение обязательств по перевозкам.
26. Ответственность грузоотправителей, грузополучателей и пассажиров по договору перевозки железнодорожным транспортом.

27. Акты, претензии и иски в связи с осуществлением перевозки железнодорожным транспортом.
28. Претензионный порядок рассмотрения споров в связи с осуществлением перевозки железнодорожным транспортом.
29. Понятие и виды воздушной перевозки.
30. Структура и компетенция федерального органа исполнительной власти воздушного транспорта.
31. Характеристика Воздушного кодекса РФ.
32. Понятие и обеспечение авиационной безопасности.
33. Выполнение правил воздушных перевозок.
34. Понятие и виды договоров воздушной перевозки.
35. Договор фрахтования воздушного судна (воздушный чартер).
36. Перевозочные документы при воздушных перевозках.
37. Содержание договора воздушной перевозки груза.
38. Изменение договора воздушной перевозки груза.
39. Правовой статус эксплуатанта.
40. Полномочия грузоотправителя по подготовке груза к перевозке, объявлению его ценности и оплате перевозки.
41. Воздушная перевозка опасных грузов.
42. Неполучение груза при воздушной перевозке.
43. Регламентация воздушной перевозки пассажиров и багажа.
44. Льготы, предоставляемые пассажирам воздушных судов.
45. Прекращение по инициативе перевозчика действия договора воздушной перевозки груза.

Типовые темы рефератов

1. Место транспортного права в правовой системе Российской Федерации.
2. История развития транспортного права РФ.
3. Широко используемые источники транспортного права.
4. Понятие и сущность перевозочного процесса.
5. Объекты транспортного права.
6. Понятие и виды субъектов транспортного права.
7. Пассажиры как субъекты транспортного права.
8. Управление транспортом в РФ.
9. Лицензирование транспортной деятельности.
10. Понятие и виды договоров перевозки.
11. Перевозчик как субъект транспортного права.
12. Права и обязанности сторон по договору перевозки грузов.
13. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Узловые соглашения.
14. Претензионный порядок по спорам, вытекающим из перевозки грузов.
15. Договоры на эксплуатацию железнодорожных путей на подачу и уборку вагонов: понятие и сущность.
16. Договор транспортной экспедиции.

17. Понятие и виды договора буксировки.
18. История развития транспортного права в России.
19. Основные черты транспортного права в зарубежных государствах.
20. Объекты транспортного права.
21. Ж/д как субъект транспортного права.
22. Структурная реформа на железнодорожном транспорте: итоги и перспективы.
23. Документирование грузовых перевозок.
24. Лицензирование транспортной деятельности.
25. Обычай оборота как источник транспортного права.
26. Договор перевозки грузов как трехсторонний договор.
27. Основания прекращения договора перевозки грузов.
28. Формы ответственности перевозчика по договору перевозки грузов.
29. Особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
30. Пассажир как субъект транспортного права.
31. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров.
32. Ответственность перевозчика по договору перевозки пассажиров.
33. Государственное регулирование перевозочного процесса.
34. Регулирование порядка морской перевозки грузов.
35. Регулирование погрузки и транспортировки груза морским транспортом.
36. Регламентация перевалочных операций.
37. Узловое соглашение.
38. Порядок расчетов за перевозку грузов в прямом смешанном сообщении.
39. Правила установления ответственности транспортных предприятий при смешанных перевозках.
40. Международные перевозки грузов в смешанном сообщении.
41. Сущность транспортно-экспедиционного обслуживания.
42. Договор транспортной экспедиции.
43. Правовое регулирование транспортно-экспедиционного обслуживания пассажиров.
44. Имущественная ответственность по договору транспортной экспедиции.
45. Претензии, возникающие из перевозки грузов внутренним водным транспортом.

Шкала оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|------------------|---|
| «Отлично» | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |
| «Хорошо» | Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера. |

| | |
|-----------------------|---|
| «Удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы |

8.2.5.

Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)

РГР, КР и КП по дисциплине «Транспортное право» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для зачета:

1. Понятие и предмет транспортного права РФ. Соотношение транспортного права с другими отраслями права РФ.
2. Метод транспортно-правового регулирования.
3. Источники транспортного права. Соотношение транспортного права и транспортного законодательства.
4. Научные концепции транспортного права РФ.
5. Место транспортного права в системе Российского права.
6. Цель объединения в едином комплексе транспортного права норм различных отраслей права.
7. Взаимосвязь транспортного права и транспортного законодательства.
8. Правила перевозки грузов и Правила перевозки пассажиров и багажа.
9. Виды транспорта, составляющие транспортную систему РФ.
10. Основные направления функционирования системы управления транспортом.
11. Полномочия Минтранса в соответствии с Положением о Министерстве транспорта РФ.
12. Лицензирование транспортной деятельности.
13. Юридическая ответственность за перевозку без лицензии.
14. Система органов государственной власти, осуществляющих государственное регулирование на транспорте.
15. Виды транспортных договоров.
16. Понятие договора перевозки грузов. Стороны договора перевозки грузов.
17. Заключение договора перевозки грузов. Порядок оформления перевозки грузов.
18. Обязанности перевозчика по договору перевозки грузов.

- 19.Порядок выдачи груза получателю по договору перевозки груза.
- 20.Плата за перевозку груза.
- 21.Ответственность перевозчика за просрочку доставки груза и несохранность груза по договору перевозки.
- 22.Претензии и иски по договору перевозки груза.
- 23.Понятие договора перевозки пассажира.
- 24.Стороны договора перевозки пассажиров.
- 25.Виды договоров перевозки пассажиров.
- 26.Порядок заключения договора перевозки пассажира.
- 27.Основные права и обязанности сторон по договору перевозки пассажира.
- 26.Ответственность сторон по договору перевозки пассажира.
- 27.Основное назначение договоров об организации перевозок грузов.
- 28.Договор фрахтования (чартера). Понятие, форма, стороны договора.
- 29.Договоры, регулирующие перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
- 30.Понятие и стороны договора транспортной экспедиции.
- 31.Права и обязанности сторон договора транспортной экспедиции.
- 32.Ответственность экспедитора по договору транспортной экспедиции.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

| |
|--|
| Код и наименование компетенции ПК-5. Способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения |
|--|

| Этап (уровень) | Критерии оценивания | | | |
|-------------------|--|--|--|---|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| знать | Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: |
| уметь | Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: | Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: | Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: | Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: |
| владеть | Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: | Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы | Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы | Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы |

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Транспортное право» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Знания | Умения | Навыки | Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка |
|-----------------|---|--|--|---|
| ПК-5 | содержания нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их | осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению – в части, касающейся способности выявлять причины и условия, | предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений, | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | совершению – в части, касающейся способности выявлять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, преступлений, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа. | способствующим совершению правонарушений, преступлений, связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа. | связанные с перевозкой пассажиров, грузов, багажа. | |
| Оценка по дисциплине (среднее арифметическое) | | | | |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0. Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Транспортное право», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

| Шкала | Описание |
|-------|----------|
|-------|----------|

| оценивания | |
|------------|---|
| Зачтено | Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| Не зачтено | Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-

коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Транспортное право : учебник для вузов / Н. А. Духно [и др.] ; ответственные редакторы Н. А. Духно, А. И. Землин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14719-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516268>

2. Морозов, С. Ю. Транспортное право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08988-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510582>

Дополнительная литература

1. Киселевич, И. В. Транспортно-трассологическая экспертиза : учебное пособие для вузов / И. В. Киселевич, Т. В. Демидова, М. В. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10120-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512441>

Периодика

Транспортное право : учебник для вузов / Н. А. Духно [и др.] ; ответственные редакторы Н. А. Духно, А. И. Землин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17140-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532450>

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

| Профессиональная база данных и информационно-справочные системы | Информация о праве собственности (реквизиты договора) |
|--|---|
| Юридическая Россия – образовательный правовой портал http://window.edu.ru | На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные |

| | |
|---|--|
| | <p>каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для поступающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ</p> |
| <p>Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/</p> | <p>Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ</p> |
| <p>научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/</p> | <p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ</p> |
| <p>Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» https://sudrf.ru</p> | <p>Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ</p> |
| <p>Право.РУ https://pravo.ru/</p> | <p>российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.</p> |
| <p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru</p> | <p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из</p> |

| | |
|--|--|
| | Научной электронной библиотеки. |
| Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru | Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д. |

| Название организации | Сокращённое название | Организационно-правовая форма | Отрасль (область деятельности) | Официальный сайт |
|--|------------------------------|---|--------------------------------|--|
| Ассоциация юристов Росс | АЮР | Российская общественная организация | Юриспруденция | www.alrf.ru |
| Федеральная палата адвокатов Российской Федерации | ФПА РФ | Общероссийская негосударственная некоммерческая организация | Юриспруденция | www.fparf.ru |
| Федеральная нотариальная палата | ФНП | Общероссийская негосударственная некоммерческая организация | Юриспруденция | www.notariat.ru |
| Совет судей Российской Федерации | Совет судей РФ | Орган судейского сообщества | Юриспруденция | www.ssrif.ru |
| Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» | Гильдия российских адвокатов | Ассоциация некоммерческих организаций | Юриспруденция | www.qra.ru |

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

| | | |
|-----------|-------------------------|--|
| Аудитория | Программное обеспечение | Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.) |
|-----------|-------------------------|--|

| | | |
|--|---|--|
| <p>№ 201 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет гражданско-правовых дисциплин Учебный зал судебных заседаний</p> | <p>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249</p> | <p>Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023</p> |
| | <p>Windows 7 OLPNLAcdmс</p> | <p>договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>AdobeReader</p> | <p>свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>Гарант</p> | <p>Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020</p> |
| | <p>Yandexбраузер</p> | <p>отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License</p> | <p>номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>Zoom</p> | <p>свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> |
| <p>AIMP</p> | <p>отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> | |
| <p>№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> | <p>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249</p> | <p>Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023</p> |
| | <p>MS Windows 10 Pro</p> | <p>договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>AdobeReader</p> | <p>свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>Гарант</p> | <p>Договор № 735_480.223.3К/20</p> |
| | <p>Yandex браузер</p> | <p>свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License</p> | <p>номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)</p> |
| | <p>AIMP</p> | <p>отечественное свободно</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия) |
|--|--|--|

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип и номер помещения | Перечень основного оборудования и технических средств обучения |
|--|---|
| Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) | <u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.) <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор), телевизор |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) | <u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника |

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;

- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Транспортное право» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Транспортное право» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 6 от « 04 » марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202__-202__ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения _____

