

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 03.11.2023 15:19:57  
Уникальный программный ключ:  
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ ФА

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ ФА** (ФИЛИАЛ) **МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Кафедра Право**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала  
А.В. Агафонов  
« 28 » мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Риторика и искусство речи в суде»**  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	<b>40.03.01 «Юриспруденция»</b> (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Общая юрисдикция»</b> (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, очно-заочная, заочная</b>

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1011 от 13 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 07 сентября 2020 года, рег. номер 59673;

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Павлов Евгений Владимирович, кандидат исторических наук, доцент кафедры Право

*(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)*

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 8 от 10.04.2021).

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)**

1.1. Целями освоения дисциплины «Риторика и искусство речи в суде» являются: формирование умения логически верно, аргументировано и ясно строить письменную и устную речь в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией; изучение методологических и теоретических основ искусства речи как науки, закономерностей культурных процессов в обществе с целью их учета в освоении обучающимися культурных ценностей в интересах профессиональной деятельности и повышения культуры личности обучающегося, развитие искусства судебной речи в суде и формирование у студентов компетенций, связанных с теоретическими и методологическими основами в области речевых коммуникаций.

Задачами освоения дисциплины «Риторика и искусство речи в суде» являются:

- сформировать навыки переработки информации в сфере общения, помочь студентам овладеть речевой культурой;
- развить коммуникативные компетенции обучающихся, сформировать умение свободно ориентироваться в выборе жанра и вида речи, преодолеть страх перед трибуной, привить навыки монологического и диалогического публичного общения;
- раскрытие функционально-стилистических особенностей судебной речи как жанра публичной речи (с точки зрения ее убедительности, композиции, этических основ и устности);
- раскрытие дифференциальных признаков судебной речи в зависимости от вида судопроизводства (конституционного, гражданского, уголовного) и коммуникативной роли говорящего (судья, истец, ответчик, обвинитель, адвокат и др.);
- акцентировать внимание на роли риторики в системе управления, представить риторику как вид общественной деятельности.

1.2. Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*- 09 Юриспруденция*

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональные стандарты, соответствующие области профессиональной деятельности выпускников, в реестре профессиональных стандартов отсутствуют.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития общества, разных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеть: простейшими методами восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения с использованием этических норм поведения.	Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития общества, разных культур в этическом и философском контексте; Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач; Владеть: простейшими методами восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения с использованием этических норм поведения
	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.	Знать правила применения основные юридические понятия квалифицированно толковать нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в профессиональной сфере деятельности Уметь формулировать

			правовую позицию по конкретному делу Владеть навыками обоснования своей правовой позиции на основе законов логики
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.34 «Риторика и искусство речи в суде» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – во 3-м семестре, по очно-заочной форме – в 3-м семестре, по заочной форме – в 3 семестре.

Дисциплина «Риторика и искусство речи в суде» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-5, ОПК-5 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Риторика и искусство речи в суде» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: «Профессиональная этика» и «Основы профессиональной деятельности юриста» и является предшествующей для изучения дисциплин учебная практика, государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет во 3-м семестре, по очно-заочной форме зачет в 3 семестре, по заочной форме зачет в 3 семестре.

## 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), в том числе

### очная форма обучения:

Семестр	3
лекции	16
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	16
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8.8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	1
<i>Контактная работа</i>	32.2
<i>Самостоятельная работа</i>	75.8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

### очно-заочная форма обучения:

Семестр	3
лекции	8

лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	8
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	0
Контактная работа	16,2
Самостоятельная работа	91,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

#### заочная форма обучения:

Семестр	3
лекции	2
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	4
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	0
Контактная работа	6.2
Самостоятельная работа	101.8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

#### Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Предмет и задачи курса «Риторика и искусство речи в суде». История развития риторики. Образцы классической риторики	1	-	1	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 2. Особенности устной речи: устная публичная речь (виды публичной речи), подготовка речи, оратор и аудитория, виды аргументов. Эвристическая риторика и искусство речи в суде.	1	-	1	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 3. Основные приемы поиска материала. Виды	2	-	2	4.8	УК-5.1 УК-5.2

вспомогательных материалов. Электронная презентация как часть публичного выступления					УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства	2	-	2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 7. Речевые формулы. Информационная речь. Составление плана информационной речи.	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 8. Протокольно-этикетная и развлекательная речи. Юридические клише в тексте судебной речи	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 9. Убеждающая речь (выступления на митинге, предвыборная речь, агитационные и рекламные выступления). План убеждающей речи	2		2	5.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Контроль (зачет)		0,2		32,2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2

			ОПК-5.3
<b>ИТОГО</b>	<b>32,2</b>	<b>75.8</b>	

### Очно-заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Предмет и задачи курса «Риторика и искусство речи в суде». История развития риторики. Образцы классической риторики	-	-	-	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 2. Особенности устной речи: устная публичная речь (виды публичной речи), подготовка речи, оратор и аудитория, виды аргументов. Эвристическая риторика и искусство речи в суде.	-	-	-	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 3. Основные приемы поиска материала. Виды вспомогательных материалов. Электронная презентация как часть публичного выступления	-	-	-	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства	1	-	1	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	1		1	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1



риторические аспекты выступления в суде					ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 7. Речевые формулы. Информационная речь. Составление плана информационной речи.	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 8. Протоколно-этикетная и развлекательная речи. Юридические клише в тексте судебной речи	2		2	4.8	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 9. Убеждающая речь (выступления на митинге, предвыборная речь, агитационные и рекламные выступления). План убеждающей речи	-		-	5.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Контроль (зачет)		0,2		32,2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
<b>ИТОГО</b>		<b>16,2</b>		<b>91.8</b>	

### Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
Тема 1. Предмет и задачи курса «Риторика и искусство речи в суде». История развития риторики. Образцы классической риторики	-	-	-	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3

Тема 2. Особенности устной речи: устная публичная речь (виды публичной речи), подготовка речи, оратор и аудитория, виды аргументов. Эвристическая риторика и искусство речи в суде.	-	-	-	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 3. Основные приемы поиска материала. Виды вспомогательных материалов. Электронная презентация как часть публичного выступления	-	-	-	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства	1	-	1	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	1		1	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде	1		1	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 7. Речевые формулы. Информационная речь. Составление плана информационной речи.	-		-	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 8. Протокольно-этикетная и развлекательная речи. Юридические клише в тексте судебной речи	1		1	6.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Тема 9. Убеждающая речь (выступления на митинге, предвыборная речь,	-		-	10	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3

агитационные и рекламные выступления). План убеждающей речи				ОПК-5.1 ОПК-5.2. ОПК-5.3
Контроль (зачет)	0,2		8.2	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
<b>ИТОГО</b>	<b>8,2</b>		<b>101.8</b>	

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентностного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- Дискуссия, полемика;
- Разноуровневые задачи и задания (РЗЗ) и др.

Дискуссия, полемика, диспут, дебаты - оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Разноуровневые задачи и задания различают:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно - следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

## **6. Практическая подготовка**

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 4 часа. (по очной форме обучения), 4 часа (по очно-заочной форме обучения), 4 часа (по заочной форме обучения).

### Очная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства	2	Приглашение представителей адвокатуры на занятие.	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Практическое задание 2.	Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	2	Выездное занятие в суды	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

### Очно-заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1	Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства	2	Приглашение представителей адвокатуры на занятие.	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3
Практическое задание 2.	Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	2	Выездное занятие в суды	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

### Заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 1.	Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота,	2	Выездное занятие в суды	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2

	тембр), произношение и артикуляция.			ОПК-5.3
Практическое задание 2.	Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде	2	Выездное занятие в суды	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 75,8 часов по очной форме обучения, 91.8 часа по очно-заочной форме обучения, 101.8 часа по заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание выступления;
- поиск информации в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями правоохранительных органов.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной

аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Контрольные задания (варианты).
2.	Вопросы для самоконтроля знаний.
3.	Темы докладов.
4.	Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (Тестовые задания, практические ситуативные задачи, тематика докладов и рефератов)
5.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к зачету)

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

### **8.1. Паспорт фонда оценочных средств**

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
	<p>Тема 1. Предмет и задачи курса «Риторика и искусство речи в суде». История развития риторики. Образцы классической риторики</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<p>УК-5.1. Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития общества, разных культур в этическом и философском контексте УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеет: простейшими методами восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения с использованием этических норм поведения.  ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает</p>	<p>Опрос, реферат, решение казусных ситуаций, тест</p>

			правовую позицию на основе законов логики.	
2.	Тема 2. Особенности устной речи: устная публичная речь (виды публичной речи), подготовка речи, оратор и аудитория, виды аргументов. Эвристическая риторика и искусство речи в суде.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: закономерности и особенности устной публичной речи, а также виды аргументов. УК-5.2. Умеет: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять эвристическую риторiku с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеть: простейшими методами восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения с использованием искусства речи в судебных заседаниях. . ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.	Опрос, реферат, решение казусных ситуаций, тест
3	Тема 3. Основные приемы поиска	УК-5. Способен воспринимать	УК-5.1. Знает: закономерности и	Опрос, реферат, тест



	<p>материала. Виды вспомогательных материалов. Электронная презентация как часть публичного выступления.</p>	<p>межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<p>особенности поиска материала для устной публичной речи, а также виды аргументов. УК-5.2. Умеет: понимать и и пользоваться вспомогательными материалами; применять электронную презентацию как часть публичного выступления для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеет: простейшими методами восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения с использованием этических норм поведения. ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу ОПК-5.3. Владеет приемами обоснования правовых позиций на основе законов логики</p>	<p>решение казусных ситуаций</p>
4	<p>Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ОПК-5. Способен</p>	<p>УК-5.1. Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития общества, разных культур в этическом и философском контексте УК-5.2. Умеет: понимать и воспринимать разнообразие в</p>	<p>Опрос, тест реферат, решение казусных ситуаций</p>

		логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	логическом построении своей речи; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеет: простейшими методами этики публичного выступления. ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу в рамках своей судебной речи. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики, используя ораторское искусство.	
5	Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности внешнего облика оратора. УК-5.2. Уметь: использовать технику речи в профессиональном плане ; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеет: простейшими методами техники речи; навыками общения с	

			использованием этических норм поведения. ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики	
6	Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности спора, его цели и стратегии. УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать диспут, дискуссию, полемику; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач. УК-5.3. Владеть: простейшими методами этики судебного оратора; навыками и психолого-риторическими аспектами выступления в суде. ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики	
7	Тема 7. Речевые формулы. Информационная речь. Составление плана	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие	УК-5.1. Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития общества, разных	

	информационной речи.	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Умеет: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач УК-5.3. Владеть: простейшими методами построения речевых формул.; навыками общения с использованием информационной речи. ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия ОПК-5.2. Формулировать правовую позицию по конкретному делу на основе составления плана информационной речи. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики	
8	Тема 8. Протокольно-этикетная и развлекательная речи. Юридические клише в тексте судебной речи.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности протокольно-этикетной и развлекательной речи. УК-5.2. Умеет: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом,	

		<p>ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики</p>	<p>этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного, конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач.</p> <p>УК-5.3. Владеть: простейшими методами постороения юридических клише; навыками общения с использованием норм этических поведения.</p> <p>ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия</p> <p>ОПК-5.2. Формулировать правовую позицию по конкретному делу на основе юридических клише в тексте судебной речи..</p> <p>ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики, используя юридические клише речи.</p>	
9	<p>Тема 9. Убеждающая речь (выступления на митинге, предвыборная речь, агитационные и рекламные выступления). План убеждающей речи</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знать: закономерности и особенности убеждающей речи.</p> <p>УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; применять принципы недискриминационного,</p>	

			<p>конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешной убеждающей речи.</p> <p>УК-5.3. Владеть: простейшими методами составления и воспроизведения убеждающей речи; навыками общения с использованием этических норм поведения.</p> <p>ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия.</p> <p>ОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу.</p> <p>ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.</p>	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Риторика и искусство речи в суде» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-5, ОПК-5.

Формирования компетенции УК-5 начинается с изучения дисциплины «Профессиональная этика», учебная практика: технологическая практика.

Формирования компетенции ОПК-5 начинается с изучения дисциплины «Основы профессиональной деятельности юриста».

Завершается работа по формированию у студентов указанной компетенции в ходе изучения предмета: производственная практика: проектная практика, государственной итоговой аттестации.

Итоговая оценка сформированности компетенций УК-5, ОПК-5 определяется в период Государственная итоговая аттестация: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Государственная итоговая

аттестация: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.**

Основными этапами формирования УК-5, ОПК-5 при изучении дисциплины ФЗ «Риторика и искусство речи в суде» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

## **8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях**

Тема (раздел)	Вопросы
Тема 1. Предмет и задачи курса «Риторика и искусство речи в суде». История развития риторики. Образцы классической риторики.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите и охарактеризуйте коммуникативные качества речи.</li> <li>2. Охарактеризуйте риторику как система знаний и навыков, обеспечивающих незатруднённое и целесообразное использование языка в любой речевой ситуации.</li> <li>3. Расскажите о происхождении риторики.</li> <li>4. Охарактеризуйте речь как объект изучения и как предмет риторики (узкое и широкое понимание).</li> <li>5. Каковы истоки науки и искусства убеждать?</li> </ol> <p>Почему коммуникативные качества речи обеспечивают эффективность коммуникации?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Как свойства речи характеризуют уровень речевой культуры говорящего?</li> <li>7. Почему античные риторики считают историческим фундаментом современной риторики?</li> <li>8. В чем особенность исконно русских речевых правил?</li> </ol>
Тема 2. Особенности устной речи: устная публичная речь (виды публичной речи), подготовка речи, оратор	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое деловая риторика?</li> <li>2. Какую речь называют публичной?</li> <li>3. Каковы основные этапы подготовки к публичному выступлению?</li> <li>4. Какие виды аргументов вы знаете?</li> </ol>

<p>и аудитория, виды аргументов. Эвристическая риторика и искусство речи в суде.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Что такое деловая риторика?</li> <li>6. Какую речь называют публичной?</li> <li>7. Назовите и охарактеризуйте виды публичной речи.</li> <li>8. Каковы основные этапы подготовки к публичному выступлению?</li> <li>9. Что такое композиция выступления?</li> <li>10. Какие виды аргументов вы знаете?</li> <li>11. Что такое деловая риторика?</li> <li>12. Какую речь называют публичной?</li> <li>13. Назовите и охарактеризуйте виды публичной речи.</li> <li>14. Каковы основные этапы подготовки к публичному выступлению?</li> <li>15. Что такое композиция выступления?</li> <li>16. Как выбирают тему выступления?</li> <li>17. В чем особенности поиска материала для выступления?</li> <li>18. Какие виды аргументов вы знаете?</li> <li>19. В чем различие аргументов «по существу» и «к человеку»?</li> <li>20. Почему эвристическая риторика – одно из перспективных направлений современной риторики?</li> </ol>
<p>Тема 3. Основные приемы поиска материала. Виды вспомогательных материалов. Электронная презентация как часть публичного выступления.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие этапы подготовки публичного выступления вы знаете?</li> <li>2. Какие демонстрационные материалы можно использовать в выступлении?</li> <li>3. Что такое электронная презентация?</li> <li>4. Как подготовить и подготовиться к публичному выступлению?</li> <li>5. Для чего нужны иллюстративные материалы во время выступления?</li> <li>6. Назовите и охарактеризуйте виды вспомогательных материалов.</li> <li>7. Назовите и охарактеризуйте пять этапов классической схемы ораторского искусства.</li> <li>8. Назовите условия ораторского творчества.</li> <li>9. Охарактеризуйте электронную презентацию как часть публичного выступления.</li> </ol>
<p>Тема 4. Логика речи. Культура речи. Этика публичного выступления. Судебная речь как вид ораторского искусства</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Каковы логические законы доказательности?</li> <li>2. Назовите и охарактеризуйте приемы стимулирования внимания и интереса.</li> <li>3. Каковы типичные ошибки выступающего, нарушающие логичность речи?</li> <li>4. Какой должна быть этическая позиция оратора?</li> <li>5. Как логические законы помогают быть аргументированным в выступлении?</li> <li>6. Назовите и охарактеризуйте приемы стимулирования внимания и интереса.</li> <li>7. Каковы типичные ошибки выступающего, нарушающие логичность речи?</li> <li>8. Какой должна быть этическая позиция оратора?</li> <li>9. Как применение крылатых выражений, пословиц и поговорок может помочь выступающему?</li> <li>10. Почему логичность и доказательность речи – важнейшие качества эффективности публичного выступления?</li> <li>11. Как логические законы помогают быть аргументированным в выступлении?</li> <li>12. Назовите и охарактеризуйте приемы стимулирования внимания</li> </ol>



	<p>и интереса.</p> <p>13. Как речевые штампы, канцеляризмы, ошибки в ударении и произношении, многословие, тавтология, фразеологические повторы, интонационное однообразие мешают выступающему?</p> <p>14. Сформулируйте этические правила-советы оратора.</p> <p>15. Как применение крылатых выражений, пословиц и поговорок может помочь выступающему?</p>
<p>Тема 5. Внешний облик оратора (внешность, манеры, поза, жесты). Техника речи: голос (звучность, темп, высота, тембр), произношение и артикуляция.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какие принципы речевого воздействия вы знаете?</li> <li>2. Как коммуникационные эффекты можно использовать в своем выступлении?</li> <li>3. Как должен выглядеть оратор?</li> <li>4. Охарактеризуйте основные требования к технике речи выступающего.</li> <li>5. Какие принципы речевого воздействия вы знаете?</li> <li>6. Какие коммуникационные эффекты могут стать помехой в выступлении?</li> <li>7. Как внешний вид выступающего может влиять на восприятие его речи?</li> <li>8. Расскажите о взаимосвязи невербальных и речевых средств.</li> <li>9. Какие принципы речевого воздействия вы знаете?</li> <li>10. Как коммуникационные эффекты можно использовать в своем выступлении?</li> <li>11. Какие коммуникационные эффекты могут стать помехой в выступлении?</li> <li>12. Как внешний вид выступающего может влиять на восприятие его речи?</li> <li>13. Как эмоциональное состояние оратора может влиять на его речь?</li> <li>14. Расскажите о взаимосвязи невербальных и речевых средств.</li> <li>15. Почему важно совершенствовать технику речи?</li> </ol>
<p>Тема 6. Спор, его цели и стратегии. Диспут, дискуссия, полемика Этика судебного оратора. Психолого-риторические аспекты выступления в суде.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое спор?</li> <li>2. Что такое диспут?</li> <li>3. Назовите основные правила спора.</li> <li>4. Охарактеризуйте спор как обсуждение в форме исследования проблемы с целью установления истины.</li> <li>5. Чем отличаются спор, дискуссия?</li> <li>6. Как вести спор, чтобы не разругаться с оппонентом?</li> <li>7. Охарактеризуйте спор как обсуждение в форме исследования проблемы с целью установления истины.</li> <li>8. В чем сходства и отличия спора и диспута, дискуссии, полемики?</li> <li>9. Сформулируйте основные принципы и правила ведения спора</li> </ol>
<p>Тема 7. Речевые формулы. Информационная речь. Составление плана информационной речи.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что такое речевые формулы?</li> <li>2. Какие речевые формулы вы знаете? Когда они применяются?</li> <li>3. Какова цель речи-информирования?</li> <li>4. Назовите основной план речи-информирования.</li> <li>5. Что такое речевые формулы?</li> <li>6. Какова пятичастная формула для простой речи-убеждения или информирования?</li> <li>7. Когда применяется формула решения проблемы?</li> <li>8. Что такое формула «за и против»? Когда она применяется?</li> <li>9. Какова цель речи-информирования?</li> <li>10. Назовите основной план речи-информирования.</li> </ol>

	<p>11. Что такое речевые формулы?</p> <p>12. Какая формула применяется для простой речи-убеждения или информирования?</p> <p>13. Как формула применяется в тех случаях, когда существует несколько путей решения проблемы?</p> <p>14. Что такое формула «за и против»? Когда она применяется?</p> <p>15. Какова цель и структура речи-информирования?</p>
<p>Тема 8. Протоколно-этикетная и развлекательная речи. Юридические клише в тексте судебной речи.</p>	<p>1. Где и для чего произносят этикетно-протоколные речи?</p> <p>2. В чем особенность развлекательной речи?</p> <p>3. Цели какой речи является соблюдение этикета, а какой – развлечение собравшихся?</p> <p>4. Какие речи называются протоколно-этикетными?</p> <p>5. Какие речи называются развлекательными?</p> <p>6. Каковы цели этих видов речи?</p> <p>7. В чем особенность таких видов речи, как этикетно-протоколные и развлекательные?</p> <p>8. В чем различия между этими видами публичной речи?</p> <p>9. Почему цели этих видов публичной речи разнятся?</p>
<p>Тема 9. Убеждающая речь (выступления на митинге, предвыборная речь, агитационные и рекламные выступления). План убеждающей речи</p>	<p>1. Что такое речь-убеждение?</p> <p>2. Какова цель речи-убеждения?</p> <p>3. Где произносят речи-убеждения?</p> <p>4. Какую речь называют речью-убеждением?</p> <p>5. Где и с какой целью могут быть произнесены убедительные речи?</p> <p>6. Охарактеризуйте план речи-убеждения.</p> <p>7. Почему самый распространенный вид публичных речей – речь-убеждение?</p> <p>8. Что может быть целью речи-убеждения?</p> <p>9. Как строятся речи-убеждения?</p>

### Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

#### 8.2.2. Темы для докладов

1. Возникновение риторики.
2. Античный риторический канон.

3. Развитие риторики в XX в. Современное состояние науки.
4. Тропы и риторические фигуры как приемы речевой выразительности речи.
5. Спор, его цели и стратегии.
6. Тосты и их речевое оформление.
7. Речевые особенности поздравительных речей.
8. Различные методы изложения материала.
9. Классификация речей по целевой установке речи.
10. Особенности ритуальных речей.
11. Основные теоретические достижения античной риторики.
12. Вклад Марка Фабия Квинтилиана в становление риторики.
13. Риторика в эпоху Возрождения и Нового времени.
14. Развитие судебного красноречия в России в XIX веке (Н.П. Карабчевский, А.Ф. Кони, Ф.Н. Плевако, П.С. Пороховщиков и др.).
15. Знаменитые судебные ораторы прошлого и современности.
16. Замысел речи. Тезис: характеристика, виды, формы уклонения от тезисов.
17. Особенности судебного красноречия.
18. Ведение полемики.
19. Логическая и психологическая сторона убеждающей речи.
20. Основные этапы производства речи в современной теории коммуникации.

### **Шкала оценивания**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

### **8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)**

1. Определите, к каким типам публичной речи относятся следующие жанры:
 

а) тост	1) убеждающая
б) лекция	2) этикетная
в) выступление на митинге	3) развлекательная
г) поздравительная речь	4) информационная

2. Определите, к каким композиционным частям выступления относятся нижеследующие речевые формулы. Обратите внимание: отдельные позиции теста предусматривают несколько вариантов ответов.

- |                   |                                                       |
|-------------------|-------------------------------------------------------|
| а) вступление     | 1. А теперь разрешите перейти к следующему вопросу.   |
| б) основная часть | 2. Зачем мы здесь собрались?                          |
| в) заключение     | 3. Вернемся к началу моего выступления.               |
|                   | 4. Так как же нам решить эту проблему?                |
|                   | 5. Давайте все вместе решать эту проблему!            |
|                   | 6. Вы, вероятно, знаете, что случилось вчера вечером. |

3. Найдите определение (объяснение) к каждому типу аргументов:

- |                           |                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------|
| а) аргументы к пафосу     | 1) оперируют фактами                            |
| б) логические аргументы   | 2) апеллируют к чувствам                        |
| в) аргументы к этису      | 3) опираются на рассуждение                     |
| г) естественные аргументы | 4) апеллируют к общности нравственных ценностей |

4. Дедуктивное рассуждение – это рассуждение:

- а) от общего к частному;
- б) от частного к общему;
- в) рассуждение по аналогии;
- г) рассуждение с дефиницией.

5. Публичное выступление обязательно предполагает:

- а) зачитывание письменного текста;
- б) импровизацию;
- в) подготовленность текста.

6. Период внимания слушателей составляет:

- а) 5-7 минут;
- б) 3-4 минуты;
- в) 10-15 минут;
- г) 20-30 минут.

7. Определите, к какому жанру публичной речи относится каждая из следующих речевых формул:

- |                         |                                                                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| а) траурная речь        | 1. Разрешите высказать Вам нашу самую искреннюю признательность за многолетний труд...           |
| б) представление гостя  | 2. Мы пришли сегодня отдать дань благодарности человеку, много сделавшему для нашего факультета. |
| в) поздравление юбиляра | 3. Мы благодарим нашего гостя за то, что он нашел время и пришел выступить перед нами.           |

8. Выберите правильный ответ.

Для воздействия на мужскую образованную техническую аудиторию эффективно использование следующих типов аргументации:

- а) индуктивная, восходящая;
- б) дедуктивная, двусторонняя;
- в) дедуктивная, односторонняя;
- г) индуктивная, нисходящая.

9. Вспомогательные материалы предназначены для

- а) облегчения запоминания слушателями;
- б) привлечения богатого иллюстративного материала;
- в) демонстрации технической компетенции докладчика.

10. Поиск материала предполагает:

- а) использование разнообразных источников;
- б) опору на авторитетный источник;
- в) использование компьютерных технологий.

11. Определите, какие правила соотносятся с нижеследующими максимами вежливости:

- |                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| а) Не затрудняй других!          | 1) максима такта       |
| б) Отстраняй от себя похвалы!    | 2) максима великодушия |
| в) Избегай возражений!           | 3) максима одобрения   |
| г) Соблюдай интересы другого!    | 4) максима скромности  |
| д) Выказывай благожелательность! | 5) максима согласия    |
| е) Не хули других!               | 6) максима симпатии    |

12. Определите, какие жанры публичного выступления соответствует людям, обладающим указанным ниже социальным статусом. (Некоторые позиции предусматривают несколько вариантов ответов).

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| а) президент страны        | 1) обращение к нации             |
| б) президент компании      | 2) речь на презентации           |
| в) президент Академии наук | 3) инаугурационная речь          |
|                            | 4) совещание директоров компании |
|                            | 5) открытие конференции          |

13. Найдите определения следующих риторических фигур:

- |                        |                                          |
|------------------------|------------------------------------------|
| а) анафора             | 1. Противопоставление                    |
| б) восходящая градация | 2. Одинаковое начало ряда фраз           |
| в) антитеза            | 3. Ряд синонимов, усиливающих друг друга |

14. В основе разделения аргументов «по существу» и аргументов «к человеку» лежит:

- а) количество аргументов, используемое в аргументации;
- б) представление об истинности или ложности аргументов;
- в) характер воздействия на человека (на его разум или эмоции);
- г) характеристика аудитории, к которой обращены аргументы.

15. Дольше всего готовятся:

- а) самые короткие выступления;
- б) самые длинные выступления;
- в) выступления перед профессионалами.

16. Выберите правильный вариант ответа. Жанр полемики отличается от дискуссии:

- а) наличием ведущего;
- б) наличием зрителей;
- в) целью спора;
- г) наличием проблемы.

17. Выберите правильный вариант ответа.

К запрещающим стратегиям ведения полемики относится:

- а) стратегия дискредитации точки зрения собеседника;
- б) стратегия дискредитации личности собеседника;
- в) стратегия нападения на доказательства собеседника;
- г) стратегия самозащиты от нападения собеседника.

18. К логическим уловкам в споре не относится:

- а) подмена тезиса;
- б) предвосхищение основания;
- в) замена основания;
- г) порочный круг в доказательстве.

### Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

## 8.2.4 Примеры задач при разборе конкретных ситуаций

1. Подберите несколько скороговорок и составьте из них текст. Научитесь произносить его четко, без запинок, используя различные приемы привлечения внимания – так, чтобы слушателям ваш текст стал интересен.

2. Подберите несколько скороговорок и составьте из них текст. Научитесь произносить его с различной интонацией: как великую тайну, как новостной сюжет, как признание в любви и т. п.

3. Составьте и произнесите речь «Я» (тема её – вы сами) .

Подсказка: ваше выступление – это ваша визитная карточка, её цель – познакомить с собой, представить себя, заинтриговать собой, по возможности обаять аудиторию.

4. Напишите и произнесите текст поздравительной речи на одну из тем. Обязательно используйте известные вам риторические фигуры, чтобы добиться эмоционального разговорного стиля.

Темы для поздравительной речи:

- 1. Поздравление младенца с первым сказанным словом.
- 2. Хвала Дуракам.
- 3. Поздравление с зачетом по риторике.
- 4. Похвальное слово Лентяю.

5. Изучите работу А.Ф. Кони «Нравственные начала в уголовном процессе». Выскажите свое мнение по поводу ее основных положений. Обоснуйте свою точку зрения.

Темы для поздравительной речи:

Поздравление младенца с первым сказанным словом.

Хвала Дуракам.

Поздравление с зачетом по риторике.

Похвальное слово Лентяю.

Поздравление с приобретением бесполезной вещи.

5. Составить речь-убеждение объемом около 2 страниц на одну из тем. Помните, что речь должна соответствовать выбранной теме, раскрывать ее; в речи должна просматриваться цель выступления и быть все основные композиционные части: вступление, основная часть, заключение. Не забудьте про аргументацию.

Темы для речи-убеждения:

1. «Вредные» фильмы.

2. Счастливым быть можно научиться!

3. Книга, которую должен прочитать каждый / Фильм, который должен посмотреть каждый.

4. Подсудимый невиновен!

5. Обоснование иска.

6. Зачем нужно изучать риторiku.

7. Образованный человек – полезный человек.

8. Составить речь-убеждение объемом 2-3 страницы на одну из тем, опровергающих сложившиеся общественно-моральные нормы, например: «Курить – здорово!» или «Быть циником в наше время жизненно необходимое качество». Тему выберите и сформулируйте самостоятельно. Помните, что речь должна соответствовать выбранной теме, раскрывать ее; в речи должна просматриваться цель выступления и быть все основные композиционные части: вступление, основная часть, заключение. Не забудьте про аргументацию.

7. Подготовьте доклад по книгам Дейла Карнеги «Как обрести уверенность в себе и влиять на людей», «Как обрести спокойствие и жить полноценной жизнью».

8. Подготовьте аналитический доклад на тему «Приемы и правила красноречия» по книге М. В. Ломоносова «Краткое руководство к красноречию».

9. Подготовьте доклад на тему «Образцы классической русской риторики» по а) Н. В. Гоголю, б) А. П. Чехову, в) Л.Н. Толстому; г) А.Ф. Кони

10. Подготовить электронную презентацию по теме реферата (по выбору) и выступить перед аудиторией с ней.

### Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	обучающийся ясно изложил условие задачи, решение

	обосновал
«Хорошо»	обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;
«Удовлетворительно»	обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;
«Неудовлетворительно»	обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).

#### **8.2.4. Темы для самостоятельной работы студентов**

##### **Темы для самостоятельной работы:**

1. Место риторики в ряду других лингвистических дисциплин.
2. Представление о личности оратора в сочинениях Цицерона («Об ораторе», «Брут», «Оратор», «О наилучшем роде ораторов»).
3. Основные достижения античной и средневековой риторики.
4. Достижения отечественной риторики.
5. Знаменитые судебные ораторы прошлого и современности
6. Типичные средства выразительности в речи политика (по выбору).
7. Способы аргументации в телевизионной рекламе.
8. Стратегии дискредитации противника в полемическом диалоге (на материале ток-шоу).
9. Стратегии нападения в полемике (на материале ток-шоу).
10. Логические уловки в споре (на материале парламентских дебатов).
- 11 Речь адвоката
- 12 Речь прокурора.
13. Известные российские судебные ораторы.
14. А.Ф. Кони как судебный оратор.
15. П. Сергеев и его книга «Искусство речи на суде».
16. Ф.Н. Плевако: профессиональный портрет.
17. П.Я. Александров и его речь в защиту Веры Засулич.
18. Современные российские юристы.
19. Юридический стиль речи.
20. Понятие юридического клише и юридического штампа.
21. Сущность и значение судебных прений.
22. Виды судебных речей.
23. Отличительные черты судебных речей.
24. Судебная аудитория и ее специфика.
25. Монологическая характеристика судебной речи.

##### **Типовые темы рефератов**

1. Значение риторики в юридической деятельности.
2. Риторические компетентности юриста.



3. Риторика, речевая деятельность, ораторское искусство.
4. Содержание и структура риторики как науки и учебной дисциплины.
5. Виды речевой деятельности. Разговорная и устная речь.
6. Порождение и формирование устной речи.
7. Уровни владения речью. Авторство устной речи.
8. Особенности монологической и диалогической устной речи.
9. Дистантность и контактность устной речи.
10. Герменевтика устной речи.
11. Нормативность устной речи.
12. Требования к лексике.
13. Активная и пассивная лексика.
14. Культура речи юриста.
15. Проблемы языка и речи в профессиональной деятельности юриста.
16. Лексическая культура юриста.
17. Штампы, клише, стереотипные выражения в речи.
18. Терминология и профессиональная лексика. Жаргонная лексика.
19. Порождение и формирование высказывания.
20. Особенности речи юриста.
21. Социальные и грамматические нормы устной речи.
22. Грамматические ошибки устной речи.
23. Внутреннее и внешнее, смысловое и нормативное регулирование речи.
24. Рудиментная вокализация и ее преодоление.
25. Употребление числительных в устной речи.
26. Специфика функциональных стилей речи.
27. Характеристика официально-делового стиля речи юриста.
28. Первое впечатление об ораторе.
29. Образно-эмоциональная выразительность речи.
30. Технология изобретения образов.
31. Средства достижения образности в речи.
32. Тропы как средство усиления образности речи.
33. Эмоциональность речи.
34. Сущность ораторского пафоса и формы его выражения.
35. Эмоциональная выразительность речи.
36. Психологическое состояние партнеров по общению и речь.
37. Техника речи: речевое дыхание, речевой голос, дикция.

#### **Шкала оценивания**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит

	развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

### 8.2.5.

#### **Индивидуальные задания для выполнения расчетно-графической работы, курсовой работы (проекта)**

РГР, КР и КП по дисциплине «Риторика и искусство речи в суде» рабочей программой и учебным планом не предусмотрены.

### **8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

#### **Вопросы (задания) для зачета:**

1. История риторики. Возникновение риторики и ее место в истории античной культуры
2. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, уместность, чистота, богатство, выразительность.
3. Античные риторики как исторический фундамент современной риторики.
4. Исконно русские речевые правила.
5. Деловая риторика.
6. Публичная речь и ее виды.
7. Подготовка к публичному выступлению. Композиция выступления.
8. Виды аргументов: «по существу» и «к человеку».
9. Эвристическая риторика.
10. Пять этапов классической схемы ораторского искусства. Подготовка публичного выступления.
11. Условия ораторского творчества. Демонстрационные материалы. Электронные презентации.
12. Логические законы доказательности.
13. Приемы стимулирования внимания и интереса.
14. Принципы речевого воздействия. Коммуникационные эффекты.
15. Техника речи.
16. Спор, его цели и стратегии.
17. Диспут, дискуссия, полемика.

18. Речевые формулы. Цель речи-информирования. Составьте план речи-информирования.
19. Речи по случаю. Их цели.
20. Цель речи-убеждения. Составьте план речи убеждения
21. Юридический стиль речи.
22. Понятие юридического клише и юридического штампа.
23. Сущность и значение судебных прений.
24. Виды судебных речей.
25. Отличительные черты судебных речей.
26. Судебная аудитория и ее специфика.
27. Монологическая характеристика судебной речи.
28. Диалог и его структура.
29. Виды диалога.
30. Публичная речь и ее структура.
31. Понятие плана и композиции речи.
32. Понятие речевых тактик и речевой стратегии.
33. Дискутивно-полемиическая речь в гражданском судопроизводстве.
34. Особенности речи в уголовном судопроизводстве.
35. Значение защитительной речи.
36. Структура защитительной речи.
37. Способы и приемы построения вступительной части защитительной речи.
38. Понятие тематической направленности речи адвоката.
39. Построение основной части защитительной речи.
40. Заключительная часть защитительной речи.
41. Значение и предмет обвинительной речи.
42. Структура обвинительной речи.
43. Специфика написания вступительной части обвинительной речи.
44. Способы и приемы построения заключительной части обвинительной речи.
45. Речь прокурора при отказе от обвинения.
46. Роды и виды ораторской речи.
47. Социально-политическое красноречие
48. Академическое красноречие. Судебное красноречие
49. Инвенция. Система доказательств в риторике
50. Диспозиция. Три подхода к композиции речи
51. Восемь классических частей ораторской речи
52. Элокуция.
53. Фигуры речи. Фигуры прибавления. Фигуры убавления. Фигуры размещения.
54. Тропы речи. Тропы сходства. Тропы смежности, контраста и тождества. Грамматические тропы.
55. Оценка доводов. Аргументация
56. Понятие нормы литературного языка и её вариантов. Источники нормы.

57. Понятие судебного красноречия. Судебное красноречие в России
58. Публичная судебная речь. Композиция судебной речи.
59. Развитие русского судебного красноречия во второй половине XIX века.
60. Этика судебного оратора
61. Предъявление доказательств в судебной речи
62. Логические основы убедительности судебной речи
63. Стратегия слушающего. Стратегия говорящего
64. Оценка доводов. Аргументация
65. Обязательная правильность ораторской речи
66. Судебная речь как жанр ораторского искусства
67. Общение в профессиональной деятельности юриста
68. Понятие культуры речи юриста
69. Качества воздействующей речи
70. Судебное красноречие в Древней Греции
71. Судоговорение в Древнем Риме
72. Искусство судебной речи в IV - XIV вв.
73. Судоговорение в советский и постсоветский периоды
74. Ближайшая и конечная цель судебной речи
75. Отличительные черты судебной речи
76. Диалогичность судебной речи
77. Убедительность судебной речи
78. Логические ошибки в речи
79. Композиция судебной речи
80. Качества воздействующей речи: ясность, точность, логичность, уместность, чистота, правильность, лаконичность, эмоциональность, экспрессивность, индивидуальность (самобытность), богатство и разнообразие судебной речи
81. Специальные средства, создающие логичность речи
82. Особенности судебной речи

### **8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

### 8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: - основных понятий теории речевой культуры; - основных коммуникативных качеств речи и языковых норм; - функциональных стилей, специфики стилей на разных языковых уровнях, жанровой дифференциации стилей; - критериев и принципов отбора языковых средств в соответствии со стилем, жанром и коммуникативной ситуацией	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: - основных понятий теории речевой культуры; - основных коммуникативных качеств речи и языковых норм; - функциональных стилей, специфики стилей на разных языковых уровнях, жанровой дифференциации стилей; - критериев и принципов отбора языковых средств в соответствии со стилем, жанром и коммуникативной ситуацией	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: - основных понятий теории речевой культуры; - основных коммуникативных качеств речи и языковых норм; - функциональных стилей, специфики стилей на разных языковых уровнях, жанровой дифференциации стилей; - критериев и принципов отбора языковых средств в соответствии со стилем, жанром	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - основных понятий теории речевой культуры; - основных коммуникативных качеств речи и языковых норм; - функциональных стилей, специфики стилей на разных языковых уровнях, жанровой дифференциации стилей; - критериев и принципов отбора языковых средств в соответствии со стилем, жанром и коммуникативной ситуацией

			и коммуникативной ситуацией	
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет самостоятельно работать с научной литературой, словарями, справочниками и другими источниками филологической информации; редактировать тексты научного, официально-делового и публицистического стилей; оценивать языковые факты с точки зрения нормативности и эффективности; создавать собственное речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами коммуникации	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: - самостоятельно работать с научной литературой, словарями, справочниками и другими источниками филологической информации; - редактировать тексты научного, официально-делового и публицистического стилей; - оценивать языковые факты с точки зрения нормативности и эффективности; - создавать собственное речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами коммуникации	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - самостоятельно работать с научной литературой, словарями, справочниками и другими источниками филологической информации; - редактировать тексты научного, официально-делового и публицистического стилей; - оценивать языковые факты с точки зрения нормативности и эффективности; - создавать собственное речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами коммуникации	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - самостоятельно работать с научной литературой, словарями, справочниками и другими источниками филологической информации; - редактировать тексты научного, официально-делового и публицистического стилей; - оценивать языковые факты с точки зрения нормативности и эффективности; - создавать собственное речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами коммуникации
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет нормами литературного языка; навыками отбора языковых средств в соответствии с	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения нормами литературного языка; навыками отбора языковых средств в соответствии с	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет нормами литературного языка; навыками	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет нормами литературного языка; навыками отбора языковых

	поставленной задачей и коммуникативной ситуацией; приемами совершенствования речи	поставленной задачей и коммуникативной ситуацией; приемами совершенствования речи	отбора языковых средств в соответствии с поставленной задачей и коммуникативной ситуацией; приемами совершенствования речи	средств в соответствии с поставленной задачей и коммуникативной ситуацией; приемами совершенствования речи
--	-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Код и наименование компетенции** ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: - законов формальной логики, - правил и закономерностей построения устной и письменной речи; - основ мастерства публичного выступления	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: - законов формальной логики, - правил и закономерностей построения устной и письменной речи; - основ мастерства публичного выступления	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: - законов формальной логики, - правил и закономерностей построения устной и письменной речи; - основ мастерства публичного выступления	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: - законов формальной логики, - правил и закономерностей построения устной и письменной речи; - основ мастерства публичного выступления
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет использовать алгоритм подготовки эффективного публичного выступления и правильно применять языковые	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: - использовать алгоритм подготовки эффективного публичного выступления и	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: - использовать алгоритм подготовки эффективного публичного выступления и	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - использовать алгоритм подготовки эффективного публичного выступления и

	средства в устной и письменной речи в процессе межличностной, деловой и профессиональной коммуникации	презентации; - правильно применять языковые средства в устной и письменной речи в процессе межличностной, деловой и профессиональной коммуникации	презентации; - правильно применять языковые средства в устной и письменной речи в процессе межличностной, деловой и профессиональной коммуникации	презентации; - правильно применять языковые средства в устной и письменной речи в процессе межличностной, деловой и профессиональной коммуникации
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет навыками подготовки различных типов публичных выступлений и презентаций; навыками монологической и диалогической речью в различных коммуникативных ситуациях; правилами речевого и делового этикета	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками подготовки различных типов публичных выступлений и презентаций; навыками монологической и диалогической речью в различных коммуникативных ситуациях; правилами речевого и делового этикета	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками подготовки различных типов публичных выступлений и презентаций; навыками монологической и диалогической речью в различных коммуникативных ситуациях; правилами речевого и делового этикета	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками подготовки различных типов публичных выступлений и презентаций; навыками монологической и диалогической речью в различных коммуникативных ситуациях; правилами речевого и делового этикета

### 8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Риторика и искусство речи в суде» являются результаты обучения по дисциплине.

#### Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
УК-5	основные понятия	самостоятельно работать с	навыками отбора языковых средств	



	теории речевой культуры, основные коммуникативные качества речи и языковые нормы, функциональные стили	учебной литературой и словарями; редактировать тексты; создавать собственное речевое высказывание в соответствии с поставленными задачами коммуникации		
ОПК-5	законы формальной логики, правила и закономерности построения устной и письменной речи	использовать алгоритм подготовки эффективного публичного выступления и презентации; правильно применять языковые средства в устной и письменной речи	навыками монологической и диалогической речи в различных коммуникативных ситуациях; правилами речевого и делового этикета	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0. Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в

интервале от 2,5 до 3,4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Риторика и искусство речи в суде», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

## 9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом [@polytech21.ru](mailto:@polytech21.ru) (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

## **10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### Основная литература:

1. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510609>

2. Михалкин, Н. В. Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9772-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510609>

3. Руднев, В. Н. Культура речи юриста : учебник и практикум для вузов / В. Н. Руднев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06316-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512505>

### Дополнительная литература:

1. Мельник, В. В. Искусство речи в суде присяжных : учебно-практическое пособие / В. В. Мельник, И. Л. Трунов. — 2-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 486 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08169-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510498>

2. Иванова, Т. В. Правовая аргументация : учебное пособие для вузов / Т. В. Иванова, О. В. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10792-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516959>

Периодика

1. Юридические исследования: научный журнал - URL: [https://nbpublish.com/e\\_contents.php?mag=lr](https://nbpublish.com/e_contents.php?mag=lr) - Текст : электронный

## 11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Юридическая Россия – образовательный правовой портал <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>	На страницах портала представлена обширная нормативная, учебная, научная и др. информация в области юриспруденции: книги, статьи, документы, организации, персоны, ссылки на интернет-ресурсы, нормативные акты, судебная практика, реестр диссертаций. Электронные каталоги юридических библиотек. Анонсы конференций, конкурсов, семинаров. Учебно-методическое объединение по юридическому образованию. Список вузов, имеющих государственную аккредитацию; сохранивших военную кафедру; проводящих интерактивные консультации для поступающих. Новинки юридической литературы. Сведения о тематических центрах по отраслям права. Работает сервис поиска Z39.50 по российским и международным библиотекам. Новости и информеры портала. Работают интерактивные сервисы: обсуждения, форму, гостиная, web-блоги. свободный доступ
Университетская информационная система РОССИЯ <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» <a href="https://sudrf.ru">https://sudrf.ru</a>	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие» - это территориально распределенная автоматизированная информационная система, предназначенная для формирования единого информационного пространства судов общей юрисдикции и

	системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (СД), обеспечивающая информационную и технологическую поддержку судопроизводства на принципах поддержания требуемого баланса между потребностью граждан, общества и государства в свободном обмене информацией и необходимыми ограничениями на распространение информации. свободный доступ
Право.РУ <a href="https://pravo.ru/">https://pravo.ru/</a>	российская компания, владелец одноимённого тематического интернет-издания, разработчик одноимённой справочно-правовой системы и специализированного программного обеспечения для работы с материалами судебной практики.
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Еженедельно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	<a href="http://www.alrf.ru">www.alrf.ru</a>
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	<a href="http://www.fparf.ru">www.fparf.ru</a>
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая	Юриспруденция	<a href="http://www.notariat.ru">www.notariat.ru</a>

		организация		
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrf.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru

## 12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 206 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет социально-гуманитарных дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdbc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.2014 и 01.09.2016 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007 (Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic (Microsoft Open License)	номер лицензии - 42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.2014 и 01.09.2016 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от

		24.12.2021 до 31.12.2023
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.2014 и 01.09.2016 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007 (Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic (Microsoft Open License	номер лицензии - 42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.2014 и 01.09.2016 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023



### 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)</p> <p>Кабинет социально-гуманитарных дисциплин</p> <p>№ 206 (г. Чебоксары, ул. К. Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная.</p> <p><u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>№ 103а (г. Чебоксары, ул. К. Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса;</p> <p><u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)</p>

### 14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

#### *Методические указания для занятий лекционного типа*

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

#### *Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.*

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и

дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

#### ***Методические указания к самостоятельной работе.***

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

#### ***Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:***

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

***Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:***

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий

- б) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

## **15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине «Риторика и искусство речи в суде» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Риторика и искусство речи в суде» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

## ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 6 от « 04 » марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 202\_\_-202\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол № от « » 202 г.

Внесены дополнения и изменения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_