

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 года, зарегистрированный в Минюсте России 25 августа 2020 года, рег. номер 59449;

- учебным планом (очной, очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.8 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины)

Автор Стуканова Ирина Петровна доктор экономических наук, профессор кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Автор Рассанова Ольга Евгеньевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 10.04.2021).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» являются:

дать студентам целостное представление о методах и инструментах государственного и муниципального воздействия на важнейшие сферы общества.

Задачами освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» являются:

- провести системное изучение государственного и муниципального управления;

- дополнить фундаментальные и прикладные социологические знания реальной практикой трансформационных процессов в России;

- выявить природу самоуправления, исходя из исторического развития хозяйственной жизни и общественных отношений.

1.2. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сфере внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: логистики; организации сетей поставок).

1.3. К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
08.006 Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. N 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный N 71783)	С Руководство структурным подразделением внутреннего контроля	С/01.6 Организация работы структурного подразделения
		С/04.6 Формирование завершающих документов по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
		специального подразделения внутреннего контроля
40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 616н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34134), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)	В Организация процесса перевозки груза в цепи поставок	В/01.6 Организация логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок
		В/02.6 Организация работы с подрядчиками на рынке транспортных услуг
		В/03.6 Организация процесса улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок
40.084 Профессиональный стандарт "Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. N 1142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2015 г., регистрационный N 35868)	А Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха)	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок
		А/02.6 Тактическое управление процессами организации сетей поставок

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
---	--------------------------------	--	---

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p>Знать: виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального управления; теоретические основы проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования. Уметь: критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию. Владеть: методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального проекта; навыками проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом обоснования результатов</p>
---	---	---	--

			реализованных проектных задач.
	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>Знать: принципы и особенности разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономических и экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.</p> <p>Уметь: оценивать экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно</p>

			<p>подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>Владеть: навыками использования финансовых инструментов для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методами и инструментами проведения исследований социально-экономических процессов; методикой раскрытия информации организационно-управленческого характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.</p>
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Д(М).Б.24 «Государственное и муниципальное управление» реализуется в рамках обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модуля)» программы бакалавриата.

Дисциплина преподается обучающимся по очной форме обучения – в 5-м семестре, по очно-заочной форме – в 7-м семестре.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» является промежуточным этапом формирования компетенций УК-2, ОПК-3 в процессе освоения ОПОП.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: Правовые основы профессиональной деятельности, Введение в менеджмент, Теория менеджмента, История управленческой мысли, Управление качеством, Деловые коммуникации в менеджменте, Социологические исследования в управлении, Методы принятия управленческих решений, Исследование систем управления и является предшествующей для изучения дисциплин: Планирование и прогнозирование, Управление человеческими ресурсами, Организационное поведение, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: преддипломная практика, Государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации знаний обучаемых по очной форме обучения является зачет в 5-м семестре, по очно-заочной форме – зачет в 7-м семестре.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа), в том числе

очная форма обучения:

Семестр	5
лекции	16
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	16
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	32,2
<i>Самостоятельная работа</i>	75,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет.

очно-заочная форма обучения:

Семестр	7
лекции	8
лабораторные занятия	-
семинары и практические занятия	8
контроль: контактная работа	0,2
контроль: самостоятельная работа	8,8
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): контактная работа	-
расчетно-графические работы, курсовые работы (проекты): самостоятельная работа	-
консультации	-
<i>Контактная работа</i>	16,2
<i>Самостоятельная работа</i>	91,8

Вид промежуточной аттестации (форма контроля): зачет

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
1. Государственное и муниципальное управление как наука	1	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
2. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления	1	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
3. Понятие, основные принципы и функции государственного управления	1	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
4. Государство как субъект управления общественными процессами	1	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
5. Органы государственной власти: Россия и зарубежный опыт	2	-	2	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
6. Государственная служба	2	-	2	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
7. Государственное управление в экономической сфере	2	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
8. Государственное управление в социальной сфере	1	-	2	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
9. Управление обеспечением национальной безопасности	1	-	1	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
10. Региональное управление	2	-	2	6	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
11. Муниципальное управление	2	-	2	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
Контроль (зачет)	0,2			8,8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.;

			ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
ИТОГО	32,2	75,8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.

Очно-Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Количество часов				Код индикатора достижений компетенции
	контактная работа			самостоятельная работа	
	лекции	лабораторные занятия	семинары и практические занятия		
1. Государственное и муниципальное управление как наука	-	-	-	8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
2. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления	-	-	-	8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
3. Понятие, основные принципы и функции государственного управления	1	-	-	8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
4. Государство как субъект управления общественными процессами	1	-	-	8	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
5. Органы государственной власти: Россия и зарубежный опыт	1	-	-	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
6. Государственная служба	1	-	1	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
7. Государственное управление в экономической сфере	1	-	1	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
8. Государственное управление в социальной сфере	1	-	2	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
9. Управление обеспечением национальной безопасности	1	-	1	7	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
10. Региональное	-	-	1	8	УК-2.1.; УК-

управление					2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК- 3.2.; ОПК-3.3.
11. Муниципальное управление	1	-	2	8	УК-2.1.; УК- 2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК- 3.2.; ОПК-3.3.
Контроль (зачет)	0,2			8,8	УК-2.1.; УК- 2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК- 3.2.; ОПК-3.3.
ИТОГО	16,2			91,8	УК-2.1.; УК- 2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК- 3.2.; ОПК-3.3.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- семинар-пресс-конференция – включает в себя выступление обучающегося по заранее оговоренной теме, после которого каждый обучающийся группы должен задать докладчику свой вопрос. Вопросы и ответы на них составляют основную часть семинара. Формулировки вопроса являются показателем того, насколько тот или иной обучающийся подготовился к обсуждению данной темы, изучил предложенную литературу и т.д. Если ответ докладчика кажется преподавателю недостаточным или поверхностным, преподаватель может попросить слушателей развить и дополнить ответ и только после этого может сам внести какие-то коррективы и дополнения.

- семинар-дискуссия - в этом случае упор делается на инициативе обучающихся в поиске материалов к семинару и активности их в ходе дискуссии. Особенно уместен этот вид семинара в тех случаях, когда надо познакомить обучающихся с темами, получившими неоднозначное освещение в науке. При этом важно, чтобы источники информации, которыми пользуются обучающиеся, были разнообразными, представляли разные точки зрения на проблему. При проведении семинара в такой форме преподаватель должен максимально корректно направлять дискуссию, задавать вопросы, оживляющие её течение, направлять её в нужное русло и т.д.;

- работа в малых группах (беседа, групповое решение задач) - предоставляет всем участникам возможность действовать, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, владение приемами активного слушания, выработки общего решения, разрешения возникающих

разногласий). Одним из ожидаемых учебных результатов является приобретение навыка работы в команде;

- контролируемые домашние задания – для побуждения обучающихся к самостоятельной работе.

6. Практическая подготовка

Практическая подготовка реализуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Объем занятий в форме практической подготовки составляет 4 часа (по очной форме обучения), 4 часа (по очно-заочной форме обучения).

Очная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 7	Государственное управление в социальной сфере	2	анализ социальных проблем и экономическое обоснование предложений по их решению	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
Практическое задание 2	Муниципальное управление	2	проектирование развития территории муниципального образования	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.

Очно-заочная форма обучения

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Форма проведения	Код индикатора достижений компетенции
Практическое задание 7	Государственное управление в социальной сфере	2	анализ социальных проблем и экономическое обоснование предложений по их решению	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.
Практическое задание 2	Муниципальное управление	2	проектирование развития территории муниципального образования	УК-2.1.; УК-2.2.; УК-2.3.; ОПК-3.1.; ОПК-3.2.; ОПК-3.3.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 75,8 часов по очной форме обучения, 91,8 часа по очно-заочной форме обучения. Самостоятельная работа реализуется в рамках программы освоения дисциплины в следующих формах:

- работа с конспектом занятия (обработка текста);
- работа над учебным материалом учебника;
- проработка тематики самостоятельной работы;
- написание реферата;
- поиск нормативно-правовой информации и экономико-статистических данных в сети «Интернет» и литературе;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к сдаче зачета.

В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями органов государственной, региональной и муниципальной власти.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, компьютерные

классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Вопросы для самоконтроля знаний.
2.	Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (Тестовые задания, практические задания, тематика докладов и рефератов)
3.	Задания для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (Вопросы к зачету)

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Государственное и муниципальное управление как наука	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий

			<p>деятельности</p> <p>УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	
		<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	
2.	<p>Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p>Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий</p>
		<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	
3.	<p>Понятие, основные принципы и функции государственного управления</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	<p>Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий</p>
		<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной</p>	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные</p>	

		значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
4.	Государство как субъект управления общественными процессами	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
5.	Органы государственной власти: Россия и зарубежный опыт	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
6.	Государственная служба	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач;	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение

		и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
7.	Государственное управление в экономической сфере	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
8.	Государственное управление в социальной сфере	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий

			ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	
9.	Управление обеспечением национальной безопасности	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	
10.	Региональное управление	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность</p> <p>УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией</p>	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной	<p>ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p>ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной</p>	

		среды и оценивать их последствия	среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
11.	Муниципальное управление	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность УК-2.2. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно- правовую документацию в сфере профессиональной деятельности УК-2.3. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Опрос, тестовое задание, доклад, реферат, выполнение практических заданий
		ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает принципы разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК-3.2. Умеет разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия. ОПК-3.3. Владеет навыками разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» является промежуточным этапом комплекса дисциплин, в ходе изучения которых у студентов формируются компетенции УК-2, ОПК-3.

Формирования компетенции УК-2 начинается с изучения дисциплин «Основы проектной деятельности», «Бизнес-планирование» / «Экономическая оценка проектов», учебная практика: ознакомительная практика. Завершается работа по формированию компетенции в ходе производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики и производственной практики: преддипломной практики.

Формирования компетенции ОПК-3 начинается с изучения дисциплин «Социологические исследования в управлении», «Учет и анализ» и завершается данной дисциплиной.

Итоговая оценка сформированности компетенций УК-2, ОПК-3 определяется в период Государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.

Основными этапами формирования УК-2, ОПК-3 при изучении дисциплины «Государственное и муниципальное управление» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

8.2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.2.1. Контрольные вопросы по темам (разделам) для опроса на занятиях

Тема (раздел)	Вопросы
1. Государственное и муниципальное управление как наука	<p>Основные подходы к государственному управлению в истории политической мысли (Платон, Аристотель, Ф. Аквинский, Н. Макиавелли, Дж. Локк, И. Кант, В. Парето и др.). История возникновения, предмет и объект изучения теории государственного и муниципального управления. Области исследования теории государственного управления. Социально-экономическая политика и управление; политическое и административное управление.</p> <p>Соотношение науки о государственном управлении с другими гуманитарными дисциплинами: философией, социологией, политологией, экономической теорией, юридическими науками.</p> <p>Методология исследования государственного и муниципального управления. Общенаучные методы (анализ, синтез, сравнение, обобщение, моделирование, структурно-функциональный и системный подходы). Частнонаучные методы (исторический, институциональный, неинституциональный, конкретно-социологический, статистический и др.). Основные категории дисциплины «Государственное и муниципальное управление» и их значение для подготовки специалистов в области социологии.</p>
2. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления	<p>Научные школы государственного управления и особенности этапов общественного развития. Теории менеджмента и их использование в государственном управлении. А. Файоль о функции администрации и администрирования как части управления. Теория рациональной бюрократии М. Вебера. Доктрина человеческих отношений. Теория психологических и социальных факторов в управлении Э. Мэйо.</p> <p>Функции государственного управления в ведущих теоретических школах экономического и социального развития. Основные выводы кейнсианства, монетаризма, теории социального</p>

	<p>рыночного хозяйства.</p> <p>Бихевиористское направление. Модель «Х» и «У» Д. Макгрегора. Модель мотивационной гигиены Ф. Герцберга.</p>
<p>3. Понятие, основные принципы и функции государственного управления</p>	<p>Государственное управление как основная функция социальной и политической системы. Отличия государственного управления от управления в бизнесе. Субъекты государственного управления и их классификация. Объекты государственного управления и их классификация.</p> <p>Основные стадии управленческой деятельности. Понятие эффективности государственного управления. Показатели оценки эффективности государственного управления. Показатели эффективности и результативности деятельности органов власти. Проблемы эффективности государственного управления в России.</p> <p>Принципы государственного управления: объективность, демократизм, законность, правовая упорядоченность, федерализм, разделение властей, публичность.</p> <p>Общие и специфические функции государственного управления. Методы (административные, экономические, правовые, идеологические, организационно-технические и др.) и инструменты (общие, локальные, экономические, политические, организационные и др.) государственного управления.</p>
<p>4. Государство как субъект управления общественными процессами</p>	<p>Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Соотношение политической и государственной власти. Социальная ценность государственной формы организации общества. Причины возникновения государства. Основные теории происхождения государства. Понятие и признаки государства. Классификация функций государства: внутренние и внешние, постоянные и временные, основные и дополнительные. Проблема пределов функций государства.</p> <p>Основные формы правления: монархия (абсолютная, ограниченная), республика (президентская, парламентская, смешанная). Нетипичные формы правления.</p> <p>Основные формы административно-территориального устройства государства: унитарные, федеративные государства, конфедерации.</p> <p>Особенности государственности в России: история и современность. Становление ветвей государственной власти в России. Административно-территориальное устройство в России: прошлое и настоящее.</p>
<p>5. Органы государственной власти: Россия и зарубежный опыт</p>	<p>Понятие механизма (аппарата) государства и его предназначение. Понятие и признаки государственных органов. Их классификация. Система государственных органов и проблема разделения властей (законодательная, исполнительная, судебная ветви власти). Парламент как основной институт законодательной власти. Особенности органов законодательной власти в зарубежных странах (на примере США, Германии, Франции, Англии). Парламент в России: история возникновения. Конституционные основы и политическая практика деятельности Государственной думы РФ. Порядок формирования, структура, состав Государственной думы РФ. Конституционные основы и политическая практика деятельности Совета Федерации РФ. Порядок формирования Совета Федерации, основные полномочия, роль</p>

	<p>Совета Федерации в принятии решений.</p> <p>Институт президентства в системе государственного управления. Особенности института президентства в зарубежных странах (на примере США, Германии, Франции). История создания института президентства в России. Факторы, обусловившие особенности института президентства в России. Положение Президента РФ в системе органов государственной власти. Проблема дуализма в руководстве единой системы исполнительной власти. Понятие главы государства. Конституционный статус Президента РФ. Основные полномочия и функции Президента РФ. Соотношение полномочий Президента и Парламента, Президента и Правительства. Основное назначение Администрации Президента, Совета Безопасности, Государственного совета.</p> <p>Исполнительная власть в системе государственного управления. Правительство как основной институт исполнительной власти. Особенности органов исполнительной власти в зарубежных странах (на примере США, Германии, Франции, Англии). Конституционный статус и основные полномочия Правительства РФ. Порядок формирования и структура Правительства РФ. Состав Правительства РФ.</p> <p>Судебная власть в системе государственного управления. Организация судебной власти в зарубежных странах (на примере США, Германии, Франции, Англии). Судебная власть в РФ. Конституционный суд РФ: порядок образования, структура и основные полномочия. Верховный суд РФ: порядок образования, структура и основные полномочия. Арбитражный суд РФ: порядок образования, состав и основные полномочия. Прокуратура РФ: порядок образования, структура и основные полномочия.</p>
<p>6. Государственная служба</p>	<p>Понятие и признаки бюрократии. Черты бюрократического управления. Причины возникновения бюрократии. Основные концепции политической роли бюрократии. Теория рациональной бюрократии М. Вебера. Условия формирования рациональной бюрократии. Сбои в работе бюрократии, их причины.</p> <p>Современная государственная служба в России. Федеральные законы, регламентирующие особенности государственной службы. Государственная должность и государственные служащие. Принципы государственной службы. Классификация государственных должностей государственной службы. Типы государственных служащих. Рекрутирование государственных служащих.</p> <p>Ограничения, связанные с государственной службой. Ответственность государственного служащего. Аттестация государственного служащего. Основания для прекращения государственной службы. Обеспечение эффективности государственной службы.</p>
<p>7. Государственное управление в экономической сфере</p>	<p>Экономика как объект управления. Государство как участник экономического процесса. Понятие государственной экономической политики, её основные цели. Типы экономической политики, масштабы, динамика воздействия государства на экономические процессы. Недостатки рынка и государства. Методы экономического регулирования: административно-распорядительные, побудительные, социально-психологические.</p>

	<p>Государственное регулирование и его инструменты. Государственное регулирование смешанной экономики. Особенности государственного управления в переходной экономике России. Влияние на экономику политических факторов.</p> <p>Управление государственными финансами. Формирование и реализация федерального бюджета. Основные характеристики бюджета. Этапы разработки и принятия бюджета. Функции государственных органов в бюджетном процессе. Доходы и расходы бюджета. Налоговые и неналоговые доходы. Управление дефицитом федерального бюджета. Налоговая система. Функции налогового регулирования. Регулирующие функции Центрального банка. Денежная эмиссия.</p>
<p>8. Государственное управление в социальной сфере</p>	<p>Система государственного управления социальной сферой. Понятие и основные модели социальной политики: либеральная, корпоративная, социал-демократическая, социалистическая (патерналистская). Принципы социальной политики. Основные инструменты и методы государственного социального управления. Социальное целеполагание, социальное прогнозирование, социальное программирование.</p> <p>Ресурсы государственного управления социальной сферой. Общественные расходы, их основные направления и цели. Государственные внебюджетные социальные фонды, принципы их формирования и использования. Регулирование доходов населения. Методы регулирования доходов населения. Прожиточный минимум. Минимальная оплата труда. Единая тарифная система оплаты труда. Показатели распределения расходов и качество жизни. Коэффициент Джини. Кривая Лоренца. Индекс развития человеческого потенциала. Динамика основных показателей уровня жизни в России.</p> <p>Государственное регулирование рынка труда. Масштабы безработицы. Факторы обострения проблем занятости. Помощь безработным.</p>
<p>9. Управление обеспечением национальной безопасности</p>	<p>Понятие национальной безопасности. Объекты национальной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ. Основные направления деятельности государства по обеспечению национальной безопасности. Чрезвычайные ситуации, чрезвычайное положение, военное положение. Критерии классификации чрезвычайных ситуаций. Организация управления в особых условиях.</p> <p>Социальная безопасность. Источники социальных конфликтов. Показатели общественных угроз. Трудовые споры. Забастовки, порядок их проведения.</p> <p>Экономическая безопасность. Классификация угроз экономической безопасности. Механизм обеспечения экономической безопасности.</p> <p>Роль государства в обеспечении информационной безопасности, организационные основы системы обеспечения информационной безопасности РФ.</p>
<p>10. Региональное управление</p>	<p>Региональное управление в структуре государственного управления. Регион и субъект федерации. Особенности федеративного устройства государства и их влияние на систему регионального управления.</p>

	<p>Классификация федераций. Федерации, основанные на союзе или автономии. Национально-территориальные и территориальные, симметричные и асимметричные федерации. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления. Федеральные округа. Региональные ассоциации.</p> <p>Разграничение предметов ведения федерации и ее субъектов. Функции представительных (законодательных), исполнительных и судебных органов субъектов федерации. Основные направления государственной региональной политики. Единое экономическое пространство. Проблемы выравнивания уровней социально-экономического развития.</p> <p>Органы государственной власти в Чувашской Республике. Глава Чувашской Республики: порядок избрания, основные полномочия. Администрация ЧР и система исполнительных органов: порядок формирования, структура, состав, основные полномочия. Госсовет ЧР: порядок формирования, структура, состав, основные полномочия. Судебная система Чувашской Республики.</p>
<p>11. Муниципальное управление</p>	<p>Понятие и основные черты муниципального управления (местного самоуправления) как одного из уровней публичной власти. Отличие муниципального управления от государственного управления. Органы власти и органы местного самоуправления. Основные принципы местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления (1985 г.): смысл и содержание документа. Определение местного самоуправления в современном российском законодательстве Конституция РФ (1993 г.) и Федеральный Закон № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (2003 г.).</p> <p>Системы местного самоуправления в современном мире: англосаксонская, континентальная, иберийская. Система местного самоуправления в России: исторический аспект. Особенности и проблемы современного этапа развития самоуправления в России.</p> <p>Территориальная организация местного самоуправления: типология муниципальных образований, предметы ведения и полномочия. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Местный бюджет: понятие и его составляющие.</p> <p>Система муниципальных правовых актов и их значение в осуществлении местного самоуправления. Устав муниципального образования как основной нормативный акт.</p> <p>Органы местного самоуправления и их функции. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления. Ответственность должностных лиц органов местного самоуправления. Формы государственного и общественного контроля за деятельностью местного самоуправления. Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование.</p> <p>Формы и способы участия населения в осуществлении местного самоуправления: местный референдум, муниципальные выборы, собрания (сходы) граждан.</p> <p>Практика организации формирования местного самоуправления на территории ЧР. Проблемы и перспективы развития местного самоуправления в ЧР.</p>

Шкала оценивания ответов на вопросы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не знает ответов на поставленные теоретические вопросы.

8.2.2. Темы для докладов

1. Понятие, природа и сущность государственного управления

Понятие государственного управления

Сущность государственного управления

Ведущие школы и направления в теории государственного управления

2. Методология и методы, субъекты и объекты государственного управления

Методология государственного управления

Субъекты и объекты государственного управления

3. Сущность и типы государства

Понятие и признаки государства

Политическая власть как общесоциологическая категория

Типы государства

4. Форма государства

Понятие формы государства

Формы правления

Формы государственного устройства

Политический режим

5. Органы государственной власти

Понятие, правовой статус

Классификация органов государственной власти

Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность

Администрация Президента РФ

6. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ

Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия

Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ

Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ

Правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации

Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия

7. Судебная власть в Российской Федерации

Понятие, признаки и функции судебной власти в РФ

Судебные органы РФ: порядок формирования, состав и компетенция

8. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ

Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов, разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ

Органы исполнительной власти субъектов РФ

Органы законодательной власти субъектов РФ

Высшее должностное лицо (глава) субъекта Федерации: правовое положение и полномочия

9. Сущность и основные направления деятельности государственной социально-культурной политики

10. Государственное управление в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства

11. Местное самоуправление в Российской Федерации

Понятие местного самоуправления

Принципы местного самоуправления

Правовые основы местного самоуправления

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему доклада, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего

	характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему доклада и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой

8.2.3. Оценочные средства остаточных знаний (тест)

1. Дисциплина "Государственное и муниципальное управление"

взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- 1) все гуманитарные науки
- 2) правовые и общественные науки
- 3) юридические науки
- 4) политические, правовые и общественные науки

2. Кто является автором концепции разделения властей?

- 1) Вольтер
- 2) Ш. Монтескье
- 3) Дж. Локк
- 4) Г. Гегель

3. Какой принцип предполагает приоритет федерального права над региональным?

- 1) комплементарности
- 2) субсидиарности
- 3) гомогенности
- 4) демократизма

4. Государство – это:

- 1) строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу
- 2) социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
- 3) система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

5. Какой уровень власти не является публичным?

- 1) федеральный
- 2) региональный
- 3) муниципальный
- 4) территориальный

6. Какая должностная единица не является источником публичной власти?

- 1) Председатель Правительства
- 2) Губернатор

- 3) Мэр города
- 4) председатель комитета территориального общественного самоуправления

7. Система государственного управления определяется:

- 1) формой государственно-территориального устройства государства
- 2) политико-административным устройством государства
- 3) формой политической и территориальной организации государства
- 4) политическим устройством

8. Государственный Совет РФ образован:

- 1) 1993
- 2) 2001
- 3) 1999
- 4) 2000

9. Институт Полномочных Представителей Президента РФ в федеральных округах образован:

- 1) 1995
- 2) 1999
- 3) 2000
- 4) 2002

10. На выборах Президента РФ используется избирательная система:

- 1) мажоритарная
- 2) пропорциональная
- 3) смешанная
- 4) комбинированная

11. На выборах депутатов Государственной Думы используется избирательная система:

- 1) мажоритарная
- 2) пропорциональная
- 3) смешанная
- 4) комбинированная

12. Судебную систему РФ составляют:

- 1) совокупность судов, судебных учреждений и должностных лиц
- 2) Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ
- 3) суды общей юрисдикции, система арбитражных судов и прокуратура
- 4) суды субъектов РФ, военные суды РФ, арбитражные суды субъектов РФ
- 5) Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции, арбитражные суды

13. Кто возглавляет исполнительную власть в Российской Федерации:

- 1) Президент РФ
- 2) Председатель Правительства РФ
- 3) Председатель Государственной Думы Федерального Собрания РФ
- 4) Председатель Совета Федерации Федерального Собрания РФ

14. Что не входит в полномочия Совета Федерации РФ:

- 1) назначение выборов Президента РФ
- 2) отрешение Президента РФ от должности
- 3) назначение на должность судей Конституционного Суда РФ, Высшего

Арбитражного Суда РФ

- 4) назначение на должность и освобождение от должности председателя Центрального Банка РФ

15. Что не входит в полномочия Государственной Думы РФ:

- 1) назначение на должность и освобождение от должности председателя Счетной палаты и половины состава ее аудиторов
- 2) утверждение изменения границ между субъектами РФ
- 3) назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека
- 4) объявление амнистии

16. Какой из органов исполнительной власти не имеет статуса министерства:

- 1) иностранных дел;
- 2) внутренних дел;
- 3) исполнения наказаний
- 4) природных ресурсов

17. Кому подчиняется Счетная палата Российской Федерации:

- 1) Совету Федерации
- 2) Государственной Думе
- 3) Президенту РФ
- 4) Правительству РФ
- 5) Прокуратуре РФ

18. Какой орган государственной власти непосредственно участвует в утверждении Генерального прокурора РФ:

- 1) Совет Федерации
- 2) Государственная Дума
- 3) Совет Безопасности
- 4) Верховный Суд
- 5) Государственный Совет
- 6) Прокуратура

19. Какую ветвь власти представляет Президент РФ:

- 1) законодательную
- 2) исполнительную
- 3) судебную
- 4) ни одну из них

20. Президент, какой страны обладает правом роспуска нижней палаты парламента:

- 1) России
- 2) США
- 3) Франции
- 4) Германии
- 5) Италии

21. Какому ведомству в Российской Федерации подчинена система исполнения наказания:

- 1) МВД

- 2) ФСБ
- 3) Министерству юстиции
- 4) Администрации Президента РФ
- 5) Министерству обороны
- 6) Министерству образования

22. Президент Российской Федерации:

- 1) является главой государства
- 2) является гарантом Конституции РФ, прав и свобод человека и гражданина
- 3) руководит исполнительной властью в Российской Федерации;
- 4) принимает меры по охране суверенитета Российской Федерации, ее независимости и государственной целостности
- 5) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти
- 6) является руководителем законодательной власти в Российской Федерации

23. Президент Российской Федерации:

- 1) назначает с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ
- 2) назначает Председателя Центрального Банка РФ
- 3) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ, федеральных министров
- 4) представляет Совету Федерации кандидатуры для назначения на должности судей Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ
- 5) назначает Генерального прокурора РФ
- 6) назначает полномочных представителей Президента РФ
- 7) назначает высшее командование Вооруженных Сил РФ

24. Назначение выборов Президента РФ осуществляется:

- 1) Председателем Правительства РФ
- 2) Председателем Центральной избирательной комиссии РФ
- 3) Советом Федерации
- 4) Государственной Думой

25. Институт Президента в России был введен:

- 1) в 1989 г.
- 2) 1990 г.
- 3) 1991 г.
- 4) 1993 г.

26. Республика в составе РФ имеет право:

- 1) на свою конституцию
- 2) свое законодательство
- 3) свой устав
- 4) собственные органы власти

27. Федеративное устройство Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ основано:

- 1) на государственной целостности

- 2) единстве системы государственной власти
- 3) разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов РФ
- 4) обязательности заключения договоров между Российской Федерацией и субъектами РФ
- 5) верховенстве республик в составе РФ
- 6) равноправии и самоопределении народов в Российской Федерации

28. Федеративное государство - это:

- 1) союз государств, обладающих суверенитетом
- 2) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований
- 3) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы
- 4) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

29. Основными принципами федерализма являются:

- 1) право субъектов РФ на сепарацию
- 2) свобода построения собственных органов власти
- 3) асимметричность федерации
- 4) равноправие субъектов РФ

30. Совет по правам человека и вопросам гражданского общества при Президенте РФ образован для:

- 1) решения вопросов помилования
- 2) рассмотрения фактов нарушений прав и свобод человека
- 3) решения вопросов амнистии
- 4) рассмотрения обращений и жалоб граждан, поступающих на имя Президента РФ

31. К органам государственной власти особой компетенции относятся:

- 1) Уполномоченный по правам человека в РФ
- 2) Федеральная Служба Безопасности
- 3) Федеральная налоговая служба
- 4) Российское космическое агентство
- 5) Совет Безопасности РФ

Ключ к тесту

1г	2б	3г	4б	5г	6г	7вг	8г	9в	10а
11б	12а	13б	14г	15б	16в	17аб	18а	19г	20а
21в	22абгд	23авгеж	24в	25в	26аб	27абве	28б	29бвг	30г
31а									

Шкала оценивания результатов тестирования

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
----------------------------	------------------

85 - 100	отлично
70 - 84	хорошо
50- 69	удовлетворительно
0 - 49	неудовлетворительно

8.2.4 Примеры практических заданий

Задание 1. Анализ понятия «управление».

Цель: проанализировать понятие «управление».

Задание:

Проанализировать информацию:

«А. Файоль дал классическое определение научному управлению: «Управлять — значит:

-предвидеть, то есть учитывать грядущее и вырабатывать программу действия;

-организовывать, то есть строить двойной — материальный и социальный организм учреждения;

- распоряжаться, то есть заставлять персонал надлежаще работать;

- координировать, то есть связывать, объединять, гармонизировать все действия и все усилия;

- контролировать, то есть заботиться о том, чтобы все совершалось согласно установленным правилам и отданным распоряжениям».

Ответить на вопрос:

Можно ли данное определение использовать для характеристики государственного и муниципального управления? Ответ аргументируйте.

Задание 2. Анализ понятия «административно-государственное управление».

Цель: проанализировать понятие «административно-государственное управление».

Задание:

1. Проанализировать информацию:

Французский политолог Р. Грегори в своей монографии «Французская гражданская служба» дает определение административно-государственного управления как «особой социальной функции, направленной на упорядочение развития в интересах всего общества, где государственный чиновник выступает специальным агентом власти».

Английские политологи Джон Гринвуд и Дэвид Вильсон полагают, что административно-государственное управление — «это деятельность, организация институтов и предметов изучения».

2. Ответить на вопрос:

Какая из двух позиций и почему Вам представляется более предпочтительной?

Задание 3. Функции государственного управления.

Цель: проанализировать функции государственного управления.

Задание:

1. Проанализировать информацию:

«В менеджменте как процессе выделяют следующие важнейшие функции управленческого труда:

- 1) планирование постановка целей и разработку путей их достижения;
- 2) организация — разделение и кооперация труда, в том числе создание организационных структур, делегирование полномочий, организация взаимодействий;
- 3) мотивация, стимулирование — побуждение работников к эффективному достижению целей;
- 4) контроль — проверка полученных результатов.

2. Ответить на вопрос:

Можно ли использовать данную классификацию для характеристики функций государственного и муниципального управления?

Ответ аргументируйте.

Задание 4. Методы государственного управления.

Цель: проанализировать содержание методов государственного управления.

Задание:

1. Проанализировать информацию:

«В менеджменте, понимая под методом управления инструмент взаимодействия субъекта на объект и одновременно способ их взаимодействия, различают три вида методов управления:

1. Административные методы управления основаны на отношениях власти, юридически очерченных при формировании системы управления. Они включают в себя опору на законодательные и различного уровня подзаконные акты, на нормы и нормативы, официально действующие в пределах всего пространства управления.

Наиболее типичны проявления таких методов управления на уровне предприятия в виде приказов и распоряжений, норм и нормативов, правил и указаний.

2. Экономические методы управления основаны на возможности использования экономических отношений элементов социально-экономической системы в целях ее более эффективного функционирования и развития. Так, для предприятий (фирм) сюда относят формы организации заработной платы и материального стимулирования, подход к персоналу как совладельцам предприятия, способы участия работников в прибыли предприятия и т.д.

3. Социально-психологические методы управления учитывают социальные и психологические статусы людей, которые определяют их формальные роли в структуре и процессах управления. Например, на роль руководителя подразделения целесообразно назначать лицо, имеющее статус

неформального лидера с определенными параметрами характера и темперамента, применение в качестве воздействия на коллектив предприятия таких категорий, как имидж фирмы, гордость за ее качественные и масштабные характеристики и т.п.».

2. Ответить на вопрос:

Можно использовать характеристику, данную специалистами в области менеджмента, для изучения методов государственного и муниципального управления?

Задание 5. Проектирование развития территории муниципального образования

Цель: формирование навыков проектирования развития территории муниципального образования

Задание:

Предложить проект развития территории муниципального образования и разработать Паспорт проекта, в котором утверждается ключевая информация по проекту, а именно:

- наименование проекта, участники, основания для инициации, цели, задачи, результаты, критерии успеха, период реализации, риски, взаимосвязь с другими проектами.

- План контрольных событий проекта.

- План-график проекта – инструмент проектного управления в органе исполнительной власти, включающий в себя блоки мероприятий, мероприятия, контрольные события по проекту, связи между ними, а также ответственных исполнителей, сроки реализации мероприятий и достижения контрольных событий.

Например (увеличение количества рабочих мест в МО, обеспечение населения местами в детских садах, строительство моста, передача в концессию ЖКХ, увеличение доходной части бюджета региона (МО).

Задание 6. Проектирование развития территории региона.

Цель: формирование навыков проектирования развития территории региона.

Задание:

Изучить программы развития, действующие на территории региона. Провести детальный анализ одной из программ. Оценить качество ее написания, эффективность и результативность реализации программы.

Выделить из Программы возможные проекты. Разработать Паспорт проекта, План-график, Отчет по проекту. Определить стейкхолдеров. Рассчитать эффективность: экономическую, социальную, бюджетную.

Материал предоставить в виде презентации.

Задание 7. Решение социальных проблем.

Цель: формирование навыков по выявлению основных социальных проблем и формулирование предложений по их решению

Задание:

Провести экономико-статистический анализ социальных проблем (загрязнение окружающей среды, экономическая нестабильность, социальное неравенство, безработица, положение людей с ограниченными возможностями, высокий рост преступности, неполные семьи и возрастающее количество разводов и др.). Разработать и экономически обосновать предложения по их решению.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся полностью выполнил предложенное задание, аргументировано и логически стройно обосновал алгоритм решения, сделал обоснованные выводы по полученному результату
«Хорошо»	Обучающийся самостоятельно смог выполнить предложенное практическое задание, но испытал некоторые затруднения в аргументации решения, сделал в целом правильные выводы
«Удовлетворительно»	Обучающийся показал умение получить с помощью преподавателя правильное выполнение конкретного практического задания, испытал затруднения с обоснованием алгоритма решения, допустил некоторые ошибки в выводах по результатам
«Неудовлетворительно»	Обучающийся показал неумение с помощью преподавателя получить правильное выполнение конкретного практического задания

8.2.5. Темы для самостоятельной работы студентов

Темы для самостоятельной работы:

1. Что изучает предмет теории государственного управления?
2. Как соотносится теория государственного управления с другими общественными науками?
3. Назовите основные уровни государственного управления.
4. Что общего и что отличного между государственным управлением и управлением в бизнесе?
5. Каковы основные принципы формирования органов государственного управления?
6. Что такое государство и каковы причины его возникновения?
7. Назовите основные функции государства.
8. Дайте характеристику республиканской формы правления.
9. Назовите основные разновидности монархий и дайте им краткую характеристику.
10. Каковы особенности федеративных государств?
11. Дайте характеристику унитарного государства.

12. Какие теории научного менеджмента можно использовать в практике государственного управления?

13. Какими представлялись функции государственного управления в ведущих теоретических школах экономического и социального развития?

14. Назовите основные постулаты монетаризма.

15. Каковы главные выводы кейнсианской теории?

16. Каковы функции и полномочия Президента Российской Федерации?

17. Каковы функции и полномочия исполнительной власти в Российской Федерации?

18. Какую роль выполняет деление парламента на две палаты? Как разделены полномочия между Государственной думой и Советом Федерации?

19. Каковы функции и полномочия законодательной власти в Российской Федерации?

19. Каковы функции и полномочия судебной власти в Российской Федерации?

20. Что включает в себя понятие «государственная служба»?

21. Какие типы государственных служащих Вам известны?

22. Что понимают под бюрократией? Каковы методы борьбы с бюрократизмом в государственном управлении?

23. В чем особенности российской бюджетной системы?

24. Определите главные направления государственной региональной политики в Российской Федерации.

25. Каковы основные полномочия субъекта федерации?

26. Какие модели социальных государств Вам известны? В чем их отличия?

27. Перечислите основные нормативы, закладываемые в практику социальной защиты населения.

28. Дайте определение местного самоуправления в соответствии с ФЗ № 131.

29. Составьте краткий конспект ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по схеме:

Название раздела и статья	Краткое содержание
---------------------------	--------------------

31. На основе Европейской хартии местного самоуправления 1985 г., Конституции Российской Федерации 1993 г. и Федерального закона «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» 2003 г. выразите и сравните:

а. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации и в европейских государствах.

б. Понятие местного самоуправления в РФ и в европейских государствах.

с. Компетенцию местного самоуправления в Российской Федерации и в европейских государствах.

д. Отношения между различными уровнями власти и принцип субординации в Российской Федерации и в европейских государствах.

е. Условия осуществления полномочий на местном уровне в Российской Федерации и в европейских государствах.

f. Финансовые ресурсы органов местного самоуправления в Российской Федерации и в европейских государствах.

g. Правовую защиту местного самоуправления в Российской Федерации и в европейских государствах.

32. Какие функции выполняет местное самоуправление в современном обществе?

32. Что, на Ваш взгляд, препятствовало развитию и существованию полноценного местного самоуправления в советский период?

33. Охарактеризуйте особенности местного самоуправления на современном этапе, сравнив его с советским периодом.

34. В чем, на Ваш взгляд, заключаются трудности и проблемы создания и развития современной российской модели местного самоуправления?

35. Назовите основные признаки муниципального образования.

36. На основании ст. 2 и ст. 10 ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» дайте характеристику типов муниципальных образований. Объясните, к какой группе можно отнести муниципальное образование, в котором Вы родились?

37. Какова структура органов местного самоуправления и каковы права муниципальных образований в области её формирования?

38. На каких принципах строятся взаимоотношения органов местного самоуправления с федеральными и региональными органами государственной власти?

40. Ознакомьтесь с содержанием Устава гор. Чебоксары. Какие вопросы являются объектом его регулирования?

Назовите правовые институты, посредством которых население может выразить недоверие выборным органам местного самоуправления и их должностным лицам.

Типовые темы рефератов

1. Государственное управление как социальное явление.
2. Государство как субъект управления общественными процессами.
3. Взаимодействие государства и общества в процессе государственного управления.
4. Реализация государственной политики в процессе государственного управления.
5. Разработка и реализация государственных управленческих решений.
6. Соотношение и механизм взаимодействия государственной власти и государственного управления.
7. Организационно-функциональная структура государственного управления.
8. Правовое регулирование отношений государственного управления.
9. Система государственных органов Российской Федерации.
10. Территориальная организация государственного управления.
11. Государственная служба в системе государственного управления.
12. Государственное управление в сфере общественной жизнедеятельности.

13. Межотраслевое государственное управление.
14. Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом.
15. Местное самоуправление в политической системе общества.
16. Правовые основы местного самоуправления.
17. Территориальные основы местного самоуправления.
18. Компетенция и ответственность органов местного самоуправления.
19. Организационные основы местного самоуправления.
20. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления.
21. Правовые аспекты государственного управления административно-политической сферой.
22. Правовые аспекты государственного управления сферами общественной жизнедеятельности.
23. Правовые аспекты государственного управления развитием малого предпринимательства.
24. Правовые аспекты государственного управления в обеспечении социального мира и согласия.
25. Законность и дисциплина в государственном управлении.
26. Ответственность в государственном управлении.
27. Правовые основы учреждения и функционирования государственного управления.
28. Правовые основы организации муниципального управления.
29. Проблема взаимоотношений органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: практика реализации законодательных основ.

Шкала оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично»	Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает тему самостоятельной работы, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер.
«Хорошо»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом раскрывает тему самостоятельной работы и допускает ряд неточностей, фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не владеет выбранной темой самостоятельной работы

8.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы (задания) для зачета:

1. Сущность государственного и муниципального управления

2. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления
3. Государство как социальная система.
4. Особенности государства как субъекта управления.
5. Основные функции, цели и формы управления государством.
6. Предмет и задачи системы государственного управления.
7. Виды и методы государственного управления.
8. Особенности управляющей системы и свойства в государственной структуре.
9. Система органов государственного управления
10. Структура исполнительной власти.
11. Законодательная власть в РФ.
12. Система судебной власти в РФ.
13. Региональное государственное управление.
14. Муниципальное управление: особенности, характер и функции.
15. Принципы федерального устройства.
16. Органы государственной власти субъектов РФ.
17. Принципы разграничения предметов ведения и полномочий.
Межбюджетные отношения.
18. Государственная региональная политика.
19. Понятие государственной службы
20. Развитие местного самоуправления.
21. Понятие муниципальной службы
22. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны.
23. Принятие и вступление в силу нормативных актов.
24. Антимонопольная политика.
25. Регулирование естественных монополий.
26. Регулирование рынка труда.
27. Регулирование фондового рынка.
28. Регулирование денежного обращения. Бюджетная политика.
29. Регулирование и управление внешнеэкономической деятельностью
30. Проблемы государственной промышленной политики.
31. Управление топливно-энергетическим комплексом.
32. Управление агропромышленным комплексом и лесным хозяйством.
33. Управление транспортной системой.
34. Управление оборонным комплексом.
35. Управление государственным имуществом.
36. Государственное и муниципальное управление земельными ресурсами.
37. Государственная политика в области труда и занятости.
38. Государственное управление отраслями социальной сферы.
39. Управление общественными чрезвычайными ситуациями.
40. Управление в природных и техногенных чрезвычайных ситуациях.

41. Инвестиционная политика.
- 42.. Основные направления государственного регулирования экономики.
43. Перспективы развития и особенности государственного управления в РФ.
44. Государственное регулирование развития материального производства.
45. Реформа государственного и муниципального управления в РФ.
46. Органы государственной власти: Россия и зарубежный опыт

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Основной целью проведения промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретической знаний, полученных обучающимися, умения применять их в решении практических задач, степени овладения обучающимися практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Организация проведения промежуточной аттестации регламентирована «Положением об организации образовательного процесса в федеральном государственном автономном образовательном учреждении «Московский политехнический университет»

8.3.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального управления; теоретические основы	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального управления; теоретические основы

	<p>управления; теоретические основы проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования</p>	<p>проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования</p>	<p>управления; теоретические основы проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования</p>	<p>проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования</p>
уметь	<p>Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию.</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: методы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального проекта; навыки проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы методы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального проекта; навыки проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы методы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального проекта; навыки проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы методы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального проекта; навыки проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.</p>

			обоснования результатов реализованных проектных задач.	
Код и наименование компетенции ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: принципы и особенности разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: принципы и особенности разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: принципы и особенности разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: принципы и особенности разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять: оценивать экономический,	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: оценивать экономический,	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: оценивать	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: оценивать экономический,

	<p>финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>экономический, финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>
владеть	<p>Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет: навыки использования финансовых инструментов для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методы и инструменты проведения исследований социально-экономических процессов; методика раскрытия информации организационно-управленческого характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной</p>	<p>Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками работы навыки использования финансовых инструментов для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методы и инструменты проведения исследований социально-экономических процессов; методика раскрытия информации организационно-управленческого</p>	<p>Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками работы навыков использования финансовых инструментов для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методы и инструменты проведения исследований социально-экономических процессов;</p>	<p>Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет навыками работы навыков использования финансовых инструментов для разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методы и инструменты проведения исследований социально-экономических процессов; методика раскрытия информации</p>

значимости.	характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.	методика раскрытия информации организационно-управленческого характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.	организационно-управленческого характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.
-------------	--	---	---

8.3.2. Методика оценивания результатов промежуточной аттестации

Показателями оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» являются результаты обучения по дисциплине.

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Знания	Умения	Навыки	Уровень сформированности и компетенции на данном этапе / оценка
УК-2	виды ресурсов; возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, необходимость их учета в проектной деятельности государственного и муниципального управления; теоретические основы проектной деятельности; нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ на уровне государства и муниципального образования	критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели; осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач государственного и муниципального управления; оформлять проектную документацию.	методы построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив государственного и муниципального управления; навыки проведения текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности; опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.	
ОПК-3	принципы и особенности	оценивать экономический,	навыки использования	

	<p>разработки организационно-экономических решений; механизмы управления финансовыми ресурсами органов государственного и муниципального управления; современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность органов власти; систему экономических и экономико-статистических количественных и качественных показателей, обеспечивающую получение объективной оценки достигнутого уровня развития территорий.</p>	<p>финансовый, производственный и другие виды потенциалов территорий; самостоятельно анализировать нормативные правовые акты, научную и учебную литературу, логически стройно, экономически грамотно и профессионально применять экономическую терминологию; самостоятельно подбирать и обрабатывать информацию для принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>финансовых инструментов для разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости; методы и инструменты проведения исследований социально-экономических процессов; методика раскрытия информации организационно-управленческого характера; методами оценки последствий принятий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости.</p>	
Оценка по дисциплине (среднее арифметическое)				

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,4 до 5,0. Оценка «не зачтено» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0. Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 2,5 до 3,4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 0 до 2,4.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачет проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Государственное и муниципальное управление», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «зачтено», или «не зачтено».

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

9. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «IC Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516347>

Юдина, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Юдина ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510887>

Дополнительная литература

Юдина, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Юдина ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510887>

Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией

Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488980>

Периодика

1. Российский журнал менеджмента // <https://rjm.spbu.ru/>
2. Экономика и менеджмент систем управления // <http://www.sbook.ru/emsu/>

11. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональная база данных и информационно-справочные системы	Информация о праве собственности (реквизиты договора)
Справочная правовая система (СПС) «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/	Законодательство РФ кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов кодексов приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» https://www.garant.ru/	Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права. свободный доступ
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе свободный доступ
сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронны	Федеральный портал «Российское образование» — уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.

й ресурс] – http://www.edu.ru	Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.
Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru/books/	Информационное обеспечение образовательного сообщества России учебными и методическими материалами по образованию в области экономики, социологии и менеджмента.
Официальная Россия: Сервер органов государственной власти Российской Федерации - URL: http://www.gov.ru/	Портал – это главный сервер органов государственной власти Российской Федерации, где можно быстро найти список ресурсов всех правительственных структур. Сайт ведет свою деятельность с 1998 года, постоянно обновляясь. Сервер был создан, для размещения информации, ее оперативного поиска и использования. На странице можно быстро найти любые сведения о федеральной и региональной власти в РФ, государственных символах, наградах и законодательных актов.

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления	ВАРМСУ	Российская общественная организация	муниципальное управление	https://www.varmsu.ru/

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcDmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение

(модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203		(бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcadmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение

		(бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

14. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского (практического) типа.

Практические занятия позволяют развивать у обучающегося творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;

- 5) работу с нормативными правовыми актами;
- 6) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 7) защиту выполненных работ;
- 8) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 9) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 10) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Текущий контроль осуществляется в форме устных, тестовых опросов, докладов, творческих заданий.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

15. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По дисциплине «Государственное и муниципальное управление» обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и с использованием электронной информационно-образовательной среды, образовательного портала и электронной почты.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.