

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 23.05.2022 11:19:39  
Уникальный программный идентификатор:  
2539477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d7c4ab06

## **Аннотация программы учебной практики:**

**практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»**

**Профиль: Экономика предприятий и организаций**

**Вид практики:** учебная практика.

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная (для обучающихся по заочной форме обучения).

**Форма проведения практики:** непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практик.

### **1. Место в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

### **2. Цель учебной практики**

**Целью учебной практики** по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является формирование профессиональных умений и навыков. Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами компетенций в области профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Задачами учебной практики являются:

- систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков бакалавров;
- работа над темой выпускной квалификационной работы, согласование ее с предприятием (организацией);
- сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности коммерческих предприятий и организаций;
- проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы;
- подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

### **3. Требования к результатам освоения содержания практики**

В соответствии с ФГОС ВО, учебная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, а также на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих

общефессиональных (ОПК) и профессиональных ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1. В результате прохождения практики студент должен:

**Знать:**

- нормативно-правовую базу;
- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

**Уметь:**

- систематизировать и обобщать информацию, готовить документы и отчеты по вопросам профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

**Владеть:**

- навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;
- навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

#### 4. Объем практики

Общая трудоемкость учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 3 зачетные единицы– 108 часов.

*Промежуточная аттестация– зачёт с оценкой.*

#### 5. Содержание практики

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения, состоит из этапов, представленных в таблице 1.

Таблица 1 – Этапы практики

Этап (раздел)	Распределение часов	Формируемые компетенции (код)
Организационный	5	ОК-3
Ознакомительный	60	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1
Исследовательский	30	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1
Завершающий	13	ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1

В рамках организационного этапа обучающийся получает задание на практику и составляет план практики, а также проходит все необходимые виды инструктажей.

Ознакомительный этап учебной практики предполагает:

- ознакомление с деятельностью предприятия, историей развития предприятия;
- ознакомление с организационно-правовым статусом, учредительными документами предприятия;
- изучение основных нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность данного предприятия;
- изучение финансово-экономических показателей деятельности предприятия;
- изучение потребляемого сырья;
- ознакомление с организацией сбыта продукции предприятия;
- изучение организации основного, вспомогательного и обслуживающего производства на предприятии;
- изучение системы управления производством.

В ходе исследовательского этапа учебной практики обучающийся:

- исследует динамику основных технико-экономических показателей деятельности предприятия;
- характеризует потребляемое предприятием сырье;
- исследует действующую на предприятии систему организации производства и управления им.

Завершающий этап учебной практики предполагает подготовку документов по практике и защиту отчета.

Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики) – зачет с оценкой.

4. Во время прохождения производственного этапа практики обучающийся выполняет непосредственные производственные задания и виды работ, распределенные ему руководителем практики от предприятия и соотносящиеся с заданием на практику.

5. Завершающий этап учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предполагает подготовку документов по практике и защиту отчета.

### **Аннотация программы производственной практики:**

практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Экономика предприятий и организаций.

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практик.

#### **1. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО**

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

#### **2. Цели и задачи практики**

**Целями** производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- закрепление и укрепление теоретических знаний по экономике и управлению организацией;

- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи** производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- закрепление теоретических знаний в области экономики, организации и управления производственно-хозяйственной деятельностью на основе знакомства с опытом работы конкретной организации;

- приобретение практического опыта экономической, нормировочной, планово-учетной, организаторской работы, составления бизнес-планов, проведения маркетинговых исследований;

- сбор и систематизация необходимого материала для анализа деятельности предприятия.

#### **3. Требования к результатам освоения содержания практики**

В соответствии с ФГОС ВО практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций; ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10.

В результате прохождения практики студент должен:

*Знать:*

- принципы и законы функционирования экономики;

- методику расчета наиболее важных экономических показателей;

– методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

*Уметь:*

– использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

– подбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

– находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

*Владеть:*

– навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;

– навыками расчета наиболее важных экономических показателей; – навыками самостоятельной работы;

– навыками самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;

– навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

#### **4. Объем производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 1,5 зачетные единицы – 54 часа.

#### **5. Содержание производственной практики**

Содержанием производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является выполнение задания по практике, которое в обобщенной форме выдается руководителем практики от института. Конкретное содержание практики обучающихся планируется руководством подразделения принимающей организации.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения, состоит из этапов, представленных в таблице 2.

Таблица 2 – Этапы практики

Этап (раздел)	Распределен ие часов	Формируемые компетенции (код)
Организационный	2	ОК-9
Ознакомительный	15	ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

Аналитический (аналитическая, научно-исследовательская деятельность)	15	ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10
Производственный (расчетно-экономическая деятельность, организационно-управленческая деятельность)	15	ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10
Завершающий	7	ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10

В рамках организационного этапа обучающийся получает задание на практику и составляет план практики, а также проходит все необходимые виды инструктажей.

*Ознакомительный этап* производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает: ознакомление с предприятием, его структурой, номенклатурой производимой продукции, положением на рынке, правилами внутреннего трудового распорядка; изучение состояния и эффективности использования основных и оборотных фондов предприятия; изучение состава и эффективности использования персонала организации; ознакомление с общей стратегией развития организации и её стратегическим планом; ознакомление с функциональными стратегиями организации; изучение сбытовой политики организации.

В ходе *аналитического этапа* производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, ориентированного на формирование компетенций, необходимых для успешного осуществления аналитического, научно-исследовательского вида профессиональной деятельности, обучающийся: с использованием научных методов анализа, синтеза, группировки и сравнения исследует текущее состояние отрасли, к которой относится предприятие; состояние и принципы использования основных фондов предприятия; возможности повышения эффективности использования оборотных фондов предприятия; применяя научные методы индукции, дедукции, анализа, синтеза и группировки, а также частно-научные методы экономических наук, исследует количественный и качественный состав персонала предприятия; анализирует направления реализации политики по управлению персоналом предприятия; с использованием общенаучных методов и методического инструментария экономических наук анализирует систему управления предприятием и исследует возможности для ее совершенствования.

*Производственный этап* практики нацелен на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для успешной реализации расчетно-экономического и организационно-управленческого видов профессиональной деятельности. Во время прохождения производственного этапа практики обучающийся выполняет непосредственные производственные задания и виды работ, распределенные ему руководителем практики от предприятия и соотносящиеся с планом практики. Виды работ, выполняемые обучающимся на производственном этапе практики

предполагают: подготовку данных и проведение расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; разработку альтернативных вариантов управленческих решений социально-экономических проблем предприятия, в т.ч. по вопросам совершенствования управления деятельностью экономических служб предприятия; участие в разработке экономических разделов планов и подготовке отчетов по отдельным этапам производственной и непроизводственной деятельности предприятия; подготовку экономических обоснований реализуемых предприятием программ и расчет их эффективности; планирование и организацию выполнения порученных этапов работ.

*Завершающий этап* производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предполагает подготовку документов по практике и защиту отчета.

На всех этапах прохождения практики обучающийся осуществляет сбор, обработку и систематизацию фактического материала, полученного в организации, и материала, полученного путём изучения учебной и периодической литературы, для подготовки отчета по практике и дальнейшего использования материала для подготовки Выпускной квалификационной работы.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики– зачет с оценкой.

## **Аннотация программы производственной практики:**

научно-исследовательская работа

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль: Экономика предприятий и организаций

**Вид практики:** производственная практика.

**Тип практики:** научно-исследовательская работа.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Форма проведения практики:** непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практик.

### **1. Место в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

### **2. Цели и задачи практики.**

**Целями** производственной практики: научно-исследовательской работы являются:

- развитие у обучающихся навыков и практического опыта осуществления самостоятельного научного исследования в области проблематики хозяйствования субъектов экономики, способности к научному поиску информации, ее объективной оценке, анализу и синтезу;

- получение практического опыта проведения научного исследования и оформления его результатов в форме научного / аналитического отчета, научной статьи, научного доклада.

**Задачи** научно-исследовательской работы:

- развитие научно-исследовательского мышления;
- развитие логического мышления в контексте навыков комплексного рассмотрения проблемы исследования;

- формирование представления о проблемном поле исследования в рамках темы исследования и объекта исследования;

- развитие навыков научного поиска информации, ее интерпретации и анализа;

- развитие навыков применения научных методов исследования в ходе проведения научно-исследовательской работы;

- развитие навыков формулирования самостоятельных научно обоснованных выводов;

- получение практического опыта подготовки научного сообщения / отчета, научной статьи / доклада, отражающего результаты научно-исследовательской работы обучающегося.

### **3. Объем практики**

Общая трудоемкость производственной практики: научно-исследовательской работы составляет 1,5 зачетные единицы – 54 часа.  
*Промежуточная аттестация – зачёт с оценкой.*



#### 4. Содержание практики

Содержанием производственной практики: научно-исследовательской работы является выполнение задания по практике, которое выдается руководителем практики от института.

Производственная практика: научно-исследовательская работа обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения, состоит из этапов, представленных в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы практики

Этап (раздел)	Распределение часов	Формируемые компетенции (код)
Ознакомительный	2	ОК-5
Основной (научно-исследовательский)	40	ОК-3, ОК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10
Завершающий	12	ОК-3, ОК-5, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-1

*Ознакомительный этап* производственной практики: научно-исследовательской работы предполагает:

- знакомство с руководителем практики от предприятия;
- инструктаж по технике безопасности;
- получение от руководителя индивидуального задания на производственную практику: научно-исследовательскую работу;
- разработку календарного плана производственной практики: научно-исследовательской работы;
- ознакомление с распорядком прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы;
- ознакомление с формой и документами по отчетности, требованиями к оформлению и порядку защиты отчета по производственной практике: научно-исследовательской работе.

В ходе *основного (научно-исследовательского) этапа* производственной практики: научно-исследовательской работы обучающийся:

- обосновывает актуальность темы исследования, формулирует цели и задачи исследования, содержание предмета и объекта исследования, формулирует его гипотезу;
- изучает основные литературные источники, которые будут использованы в качестве теоретической базы научного исследования;
- составляет описание теоретической и методологической базы исследования;
- осуществляет поиск и сбор информации для решения задач научно-исследовательской работы;
- систематизирует, интерпретирует и обобщает собранные первичные и

вторичные данные;

- с помощью научных методов проводит научное исследование по тематике индивидуального задания, формулирует научно обоснованные выводы, подтверждает или опровергает выдвинутую гипотезу.

На *завершающем этапе* производственной практики: научно-исследовательской работы обучающийся:

- оформляет результаты исследования, приводя их в форму, пригодную для использования в целях научно-исследовательской работы;

- осуществляет подготовку документов по производственной практике: научно-исследовательской работе;

- осуществляет подготовку научного доклада / выступления, научного сообщения / тезисов доклада / статьи для его последующего представления на конференции / «круглом» столе / публикации;

- защищает отчет по производственной практике: научно-исследовательской работе.

### **5. Требования к результатам освоения содержания практики**

В соответствии с ФГОС ВО производственная практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-5, ОК-9, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10. В результате прохождения практики студент должен:

#### ***Знать:***

- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

- основные понятия в области технологии и организации производства продукции (работ, услуг);

- принципы и методы организации процессов на предприятии;

- требования, предъявляемые к сырью и продукции (работам, услугам) предприятия - объекта прохождения практики;

#### ***Уметь:***

- систематизировать и обобщать информацию, готовить документы и отчеты по вопросам профессиональной деятельности;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- подготавливать исходные данные и анализировать их для выбора и обоснования научно-технических и организационно-управленческих решений;

#### ***Владеть:***

- навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;

- навыками расчета наиболее важных экономических показателей;

- навыками самостоятельной работы;

- навыками самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов;
- навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.
- методами работы с различного рода источниками информации.

**Аннотация программы  
производственной практики (преддипломной практики)  
Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»  
Профиль: Экономика предприятий и организаций  
Вид практики – производственная.  
Тип производственной практики – преддипломная практика**

**1. Место в структуре ОПОП**

Данный раздел относится к блоку практики Б2 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

**2. Цель и задачи преддипломной практики:**

Целью преддипломной практики является углубление, дополнение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ВУЗе при изучении профильных дисциплин, а также сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы студентов (НИРС) и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (ВКР).

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений и навыков бакалавров;
- работа над темой выпускной квалификационной работы, согласование ее с предприятием (организацией);
- сбор и изучение необходимого исходного материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- углубление практических навыков и компетенций самостоятельной профессиональной деятельности при анализе финансово-хозяйственных аспектов деятельности коммерческих предприятий и организаций;
- проверка на практике основных положений и рекомендаций выпускной квалификационной работы;
- подготовка материала для написания выпускной квалификационной работы.

**3. Требования к результатам освоения содержания практики**

В соответствии с ФГОС ВО, преддипломная практика направлена на выполнение выпускной квалификационной работы, а также на получение профессиональных умений и навыков и формирование следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных компетенций (ПК): ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОПК-2; ОПК-3, ПК-1; ПК-2; ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11,

В результате прохождения практики студент должен:

***Знать:***

- нормативно-правовую базу;
- методы сбора данных, необходимых для выполнения отчета о практике.

***Уметь:***

- систематизировать и обобщать информацию, готовить документы и отчеты по вопросам профессиональной деятельности;

– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

**Владеть:**

– навыками решения комплексных экономических задач междисциплинарного характера;

– навыками презентации и защиты результатов выполняемой работы.

#### 4. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики: преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц – 324 часа.

*Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.*

#### 5. Содержание преддипломной практики

Производственная практика: преддипломная практики обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения, состоит из этапов, представленных в таблице 3.

Таблица 3 – Этапы практики

Этап (раздел)	Распределение часов	Формируемые компетенции (код)
Организационный	5	ОК-9
Ознакомительный этап	47	ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Аналитический	100	ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Производственный	147	ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11
Завершающий	25	ОК-3, ОК-5, ОК-7, ОК-9, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11

Преддипломная практика состоит из следующих этапов:

1. Организационный - в рамках организационного этапа обучающийся получает задание на практику и составляет план практики, а также проходит все необходимые виды инструктажей.

2. Ознакомительный этап производственной практики: преддипломной практики предполагает:

– ознакомление с организацией (предприятием), его структурой, номенклатурой производимой продукции, положением на рынке, правилами внутреннего трудового распорядка;

– изучение состояния и эффективности управления основными фондами предприятия;

– изучение состояния и эффективности управления оборотными средствами предприятия;

- изучение состава и эффективности управления персоналом предприятия;
- ознакомление с общей стратегией развития предприятия и его стратегическим планом;
- ознакомление с функциональными стратегиями предприятия;
- изучение сбытовой политики предприятия.

3. В ходе аналитического этапа производственной практики: преддипломной практики обучающийся:

- исследует и проводит оценку ликвидности и финансовой устойчивости организации;
- анализирует обеспеченность организации собственным оборотным капиталом;
- анализирует содержание сметы затрат на производство, калькуляцию себестоимости единицы продукции и сводной калькуляции товарной продукции;
- оценивает состав и динамику балансовой прибыли организации;
- проводит анализ показателей рентабельности деятельности организации;
- исследует возможные общие направления совершенствования деятельности организации;
- предлагает решения выявленных в процессе анализа функционирования организации проблем.

4. Во время прохождения производственного этапа практики обучающийся выполняет непосредственные производственные задания и виды работ, распределенные ему руководителем практики от предприятия и соотносящиеся с заданием на практику.

5. Завершающий этап производственной практики: преддипломной практики предполагает подготовку документов по практике и защиту отчета.