

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Агафонов Александр Викторович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 04.10.2020 17:53:08  
Учебно-научный институт  
2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Кафедра информационных технологий,  
электроэнергетики и систем управления**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор филиала**  
А.В. Агафонов  
«29» мая 2020г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовые информационные системы в управлении»**  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	<b>38.03.02 Менеджмент</b>
	(код и наименование направления подготовки)
Направленность подготовки	<b>Производственный менеджмент</b>
	(наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная и заочная</b>

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»
- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Автор Пикина Наталия Евгеньевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры информационных технологий, электроэнергетики и систем управления

*(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)*

Программа одобрена на заседании кафедры ИТЭСУ (протокол № 10 от 16.05.2020).

# 1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целями освоения дисциплины «Правовые информационные системы в управлении» являются:

ознакомление студентов с организацией современных информационных систем, основ баз данных, сетевых и Web-приложений, являющихся основой большинства информационных систем, нашедших применение в бизнесе.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ОП К-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений;</li> <li>- основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ;</li> <li>- механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов;</li> <li>- основные акты об ответственности за управленческие решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах;</li> <li>- грамотно использовать информацию найденную в управленческих и рекомендательных документах;</li> <li>- с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;</li> <li>- анализировать и оценивать организационно-управленческие решения;</li> <li>- принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые информационные системы в управлении» реализуется в рамках вариативной базовой части учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: "Информатика", Знания, полученные бакалаврами при изучении этой дисциплины, будут использованы при выполнении квалификационной работы бакалавра, а также при обучении в магистратуре.

Целью преподавания данной дисциплины является формирование у студентов знаний о структуре и архитектуре современных информационных систем. Кроме того, задачей курса является получение первичных навыков создания простейших информационных систем на основе СУБД и Web, разработка информационных систем на основе шаблонов.

### 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц -108 часов, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
6	очная	18	18	0	72	-	Зачет
3	заочная	4	12	0	88	-	Зачет

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
Введение в информационные системы. Классификация.	2	-	-	8	ОПК-1
Основные понятия баз данных. Реляционные базы данных.	2	-	-	8	ОПК-1
Проектирование таблиц. Понятия справочник. Документ. Отчет.	2	4	-	8	ОПК-1
Проектирование форм. Ввод информации в таблицы. Состояние информационной системы. Понятие регистр.	4	4	-	16	ОПК-1
Вывод информации. Понятие запроса. Формирование отчетов, документов на печать.	2	4	-	8	ОПК-1
Сетевые информационные системы. Понятия клиент-сервер. Протокол. Интерфейс.	2	2	-	8	ОПК-1
Web-приложения как информационные системы. Использование CMS.	4	4	-	16	ОПК-1
Зачет				2	ОПК-1

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
Введение в информационные системы. Классификация.	0,25	-	-	11	ОПК-1
Основные понятия баз данных. Реляционные базы	0,25	-	-	11	ОПК-1

данных.					
Проектирование таблиц. Понятия справочник. Документ. Отчет.	0,5	2	-	11	ОПК-1
Проектирование форм. Ввод информации в таблицы. Состояние информационной системы. Понятие регистр.	0,5	2	-	18	ОПК-1
Вывод информации. Понятие запроса. Формирование отчетов, документов на печать.	0,5	2	-	11	ОПК-1
Сетевые информационные системы. Понятия клиент-сервер. Протокол. Интерфейс.	1	2	-	11	ОПК-1
Web-приложения как информационные системы. Использование CMS.	1	4	-	15	ОПК-1
Зачет				-	

## 5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков, обучающихся:

Основными интерактивными формами проведения аудиторных занятий по дисциплине являются: творческие задания и работа в малых группах.

По дисциплине «Правовые информационные системы» доля занятий, проводимых в интерактивной форме составляет 44,44 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
Лабораторная работа	Проектирование таблиц. Понятия справочник. Документ. Отчет. .	4	творческие задания, работа в малых группах	ОПК-1
Лабораторная работа	Проектирование форм. Ввод информации в таблицы.	4	творческие задания, работа в малых группах	ОПК-1
Лабораторная работа	Вывод информации. Понятие запроса. Формирование отчетов, документов на печать.	4	творческие задания, работа в малых группах	ОПК-1
Лабораторная работа	Web-приложения как информационные	4	творческие задания, работа	ОПК-1

	системы. Использование CMS		в малых группах	
--	----------------------------	--	-----------------	--

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 72 часов (очная форма обучения) и 88 часов (заочная форма обучения).

### Тематика самостоятельной работы:

С целью обеспечения условия для осуществления инклюзивного образования и обеспечения выполнения учебного плана студентами, обучающимися индивидуально и по заочной форме обучения, а также в случаях возникновения задолженностей по дисциплине и создания условий их ликвидации, для обучающихся этих категорий разработаны индивидуальные задания для самостоятельного выполнения.

В течении учебного года на кафедре проводятся консультации согласно графику консультаций и по «Дням заочника», с помощью электронной почты кафедры и преподавателей.

### Индивидуальные задания:

1. Какие информационные системы относятся к правовым.
2. Классификация существующих правовых информационных систем.
3. Базы данных хранящие правовую информацию.
4. Проектирование баз данных хранящих правовую информацию.
5. Администрирование баз данных хранящих правовую информацию.
6. Информационная поддержка правовых баз данных.
7. Использование правовых баз данных. Виды и формы выдаваемых ими документов.
8. Сетевые правовые информационные системы.
9. Стандарты в сети Интернет
10. Нормативные документы регламентирующие работу сети Интернет
11. Web-приложения как правовые информационные системы.
12. Стандарты Web-приложений

### Примеры типовых контрольных заданий

- Создать структуру простейшей ИС для приема клиентов в офисе фирмы.
- Создать простейшую ИС для приема клиентов в офисе фирмы на основе СУБД Microsoft Access. Реализовать основные справочники и отчеты на основе простейших запросов.

- Создать простейшую ИС для приема клиентов в офисе фирмы на Web-приложения используя любой шаблон CMS. Опубликовать результат.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

### **Список вопросов для текущего контроля и итоговой аттестации**

1. Информационные технологии в современной деятельности организации.
2. Информатизация бизнеса.
3. Понятия информационная технология, информационная система.
4. Структура информационной системы.
5. Классификация информационных технологий и информационных систем.
6. Определение и назначение баз данных.
7. Определение и назначение системы управления базой данных.
8. Основные функциональные возможности СУБД.
9. Обзор рынка СУБД (4-5 СУБД).
10. Классификация БД.
11. Модели данных.
12. Понятие реляционной базы данных.
13. Назначение ключевых полей в реляционной базе данных.
14. Понятие ключа. Типы ключей.
15. Информационно-логическая модель базы данных.
16. Виды связей между объектами.
17. Понятие справочник, документ, отчет. Реквизиты документов.
18. Условие непротиворечивости и целостности данных в базе.
19. Интерфейс информационной системы.
20. Способы ввода информации в таблицы.
21. Понятие формы. Понятие поле формы.
22. Электронная и печатная форма документа.
23. Способы сохранения состояния информационной системы. Понятие регистр.
24. Типы запросов. Формирование запросов. Пример запроса по образцу.
25. Формирование вычисляемого поля в запросе.
26. Создание связей между таблицами.
27. Организация межтабличных запросов.
28. Создание отчётов. Представление отчётов.



29. Сетевая модель OSI .
30. Взаимодействие уровней сетевой модели OSI.
31. Адресация пакетов IP MAC URL адрес.
32. Понятие протокол. Наиболее известные прикладные протоколы.
33. Стандарты компьютерных сетей.
34. Web–ориентированная информационная система.
35. Web-сервер.
36. Браузер. HTML.
37. Разработка Web-сервиса.
38. Понятие контента. Современные системы управления контентом.
39. Стандарты в Web. Валидация.
40. Размещение и публикация Web–ориентированной информационной системы.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе)

Код, наименование компетенции	Уровень	Технология формирования компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности и компетенции
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Пороговый уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>знать:</b> методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных.	зачтено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
	Пролвинутый уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>уметь:</b> адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности	зачтено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет

	Высокий уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>владеть:</b> базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..	зачено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
--	-----------------	--	---	--------	--

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная литература:

1. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09083-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517142>
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09084-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517144>

### б) дополнительная литература:

1. Фомин, В. И. Информационный бизнес : учебник и практикум для вузов / В. И. Фомин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14388-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515426>
2. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510292> .

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. <http://intuit.ru>
3. <http://edu.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение учебной дисциплины «Правовые информационные системы в управлении» предполагает овладение материалами лекций, учебников, творческую работу студентов в ходе проведения практических занятий, а также систематическое выполнение упражнений, тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.

## **11. Электронная информационно-образовательная среда**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-

коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу [www.polytech21.ru](http://www.polytech21.ru), <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом [@polytech21.ru](mailto:@polytech21.ru) (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

## 12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Правовые информационные системы в экономике	105 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) - Компьютерный класс Лингвистический кабинет	Столы-22шт. Стулья-35шт. Системный блок -12шт Мониторы Acer – 9шт. Мониторы Samsung – 1шт. Мониторы HNS – 1шт. Мониторы LG – 1шт. Клавиатура Genius -10шт. Клавиатура Oklick -2шт Мышь Genius - 10шт. Мышь A4Tech -2шт. Ноутбук -1шт. Телевизор Samsung -1шт. Телевизор Philips -1шт. Магнитофон -4 шт Наушники для аудирования, выполнения тестовых заданий - 10компл. Доска учебная-1шт. Стенды со страноведческим материалом-16шт.	Антивирус Касперского (150-249 Node 2 year, договор от 09.11.2016 AutoCAD(product key - 00111, serial number - 563-27458254) Autodesk 3ds Max Design 2017(product key - 12811, serial number - 562-70793824) Revit(product key - 82911, serial number - 562-96862870) AutoCAD(product key - 79711, serial number - 563-02388902) ЛИРА-САПР 2017 PRO (Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) МОНОМАХ-САПР 2016 PRO(Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) ЭСПРИ 2016(Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) ГРАНД-Смета, версия «STUDENT»(договор № 077ГПЦ00000721 29.11.2017 г.) MathCADv.15 (сублиц.договор №39331/МОС2286 от 6.05.2013) Windows 7 OLPNLAcдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Microsoft Office 2010 Acдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Гарант(Договор от 13.04.2017 № Г-220/2017) Консультант (Договор от 09.01.2017)
		106 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) - Компьютерный	Столы -11шт. Стулья -30шт. Системный блок IntelCore i5-4460 -10шт.	Антивирус Касперского (150-249 Node 2 year, договор от 09.11.2016 AutoCAD(product key - 00111, serial number - 563-27458254)

		<p>класс Лаборатория автоматизированного проектирования</p>	<p>Монитор LG - 9шт. Монитор Samsung -1шт. Клавиатура Crown -10шт. Мышь Crown -10шт. Телевизор Philips -1шт. Доска учебная -1шт. Сейф -2шт. Тумба -1шт. Информационные стенды -2шт.</p>	<p>Autodesk 3ds Max Design 2017(product key - 12811, serial number - 562-70793824) Revit(product key - 82911, serial number - 562-96862870) AutoCAD(product key - 79711, serial number - 563-02388902) Windows 7 OLPNLAcдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в учебных заведениях(Договор № 08.10.2014-0731) СПРУТ-ТП (Договор № 606/12 от 20 января 2012) КОМПАС-3D V16 и V17 (Договор № НП-16-00283 от 1.12.2016) Вертикаль 2014(Договор № НП-16-00284 от 1.12.2016) MicrosoftSQLServer 2008 OLPNLAcдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Microsoft Office 2010 Acдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Лира 10.4 (Договор № 160/2015 от 08.10.2015) ЛИРА-САПР 2017 PRO (Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) МОНОМАХ-САПР 2016 PRO(Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) ЭСПРИ 2016(Договор № 3319/Ч от 29.11.2017) ГРАНД-Смета, версия «STUDENT»(договор № 077ГПЦ00000721 29.11.2017 г.) Гарант (Договор от 13.04.2017 № Г-220/2017) Консультант(Договор от 09.01.2017)</p>
	<p>103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) - Кабинет самостоятельной работы</p>	<p>Столы -7шт. Стулья -7шт. Системный блок -7шт. Монитор Acer -2шт. Монитор Samsung -2шт. Монитор Asus -1шт. Монитор Benq -2шт. Клавиатура Oklick -6шт. Клавиатура Logitech -1шт. Мышь Genius -4шт. Мышь A4Tech – 3шт. Картина -2шт. Наушник -1компл.</p>	<p>Антивирус Касперского (150-249 Node 2 year, договор от 09.11.2016) Windows 7 OLPNLAcдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License,Номер лицензии-42661846от 30.08.2007) Microsoft Office 2010 Acдmc(Договор №Д03 от 30.05.2012) Гарант(Договор от 13.04.2017 № Г-220/2017) Консультант (Договор от 09.01.2017)</p>	
	<p>110а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54) - Помещение для хранения и профилактического обслуживания</p>	<p>Столы -3шт. Стулья -3шт. Стеллаж -2шт.</p>		

		учебного оборудования		
--	--	--------------------------	--	--

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (согласно РП)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства (опрос, доклад, инд. задание, тест, зачет, экзамен)
1.	Введение в информационные системы. Классификация.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
2.	Основные понятия баз данных. Реляционные базы данных	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
3.	Проектирование таблиц. Понятия справочник. Документ. Отчет.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
4.	Проектирование форм. Ввод информации в таблицы. Состояние информационной системы. Понятие регистр.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
5.	Вывод информации. Понятие запроса. Формирование отчетов, документов на печать.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
6.	Сетевые информационные системы. Понятия клиент-сервер. Протокол. Интерфейс.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
7.	Web-приложения как информационные системы. Использование CMS.	ОПК-1	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет



**2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИИ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ОПИСАНИЕМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ**

Код, наименование компетенции	Уровень	Технология формирования компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности и компетенции
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Пороговый уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>знать:</b> методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных.	зачтено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
	Пролвинутый уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>уметь:</b> адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности	зачтено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет
	Высокий уровень	лекция, самостоятельная работа, лабораторные занятия	<b>владеть:</b> базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..	зачтено	Устный опрос, письменный опрос, собеседование по теме, тестирование, зачет

### 3. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) ДЛЯ ОПРОСА НА ЗАНЯТИЯХ

Тема (раздел)	Вопросы
Введение в информационные системы. Классификация	1. Что такое информационные системы.
	2. Расскажите о классификации информационных систем
Основные понятия баз данных. Реляционные базы данных	1. Что такое база данных
	2. Реляционные базы данных
	3. Нереляционные базы данных
	4. Какие базы данных относятся к правовым .
Проектирование таблиц. Понятия справочник. Документ. Отчет..	1. Понятие таблица
	2. Понятие справочник
	3. Понятие документ
	4. Понятие отчет
Проектирование форм. Ввод информации в таблицы. Состояние информационной системы. Понятие регистр..	1. Что такое интерфейс
	2. Какие элементы форм вы знаете.
	3. Что такое событие в информационных системах.
	4. Что такое состояние информационной системы
	5. Понятие регистр. виды регистров.
	6. Способы ввода информации в информационную систему.
Вывод информации. Понятие запроса. Формирование отчетов, документов на печать.	1. Понятие электронной и печатной формы документа
	2. Для чего нужны запросы и что это такое
	3. Какой язык используется для реализации запросов. Виды запросов.
	4. Виды запросов
	5. Виды отчетов.
Сетевые информационные системы. Понятия клиент-сервер. Протокол. Интерфейс.	1. Сколько уровней по стандарту OSI существует в сетевых информационных системах.
	2. Приведите примеры сетевых прикладных протоколов.
	3. Расскажите о видах адресации в сетях
Web-приложения как информационные системы. Использование CMS	1. Какая версия HTML является последней на сегодняшний день
	2. Что такое контент.
	3. Каким образом происходит управление контентом.
	4. Приведите примеры CMS
	5. Обмен данными между информационными системами

### **3.2. ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ), САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

#### **Темы для рефератов (докладов)**

1. Какие информационные системы относятся к правовым.
2. Классификация существующих правовых информационных систем.
3. Базы данных хранящие правовую информацию.
4. Проектирование баз данных хранящих правовую информацию.
5. Администрирование баз данных хранящих правовую информацию.
6. Информационная поддержка правовых баз данных.
7. Использование правовых баз данных. Виды и формы выдаваемых ими документов.
8. Сетевые правовые информационные системы.
9. Стандарты в сети Интернет
10. Нормативные документы регламентирующие работу сети Интернет
11. Web-приложения как правовые информационные системы.
12. Стандарты Web-приложений

#### **Темы для индивидуальных (групповых) творческих заданий:**

##### **Примеры индивидуальных заданий**

1. Создать структуру простейшей ИС для приема клиентов в офисе фирмы.
2. Создать простейшую ИС для приема клиентов в офисе фирмы на основе СУБД Microsoft Access. Реализовать основные справочники и отчеты на основе простейших запросов.
3. Создать простейшую ИС для приема клиентов в офисе юридической фирмы на Web-приложения используя любой шаблон CMS. Опубликовать результат.

### **3.3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)**

Рабочей программой и учебным планом не предусмотрено

### **3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ (ТЕСТ)**

#### **Типовые тестовые задания**

1. База данных - это:

а. специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;

- b. произвольный набор информации;
- c. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
- d. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
- e. компьютерная программа, позволяющая в некоторой предметной области делать выводы, сопоставимые с выводами человека-эксперта.

**Ответ: а**

2. В записи файла реляционной базы данных (БД) может содержаться:

- a. исключительно однородная информация (данные только одного типа);
- b. только текстовая информация;
- c. неоднородная информация (данные разных типов);
- d. только логические величины;
- e. исключительно числовая информация;

**Ответ: с**

3. Предположим, что некоторая база данных содержит поля ФАМИЛИЯ, ГОД РОЖДЕНИЯ, ДОХОД. При поиске по условию ГОД РОЖДЕНИЯ > 1958 AND ДОХОД < 3500 будут найдены фамилии лиц:

- a. имеющих доход не менее 3500, и старше тех, кто родился в 1958 году.
- b. имеющих доход менее 3500, и тех, кто родился в 1958 году и позже;
- c. имеющих доход менее 3500, и родившихся в 1958 году и позже;
- d. имеющих доход менее 3500, и родившихся в 1959 году и позже;
- e. имеющих доход менее 3500, и тех, кто родился в 1958 году;

**Ответ: d**

4. Какой из вариантов не является функцией СУБД?

- a. реализация языков определения и манипулирования данными

- b. обеспечение пользователя языковыми средствами манипулирования данными
- c. поддержка моделей пользователя
- d. защита и целостность данных
- e. координация проектирования, реализации и ведения БД

**Ответ: e**

**5.** Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

- a. прикладного программного обеспечения.
- b. операционной системы;
- c. уникального программного обеспечения;
- d. системного программного обеспечения;
- e. систем программирования;

**Ответ: e**

**6.** Какая наименьшая единица хранения данных в БД?

- a. хранимое поле
- b. хранимый файл
- c. ничего из вышеперечисленного
- d. хранимая запись
- e. хранимый байт

**Ответ: a**

**7.** Что обязательно должно входить в СУБД?

- a. процессор языка запросов
- b. командный интерфейс

- c. визуальная оболочка
- d. система помощи

**Ответ: a, b**

**8.** Перечислите преимущества централизованного подхода к хранению и управлению данными.

- a. возможность общего доступа к данным
- b. поддержка целостности данных
- c. соглашение избыточности
- d. сокращение противоречивости

**Ответ: a, b, c, d**

**9.** Предположим, что некоторая база данных описывается следующим перечнем записей:

- 1 Иванов, 1956, 2400
- 2 Сидоров, 1957, 5300
- 3 Петров, 1956, 3600
- 4 Козлов, 1952, 1200

Какие из записей этой БД поменяются местами при сортировке по возрастанию, произведенной по первому полю:

- a. 3 и 4;
- b. 2 и 3;
- c. 2 и 4;
- d. 1 и 4
- e. 1 и 3;

**Ответ: c**

10. Структура файла реляционной базы данным (БД) меняется:

- a. при изменении любой записи;
- b. при уничтожении всех записей;
- c. при удалении любого поля.
- d. при добавлении одной или нескольких записей;
- e. при удалении диапазона записей;

**Ответ: c**

11. Как называется набор хранимых записей одного типа?

- a. хранимый файл
- b. представление базы данных
- c. ничего из вышеперечисленного
- d. логическая таблица базы данных
- e. физическая таблица базы данных

**Ответ: a**

### **3.5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ (ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА)**

1. Информационные технологии в современной деятельности организации.
2. Информатизация бизнеса.
3. Понятия информационная технология, информационная система.
4. Структура информационной системы.
5. Классификация информационных технологий и информационных систем.
6. Определение и назначение баз данных.
7. Определение и назначение системы управления базой данных.
8. Основные функциональные возможности СУБД.
9. Обзор рынка СУБД (4-5 СУБД).
10. Классификация БД.
11. Модели данных.
12. Понятие реляционной базы данных.
13. Назначение ключевых полей в реляционной базе данных.
14. Понятие ключа. Типы ключей.
15. Информационно-логическая модель базы данных.

16. Виды связей между объектами.
17. Понятие справочник, документ, отчет. Реквизиты документов.
18. Условие непротиворечивости и целостности данных в базе.
19. Интерфейс информационной системы.
20. Способы ввода информации в таблицы.
21. Понятие формы. Понятие поле формы.
22. Электронная и печатная форма документа.
23. Способы сохранения состояния информационной системы. Понятие регистр.
24. Типы запросов. Формирование запросов. Пример запроса по образцу.
25. Формирование вычисляемого поля в запросе.
26. Создание связей между таблицами.
27. Организация межтабличных запросов.
28. Создание отчётов. Представление отчётов.
29. Сетевая модель OSI .
30. Взаимодействие уровней сетевой модели OSI.
31. Адресация пакетов IP MAC URL адрес.
32. Понятие протокол. Наиболее известные прикладные протоколы.
33. Стандарты компьютерных сетей.
34. Web–ориентированная информационная система.
35. Web-сервер.
36. Браузер. HTML.
37. Разработка Web-сервиса.
38. Понятие контента. Современные системы управления контентом.
39. Стандарты в Web. Валидация.
40. Размещение и публикация Web–ориентированной информационной системы.

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

##### **4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине**

ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности				
Этап (уровень)	<b>Критерии оценивания</b>			
	<b>неудовлетворительно</b>	<b>удовлетворительно</b>	<b>хорошо</b>	<b>отлично</b>



<b>знать</b>	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие знаний: -методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний: -методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие знаний: -методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных	Обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний: -методы анализа, исследования и моделирования компонентов информационных систем, баз данных
<b>уметь</b>	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет выполнять - адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: - адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: - адаптировать и использовать существующие информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности
<b>владеть</b>	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени владеет : -базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками: -базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет навыками: -базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет: -базовыми навыками создания простейших информационных систем на основе шаблонных приложений..

## 4.2. Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание

### Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Правовые информационные системы в управлении» (выполнили практические работы)

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

## ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

---

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

---

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.