

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 20.06.2020 10:52:07
Учебно-научный институт
2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмента и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.В. Агафонов
«29» мая 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭФФЕКТИВНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Экономика предприятий и организаций» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»
- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Автор Семенова Елена Ивановна, кандидат экономических наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 10 от 16.05.2020).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1. Целью освоения дисциплины «Эффективное предпринимательство» является:

изучение сущности, видов предпринимательской деятельности. Студент должен получить практические знания, которые необходимы для проведения анализа финансовой деятельности на предприятии, открытия собственного дела, планирования розничных продаж.

В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:

- изучение теоретических основ предпринимательской деятельности и бизнес - планирования;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими предпринимательскую деятельность в России и формами поддержки предпринимателей;
- получение знаний о сущности и видах предпринимательства, истории возникновения, преимуществах и недостатках малого бизнеса.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	-сущность и виды предпринимательской деятельности; - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; - нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; - основы предпринимательской этики	- сформулировать свою бизнес-идею; - составить бизнес-план, рассчитывать все необходимые экономические показатели и обосновывать их; -проводить SWOT-анализ предприятия	- владеть культурой экономического мышления; - навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; - навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Эффективное предпринимательство» реализуется в рамках вариативной части учебного плана обучающихся очной и заочной форм обучения.

Для прохождения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате изучения дисциплин учебного плана: «Введение в экономику», «Экономическая теория», «Экономика предприятия», «Бизнес-планирование». Дисциплина «Эффективное предпринимательство» является основой для дальнейшего изучения следующих дисциплин: «Инвестиционный анализ», «Инновационный менеджмент».

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы – 144 часов, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
6	очная	18		36	54	КР	экзамен
7, 8	заочная	10		10	111	КР	зачет, экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
Понятие и история возникновения предпринимательства.	2		4	4	ПК-3
Сущность и структура малого бизнеса.	2		4	4	ПК-3
Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	2		4	6	ПК-3
Государственная регистрация предпринимательской деятельности.	2		4	6	ПК-3
Сущность и основные разделы бизнес-плана.	2		4	6	ПК-3
Сущность прямого маркетинга	2		4	6	ПК-3
Налогообложение ИП.	2		4	8	ПК-3
Этика и культура в предпринимательстве	2		4	6	ПК-3
Малый бизнес за рубежом.	2		4	8	ПК-3

Экзамен				36	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоя- тельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
Понятие и история возникновения предпринимательства.	2			8	ПК-3
Сущность и структура малого бизнеса.	2			10	ПК-3
Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	2		2	14	ПК-3
Государственная регистрация предпринимательской деятельности.	2			14	ПК-3
Сущность и основные разделы бизнес-плана.	2			15	ПК-3
Сущность прямого маркетинга			2	12	ПК-3
Налогообложение ИП.			2	14	ПК-3
Этика и культура в предпринимательстве			2	12	ПК-3
Малый бизнес за рубежом.			2	12	ПК-3
Зачет				4	
Экзамен				9	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- дискуссии;
- деловые игры.

По дисциплине «Эффективное предпринимательство» доля занятий, проводимых в интерактивной форме составляет 22,2 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
практическое занятие	Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	4	дискуссия	ПК-3
практическое занятие	Сущность и основные разделы бизнес-плана.	4	деловая игра	ПК-3
практическое занятие	Сущность прямого маркетинга.	4	деловая игра	ПК-3

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 54 часов (очная форма обучения) и 111 часов (заочная форма обучения).

Тематика самостоятельной работы:

1. Сущность предпринимательской деятельности.
2. Особенности и характерные черты предпринимательства.
3. Функции предпринимательства.
4. Типы предпринимательства.
5. Субъекты предпринимательской деятельности.
6. Общие признаки субъектов предпринимательской деятельности.
7. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.
8. Индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица.
9. Этапы получения статуса индивидуального предпринимателя.
10. Крестьянское фермерское хозяйство.
11. Юридические лица, занимающиеся коммерческой деятельностью.
12. Некоммерческие организации.
13. Сущность и критерии субъектов малого и среднего предпринимательства.
14. Роль малого предпринимательства в экономике страны.
15. Цели государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
16. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
17. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
18. Внутренние источники финансирования предпринимательской деятельности.
19. Внешние источники финансирования предпринимательской деятельности.
20. Банковское кредитование.

21. Налоговый и инвестиционный налоговый кредиты.
22. Лизинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
23. Факторинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
24. Сущность сделок и их виды.
25. Виды договоров.
26. Договор купли-продажи.
27. Договор поставки.
28. Договор мены.
29. Договор аренды.
30. Понятие риска.
31. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков.
32. Методы передачи риска.
33. Методы разделения риска.
34. Методы диверсификации риска.
35. Банкротство юридического лица.
36. Процедуры банкротства.
37. Банкротство индивидуального предпринимателя.
38. Сущность культуры предпринимательства.
39. Элементы культуры предпринимательства.
40. Этические нормы предпринимательства.

Темы для дискуссий на практических занятиях:

1. Проблемы и перспективы венчурного предпринимательства.
2. Франчайзинг: достоинства и недостатки.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ.
4. Формы государственной поддержки предпринимательства в РФ.
5. Малый или крупный бизнес: за и против.

Индивидуальные задания:

Курсовая работа выполняется студентами самостоятельно и показывает понимание рассмотренных вопросов, знание теории, умение правильно использовать практические материалы, анализировать.

Выполнение курсовой работы включает ряд этапов:

- выбор темы и изучение литературы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализа и обобщение материалов по теме;
- формирование основных теоретических положений, выработка рекомендаций, перспектив путей совершенствования;
- оформление курсовой работы.

Написание курсовой работы имеет цели:

1. Ознакомить студента с основами научного мышления, выработать навыки самостоятельного творческого поиска, использование различных методов научного исследования. Это достигается путем практической работы с различными источниками информации (книги, статьи, статистические данные, нормативно-правовые акты и т.д.).

2. Курсовая работа расширяет и углубляет общенаучные и профессионально – специализированные знания, способствует развитию общекультурного уровня, учит студента правильному оформлению научной работы.

1. Выбор темы курсовой работы

Выбор темы является одним из важнейших этапов при выполнении курсовой работы.

Выбор темы предполагает изучение литературы, оценку ее теоретического и практического значения, ее актуальности. Тема курсовой работы выбирается студентом по последней цифре в номере зачетной книжки. Так, например, если последняя цифра 1, то студент выбирает одну тему будущей курсовой работы из списка тем под номерами 1, 11, 21, 31, 41 и т.д.

Если у студента возникают трудности с выбором темы, он может обратиться к преподавателю.

Тема и план утверждаются научным руководителем курсовой работы.

2. Выполнение курсовой работы

2.1. Составление плана и подбор материала.

Выполнение курсовой работы начинается с составления рабочего плана, который утверждается руководителем.

Одним из сложных и трудоемких этапов работы является сбор, анализ и обобщение материалов по теме. Для этого необходимо ознакомиться с большим количеством литературных источников, нормативных актов, различных взглядов на проблему.

Не следует приступать к оформлению курсовой работы в процессе сбора и обработки материала. Полезно еще раз продумать ее содержание в соответствии с планом. Только после этого можно начинать оформление, т.е. письменное изложение основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций.

2.2. Содержание составных частей планов.

Введение

В введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы курсовой работы, ее теоретическое и практическое значение, указать цели и задачи работы. Введение должно занимать 1,5 – 2 страницы печатного текста.

Основная часть

В курсовой работе необходимо изложить теоретическое положение по каждому вопросу плана и показать глубокие знания учебной и научной литературы.

В работе студент обязан делать ссылки на используемые им источники.

В первой главе рассматриваются общетеоретические вопросы по теме: сущность, методы, принципы.

Во второй главе основной упор делается на практические вопросы, студент может также проанализировать статистические данные.

В третьей главе обосновываются практические рекомендации, пути совершенствования, описываются проблемы и их решения.

Заключение

В заключении необходимо подвести итоги, сделать выводы. Заключение должно занимать 2 – 4 страницы печатного текста.

3. Оформление курсовой работы. Структура курсовой работы.

Курсовая работа должна содержать следующие составные части:

- обложка;
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- приложение (если они имеются);
- список использованной литературы.

Оформление текста должно соответствовать методическим указаниям по выполнению курсовой работы по дисциплине «Эффективное предпринимательство».

4. Защита курсовой работы

Полностью оформленная курсовая работа в пределах установленного срока предоставляется на кафедру Менеджмента и экономики.

Поступившая курсовая работа регистрируется в специальном журнале и передается научному руководителю на проверку. Научный руководитель оценивает работу и пишет на нее рецензию.

Курсовые работы, не соответствующие требованиям, не допускаются к защите. Курсовая работа должна быть продуманной и не может быть набором цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, или пересказом – двух журнальных статей.

Защита курсовой работы проводится в установленные сроки, студент в течение 10 – 15 минут отвечает на вопросы преподавателя по теме курсовой работы.

При защите студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для объективного и всестороннего анализа исследуемой проблемы. Студент должен сформулировать свое отношение к изучаемой теме, выделить положительные и отрицательные стороны, предложить наиболее эффективные пути и средства по их устранению. При этом излагаемые положения должны подкрепляться результатами изучения примеров из жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и др. источников.

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Бизнес-план в системе планирования деятельности организаций.
2. Содержание и значение развития малого предпринимательства для национальной экономики.
3. Инновационный потенциал малого предпринимательства.
4. Лизинг как инструмент финансирования деятельности субъектов малого предпринимательства.
5. Франчайзинг как форма взаимодействия крупного и малого предпринимательства.
6. Развитие малого предпринимательства в сфере услуг.
7. Современные проблемы конкурентоспособности малого предпринимательства в России.
8. Критерии оценки конкурентоспособности малых предприятий.
9. Региональные аспекты развития малого предпринимательства (на примере... региона, города).
10. Программы развития малого предпринимательства в субъектах Российской Федерации (на примере Чувашской Республики)
11. Деловая культура и технологии делового общения предпринимателя.
12. Особенности формирования этических основ российских предпринимателей.
13. Сущность и особенности венчурного финансирования субъектов малого предпринимательства.
14. Основные проблемы венчурного финансирования малого предпринимательства в Российской Федерации.
15. Использование лизинга и коммерческой ипотеки в развитии венчурного бизнеса.
16. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.
17. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства в России.
18. Малое предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
19. Среднее предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
20. Новые формы предпринимательства без образования юридического лица.
21. Особенности правового положения и перспективы создания и развития народных предприятий.
22. Основные виды страхования малого предпринимательства.
23. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства: проблемы и перспективы развития.
24. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности.
25. Предпринимательство в России в период правления Екатерины II.
26. Предпринимательство: сущность, виды, субъекты.

27. Развития малого предпринимательства в России.
28. Развития предпринимательства в аграрной сфере.
29. Акционерные общества: принципы их организации и функционирования.
30. Современные предприятия и проблемы их деятельности.
31. Управление фирмой: мировой опыт и российская специфика.
32. Маркетинг – концепция рыночной экономики.
33. Сетевой маркетинг: сущность, принципы функционирования.
34. Банкротство и способы его предотвращения.
35. Проблемы и перспективы развития рынка земли в РФ.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ПК-3	Пороговый уровень	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности; - основы предпринимательской этики. уметь: - сформулировать свою бизнес-идею; -проводить SWOT- анализ предприятия; владеть: - навыками самостоятельной работы, сбора экономической информации;</p>	удовлетворительно	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен

	Продвинутый уровень	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности; - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; - основы предпринимательской этики.</p> <p>уметь: - сформулировать свою бизнес-идею; -проводить SWOT- анализ предприятия;</p> <p>владеть: - культурой экономического мышления; - навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; - навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела.</p>	хорошо	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
	Высокий уровень	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности; - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; - нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; - основы предпринимательской этики.</p> <p>уметь: - сформулировать свою бизнес-идею; - составить экономические разделы бизнес-плана, рассчитывать все необходимые экономические показатели и обосновывать их; -проводить SWOT- анализ предприятия;</p> <p>владеть: - культурой экономического мышления; - навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; - навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела.</p>	отлично	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие и виды предпринимательства.
2. Условия развития предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в России.
4. Очередность требований кредиторов в случае ликвидации юридического лица.
5. Понятие и критерии малого бизнеса.
6. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
7. Условия и факторы развития малого бизнеса.
8. История возникновения и развития предпринимательства в России.
9. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм.
10. Преимущества малого бизнеса.
11. Недостатки малого бизнеса.

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Понятие и виды предпринимательства.
2. Условия развития предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в России.
4. Очередность требований кредиторов в случае ликвидации юридического лица.
5. Понятие и критерии малого бизнеса.
6. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
7. Условия и факторы развития малого бизнеса.
8. История возникновения и развития предпринимательства в России.
9. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм.
10. Преимущества малого бизнеса.
11. Недостатки малого бизнеса.
12. Развитие малого бизнеса в США.
13. Развитие малого бизнеса в Китае.
14. Развитие малого бизнеса в Испании.
15. Развитие малого бизнеса в Египте.
16. Закон о развитии малого и среднего предпринимательства в России.
17. Формы поддержки малого и среднего предпринимательства в ЧР.
18. Республиканский бизнес инкубатор.
19. Центр экспортной поддержки ЧР.
20. Агентство по поддержке малого бизнеса в ЧР.
21. Гарантийный фонд ЧР.
22. Перечень документов для регистрации ИП.
23. Перечень документов для прекращения ИП.
24. Государственная регистрация ИП.
25. Государственная регистрация юридического лица.
26. Сущность прямого маркетинга.
27. Пять шагов прямых продаж.
28. Восемь ступеней прямых продаж.
29. Этика и культура в предпринимательстве.
30. Формы психологического воздействия на подчиненных.
31. Инновационная корпоративная культура.
32. Налогообложение ИП.
33. Понятие бизнес идеи.
34. Источники выработки бизнес идей.
35. Методы выработки бизнес идей.
36. Содержание бизнес идеи и способы ее представления.
37. Сущность бизнес – плана.
38. Главный раздел бизнес – плана.
39. Правила заполнения титульного листа бизнес -плана.
40. Раздел бизнес- плана «Описание бизнеса».
41. Раздел бизнес – плана «Продукты и услуги».

42. Раздел бизнес- плана «Анализ рынка».
43. Раздел бизнес- плана «План маркетинга».
44. Раздел бизнес- плана «План производства».
45. Раздел бизнес- плана «Организационный план».
46. Раздел бизнес – плана «Финансовый план».
47. Раздел бизнес- плана «Анализ и оценка рисков».
48. Понятие и виды предпринимательских рисков.
49. SWOT – анализ предприятия.
50. Понятие бенчмаркинга.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Боброва, О. С. Основы бизнеса : учебник и практикум для вузов / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13842-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467018>

Деловое администрирование предпринимательства : учебное пособие для вузов / Е. М. Белый [и др.] ; под редакцией Е. М. Белого. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14009-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519817>

Дополнительная литература

Турчаева, И. Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски : учебник и практикум для вузов / И. Н. Турчаева, Я. Ю. Таенчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15778-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509684>

Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531106>

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epр> - Текст :

электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL:<https://1economic.ru/journals/eo>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.gks.ru - сайт Федеральной службы государственной статистики
2. www.nalog.ru - сайт Федеральной налоговой службы
3. www.expert.ru – аналитический сайт Эксперт
4. www.rbi21.ru – сайт Республиканского бизнес инкубатора
5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал. – Режим доступа : <http://www.garant.ru>
10. КОДЕКС / ТЕХЭКСПЕРТ [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>
11. Электронный каталог Национальной библиотеки ЧР [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbchr.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для освоения дисциплины «Эффективное предпринимательство» проводятся лекционные и практические занятия, на которых студенты изучают историю возникновения, виды, организационно-правовые формы предпринимательства, изучают нормативно-правовую базу, регулирующую предпринимательство в РФ.

Для лучшего понимания различных тем дисциплины для студентов проводятся деловые игры, также они придумывают свою бизнес-идею и рассчитывают планы экономических разделов бизнес-плана.

Для допуска к экзамену студент обязан подтвердить выполнение учебного плана:

- иметь конспект лекций, в случае пропусков занятий по не уважительной причине студент выполняет реферат по тематике самостоятельной работы, придумали и защитили бизнес-идею и разработали по ней экономические разделы бизнес-плана;

-успешно выполнить и защитить курсовую работу.

После изучения дисциплины «Эффективное предпринимательство» студенты должны уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, а также организовать собственное дело.

11. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет экономики и менеджмента № 203	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

программах дисциплин (модулей)		программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
Кабинет экономики № 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
-----------------------	--

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала</p>

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (согласно РП)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и история возникновения предпринимательства.	ПК-3	Опрос, доклады, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
2.	Сущность и структура малого бизнеса.	ПК-3	Опрос, доклады, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
3.	Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	ПК-3	Опрос, дискуссия, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
4.	Государственная регистрация предпринимательской деятельности.	ПК-3	Опрос, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
5.	Сущность и основные разделы бизнес-плана.	ПК-3	Опрос, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
6.	Сущность прямого маркетинга	ПК-3	Опрос, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
7.	Налогообложение ИП.	ПК-3	Опрос, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
8.	Этика и культура в предпринимательстве	ПК-3	Опрос, доклады, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
9.	Малый бизнес за рубежом.	ПК-3	Опрос, доклады, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИИ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ОПИСАНИЕМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Технология формирования компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания (согласно п. 3 РПД)	Оценивание	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
ПК-3	Пороговый уровень	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности;</p> <p>- основы предпринимательской этики.</p> <p>уметь: - сформулировать свою бизнес-идею;</p> <p>-проводить SWOT- анализ предприятия;</p> <p>владеть:</p> <p>- навыками самостоятельной работы, сбора экономической информации;</p>	Удовлетворительно / зачтено	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен

	Продвинутый уровень	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; - основы предпринимательской этики. <p>уметь: - сформулировать свою бизнес-идею;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить SWOT- анализ предприятия; <p>владеть: - владеть культурой экономического мышления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; - навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела. 	Хорошо / зачтено	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен
	Высокий уровень	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	<p>знать: - сущность и виды предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; - нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; - основы предпринимательской этики. <p>уметь: - сформулировать свою бизнес-идею;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить экономические разделы бизнес-плана, рассчитывать все необходимые экономические показатели и делать правильные выводы; -проводить SWOT- анализ предприятия; <p>владеть: - владеть культурой экономического мышления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; - навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела. 	Отлично / зачтено	Опрос, доклады, дискуссия, деловая игра, тестирование, курсовая работа, зачет, экзамен

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) ДЛЯ ОПРОСА НА ЗАНЯТИЯХ

Тема (раздел)	Вопросы
Понятие и история	Кто впервые употребил понятие «предпринимательство»?

возникновения предпринимательства.	
	История возникновения предпринимательства.
	Основные этапы развития предпринимательства в России.
	Виды предпринимательства.
	Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ. Условия и факторы развития предпринимательства.
Сущность и структура малого бизнеса.	Критерии отнесения предприятия к малому и среднему предпринимательству.
	Условия развития малого бизнеса.
	Преимущества и недостатки малого бизнеса.
	Сущность франчайзинга.
Виды и формы поддержки малого и среднего предпринимательства.	Формы поддержки предпринимательства.
	Республиканский бизнес - инкубатор.
	Гарантийный фонд Чувашской Республики.
	Агентство по поддержке малого бизнеса Чувашской Республики.
Государственная регистрация предпринимательской деятельности.	Документы, необходимые для регистрации ИП.
	Документы, необходимые для прекращения ИП.
	Государственная регистрация ООО.
Сущность и основные разделы бизнес-плана.	Сущность бизнес-идеи.
	Основные разделы бизнес-плана.
	Сущность бенчмаркинга.
	Типичные ошибки при составлении бизнес-плана.
Сущность прямого маркетинга	Сущность прямого маркетинга.
	Достоинства и недостатки прямых продаж.
	Пять шагов прямых продаж.
	Восемь ступеней прямых продаж.
Налогообложение ИП.	Налоги, которые платят ИП.

	Ставки отчислений во внебюджетные фонды.
	Онлайн – кассы.
	Перспективы изменения налогообложения предпринимателей.
Этика и культура в предпринимательстве	Сущность профессиональной этики.
	Формы психологического воздействия на подчиненных.
	Сущность инновационной корпоративной культуры.
Малый бизнес за рубежом.	Малый бизнес в США.
	Малый бизнес в Китае.
	Малый бизнес в Испании.
	Малый бизнес в Египте.

3.2. ТЕМЫ ДЛЯ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ), САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

41. Сущность предпринимательской деятельности.
42. Особенности и характерные черты предпринимательства.
43. Функции предпринимательства.
44. Типы предпринимательства.
45. Субъекты предпринимательской деятельности.
46. Общие признаки субъектов предпринимательской деятельности.
47. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.
48. Индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица.
49. Этапы получения статуса индивидуального предпринимателя.
50. Крестьянское фермерское хозяйство.
51. Юридические лица, занимающиеся коммерческой деятельностью.
52. Некоммерческие организации.
53. Сущность и критерии субъектов малого и среднего предпринимательства.
54. Роль малого предпринимательства в экономике страны.
55. Цели государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.
56. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства.
57. Формы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
58. Внутренние источники финансирования предпринимательской деятельности.
59. Внешние источники финансирования предпринимательской деятельности.
60. Банковское кредитование.

61. Налоговый и инвестиционный налоговый кредиты.
62. Лизинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
63. Факторинг как форма финансирования предпринимательской деятельности.
64. Сущность сделок и их виды.
65. Виды договоров.
66. Договор купли-продажи.
67. Договор поставки.
68. Договор мены.
69. Договор аренды.
70. Понятие риска.
71. Методы уменьшения и ликвидации потерь от рисков.
72. Методы передачи риска.
73. Методы разделения риска.
74. Методы диверсификации риска.
75. Банкротство юридического лица.
76. Процедуры банкротства.
77. Банкротство индивидуального предпринимателя.
78. Сущность культуры предпринимательства.
79. Элементы культуры предпринимательства.
80. Этические нормы предпринимательства.

Темы для дискуссий на практических занятиях:

6. Проблемы и перспективы венчурного предпринимательства.
7. Франчайзинг: достоинства и недостатки.
8. Организационно-правовые формы предпринимательства в РФ.
9. Формы государственной поддержки предпринимательства в РФ.
10. Малый или крупный бизнес: за и против.

**3.3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ
РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, КУРСОВОЙ РАБОТЫ
(ПРОЕКТА)**

Курсовая работа выполняется студентами самостоятельно и показывает понимание рассмотренных вопросов, знание теории, умение правильно использовать практические материалы, анализировать.

Выполнение курсовой работы включает ряд этапов:

- выбор темы и изучение литературы;
- разработка рабочего плана;
- сбор, анализа и обобщение материалов по теме;
- формирование основных теоретических положений, выработка рекомендаций, перспектив путей совершенствования;

- оформление курсовой работы.

Написание курсовой работы имеет цели:

3. Ознакомить студента с основами научного мышления, выработать навыки самостоятельного творческого поиска, использование различных методов научного исследования. Это достигается путем практической работы с различными источниками информации (книги, статьи, статистические данные, нормативно-правовые акты и т.д.).

4. Курсовая работа расширяет и углубляет общенаучные и профессионально – специализированные знания, способствует развитию общекультурного уровня, учит студента правильному оформлению научной работы.

2. Выбор темы курсовой работы

Выбор темы является одним из важнейших этапов при выполнении курсовой работы.

Выбор темы предполагает изучение литературы, оценку ее теоретического и практического значения, ее актуальности. Тема курсовой работы выбирается студентом по последней цифре в номере зачетной книжки. Так, например, если последняя цифра 1, то студент выбирает одну тему будущей курсовой работы из списка тем под номерами 1, 11, 21, 31, 41 и т.д.

Если у студента возникают трудности с выбором темы, он может обратиться к преподавателю.

Тема и план утверждаются научным руководителем курсовой работы.

2. Выполнение курсовой работы

2.1. Составление плана и подбор материала.

Написание курсовой работы начинается с составления рабочего плана, который утверждается руководителем.

Одним из сложных и трудоемких этапов работы является сбор, анализ и обобщение материалов по теме. Для этого необходимо ознакомиться с большим количеством литературных источников, нормативных актов, различных взглядов на проблему.

Не следует приступать к оформлению курсовой работы в процессе сбора и обработки материала. Полезно еще раз продумать ее содержание в соответствии с планом. Только после этого можно начинать оформление, т.е. письменное изложение основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций.

2.2. Содержание составных частей планов.

Введение

В введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы курсовой работы, ее теоретическое и практическое значение, указать цели и задачи работы. Введение должно занимать 1,5 – 2 страницы печатного текста.

Основная часть

В курсовой работе необходимо изложить теоретическое положение по каждому вопросу плана и показать глубокие знания учебной и научной литературы.

В работе студент обязан делать ссылки на используемые им источники.

В первой главе рассматриваются общетеоретические вопросы по теме: сущность, методы, принципы.

Во второй главе основной упор делается на практические вопросы, студент может также проанализировать статистические данные.

В третьей главе обосновываются практические рекомендации, пути совершенствования, описываются проблемы и их решения.

Заключение

В заключении необходимо подвести итоги, сделать выводы. Заключение должно занимать 2 – 4 страницы печатного текста.

3. Оформление курсовой работы. Структура курсовой работы.

Курсовая работа должна содержать следующие составные части:

- обложка;
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- приложение (если они имеются);
- список использованной литературы.

Оформление текста должно соответствовать методическим указаниям по написанию курсовой работы по дисциплине «Эффективное предпринимательство».

4. Защита курсовой работы

Полностью оформленная курсовая работа в пределах установленного срока предоставляется на кафедру Менеджмента, экономики и права.

Поступившая курсовая работа регистрируется в специальном журнале и передается научному руководителю на проверку. Научный руководитель оценивает работу и пишет на нее рецензию.

Курсовые работы, не соответствующие требованиям, не допускаются к защите. Курсовая работа должна быть продуманной и не может быть набором цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, или пересказом – двух журнальных статей.

Защита курсовой работы проводится в установленные деканатом сроки, студент в течение 10 – 15 минут отвечает на вопросы преподавателя по теме курсовой работы.

При защите студент должен продемонстрировать умение использовать теоретические знания для объективного и всестороннего анализа исследуемой проблемы. Студент должен сформулировать свое отношение к изучаемой теме, выделить положительные и отрицательные стороны, предложить наиболее

эффективные пути и средства по их устранению. При этом излагаемые положения должны подкрепляться результатами изучения примеров из жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и др. источников.

ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Бизнес-план в системе планирования деятельности организаций.
2. Содержание и значение развития малого предпринимательства для национальной экономики.
3. Инновационный потенциал малого предпринимательства.
4. Лизинг как инструмент финансирования деятельности субъектов малого предпринимательства.
5. Франчайзинг как форма взаимодействия крупного и малого предпринимательства.
6. Развитие малого предпринимательства в сфере услуг.
7. Современные проблемы конкурентоспособности малого предпринимательства в России.
8. Критерии оценки конкурентоспособности малых предприятий.
9. Региональные аспекты развития малого предпринимательства (на примере... региона, города).
10. Программы развития малого предпринимательства в субъектах Российской Федерации (на примере Чувашской Республики)
11. Деловая культура и технологии делового общения предпринимателя.
12. Особенности формирования этических основ российских предпринимателей.
13. Сущность и особенности венчурного финансирования субъектов малого предпринимательства.
14. Основные проблемы венчурного финансирования малого предпринимательства в Российской Федерации.
15. Использование лизинга и коммерческой ипотеки в развитии венчурного бизнеса.
16. Особенности налогообложения субъектов малого предпринимательства.
17. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства в России.
18. Малое предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
19. Среднее предпринимательство как фактор развития экономики города (на примере...).
20. Новые формы предпринимательства без образования юридического лица.
21. Особенности правового положения и перспективы создания и развития народных предприятий.
22. Основные виды страхования малого предпринимательства.
23. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства: проблемы и перспективы развития.

24. Сущность предпринимательства, формы и методы предпринимательской деятельности.
25. Предпринимательство в России в период правления Екатерины II.
26. Предпринимательство: сущность, виды, субъекты.
27. Развития малого предпринимательства в России.
28. Развития предпринимательства в аграрной сфере.
29. Акционерные общества: принципы их организации и функционирования.
30. Современные предприятия и проблемы их деятельности.
31. Управление фирмой: мировой опыт и российская специфика.
32. Маркетинг – концепция рыночной экономики.
33. Сетевой маркетинг: сущность, принципы функционирования.
34. Банкротство и способы его предотвращения.
35. Проблемы и перспективы развития рынка земли в РФ.

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ (ТЕСТ)

1. Факторы производства:

- 1) земля
- 2) капитал
- 3) рабочая сила
- 4) предпринимательство
- 5) заработная плата
- 6) прибыль
- 7) интеллектуальное богатство

2. Что такое предпринимательство?

- 1) создание фирм за счет собственных или заемных средств для производства и реализации товаров, продуктов и получение на этой основе прибыли
- 2) один из факторов производства товаров и услуг
- 3) продукт труда произведенный для продажи
- 4) совокупность экономических отношений, которая складывается в сфере бизнеса по поводу реализации товара
- 5) интеллектуальная деятельность человека

3. Что такое бизнес?

- 1) один из факторов производства товаров и услуг
- 2) продукт труда, произведенный для продажи
- 3) интеллектуальная деятельность человека
- 4) система деловых отношений с целью получения прибыли
- 5) совокупность экономических отношений, которая складывается в сфере бизнеса по поводу реализации товара

4. Что такое рынок?

- 1) интеллектуальная деятельность человека
- 2) система деловых отношений с целью получения прибыли и удовлетворение потребности участников сделок

- 3) совокупность экономических отношений, которая складывается в сфере бизнеса по поводу реализации товара
- 4) один из факторов производства товаров и оказания услуг
- 5) продукт труда
- 6) место купли-продажи товаров и услуг

5. Что такое капитал?

- 1) продукт труда, произведенный для продажи
- 2) совокупность экономических отношений
- 3) один из факторов производства товаров и оказания услуг
- 4) земля
- 5) предпринимательство
- 6) интеллектуальное богатство

6. Средняя численность работников на малых предприятиях:

- 1) до 100 человек
- 2) до 250 человек
- 3) до 500 человек
- 4) до 15 человек

7. Виды тайн:

- 1) промышленная, научно-техническая, технологическая (секреты производства изобретения, открытия, ноу-хау и т.д.)
- 2) коммерческая
- 3) финансово-кредитная
- 4) общественная деятельность
- 5) политическая обстановка

8. В чем заключается корпоративная этика предпринимателя?

- 1) честность и законопослушание
- 2) надежность и качество изделий
- 3) безопасность и здоровье людей на рабочем месте
- 4) конфликты интересов и их разрешение
- 5) практика рабочих соглашений
- 6) честность при сбыте товара
- 7) договорная практика
- 8) отношения с поставщиками
- 9) ценовая политика
- 10) окружающая среда

9. Кто является предпринимателем?

- 1) инициатор, посредник соединения факторов производства (земли, капитала, труда и информации) в едином процессе производства товаров и услуг
- 2) способный много и продуктивно работать человек
- 3) продавец
- 4) покупатель
- 5) государство

10. Виды предпринимательства:

- 1) производственное
- 2) коммерческое
- 3) финансовое
- 4) консультативное
- 5) потребление товаров
- 6) информационная технология
- 7) управление кадрами

11. Виды производственного предпринимательства:

- 1) инновационное
- 2) научно-техническое
- 3) производство товаров
- 4) оказание услуг
- 5) информационное
- 6) товарные биржи

12. Виды коммерческого предпринимательства:

- 1) торговое
- 2) торгово-закупочное
- 3) торгово-посредническое
- 4) товарные биржи
- 5) фондовые биржи
- 6) производство
- 7) информационная технология

13. Виды финансового предпринимательства:

- 1) банковское
- 2) страховое
- 3) аудиторское
- 4) лизинговое
- 5) фондовые биржи
- 6) специализированные услуги
- 7) финансовое управление

14. Виды консультативного предпринимательства:

- 1) общее управление
- 2) администрирование
- 3) финансовое управление
- 4) управление кадрами
- 5) маркетинг
- 6) производство
- 7) информационная технология
- 8) специализированные услуги
- 9) товарные биржи
- 10) оказание услуг

15. Формы предприятий:

- 1) индивидуальное (семейное), частное
- 2) арендное предприятие
- 3) государственное
- 4) муниципальное
- 5) коллективная

16. Формы предпринимательской деятельности:

- 1) единоличная
- 2) семейная
- 3) коллективная
- 4) общество (партнерство)
- 5) товарищества
- 6) оказание услуг

17. Формы коллективной предпринимательской деятельности:

- 1) общества с неограниченной ответственностью
- 2) общества с ограниченной ответственностью
- 3) акционерные общества
- 4) концерн
- 5) кооператив
- 6) оказание услуг

18. Акционерное общество:

- 1) имущество или какое-либо ценности, владельцем которых является группа людей
- 2) общество, уставной капитал которого разделен на определенное количество частей (акций) равной номинальной стоимости
- 3) объединение двух и более лиц как совладельцев бизнеса
- 4) предприятие, владельцем которого является одно лицо или одна семья
- 5) учебные заведения

19. Основные признаки предприятия:

- 1) организованное единство
- 2) обособленное имущество
- 3) имущественная ответственность
- 4) выступление в гражданских делах от собственного имени
- 5) наличие телефона

20. Этапы создания предприятия:

- 1) аналитический
- 2) адаптация к рыночным условиям
- 3) изучение нормативных актов и оформление документов для регистрации предприятия
- 4) устойчивого экономического развития
- 5) завоевание значительной доли рынка
- 6) возросший объем продаж
- 7) получение свидетельства о регистрации

21. Нормативная база предприятия (когда предприятие становится

юридическим лицом? имеет:

- 1) наименование
- 2) почтовый адрес и телефон (юридический адрес)
- 3) банковские реквизиты
- 4) печать и угловой штамп
- 5) официальные бланки
- 6) удостоверение о регистрации предприятия или свидетельство
- 7) наличие руководителя

22. Основные разделы устава общества с ограниченной ответственностью:

- 1) общие сведения
- 2) имущества и средства
- 3) направление деятельности
- 4) реализация продукции
- 5) финансы и кредит
- 6) труд и его оплата
- 7) управление
- 8) учет и отчетность
- 9) реорганизация и ликвидация
- 10) право подписи от имени общества
- 11) наличие руководителя

23. Что такое устав предприятия?

- 1) соглашение двух или нескольких лиц от установления, изменения или прекращения каких-либо прав и обязанностей
- 2) свод положений и правил, определяющих устройство, деятельность, права и обязанности юридического лица, установленный и зарегистрированный в установленном порядке
- 3) документ, содержащий основные положения о создании, акционировании и ликвидации акционерного общества
- 4) международный договор, соглашение
- 5) вложить капитал в какое-либо предприятие
- 6) документ на инвестирование предприятия

24. Основные разделы учредительного договора:

- 1) правовые документы, позволяющие создавать (учреждать) предприятие
- 2) цели и задачи предприятия, его наименование, юридический адрес
- 3) статус предприятия
- 4) предмет деятельности предприятия
- 5) уставной фонд и источники его образования
- 6) обязанности учредителя
- 7) обязанности предприятия
- 8) ответственность по обязательствам
- 9) нормативы и лимиты
- 10) права учредителя

- 11) права предприятия
- 12) управление предприятием
- 13) ответственность сторон
- 14) порядок разрешения споров
- 15) условия прекращения договора
- 16) срок действия договора
- 17) устав предприятия

25. Бизнес-план, его основные разделы

- 1) резюме
- 2) описание предприятия и отрасли
- 3) описание продукции (услуг)
- 4) маркетинг и сбыт продукции (услуг)
- 5) производственный план
- 6) организационный план
- 7) финансовый план
- 8) направленность и эффективность проекта
- 9) Риски и гарантии
- 10) учредительный договор
- 11) устав

26. Что такое бизнес-план?

- 1) лист бумаги с напечатанным названием учреждения, организации
- 2) план-программа осуществления бизнес - операции, действий фирмы
- 3) система учетов ресурсов и регулирования деятельности предприятия
- 4) результат деятельности предприятия, фирмы

27. Внутренние источники финансирования предпринимательства

- 1) прибыль
- 2) взносы учредителей
- 3) амортизация
- 4) собственные накопления
- 5) помощь друзей и родственников
- 6) коммерческий кредит

28. Внешние источники финансирования:

- 1) банковский кредит
- 2) государственная помощь
- 3) другие фирмы
- 4) торговый кредит
- 5) собственные накопления
- 6) взносы учредителей

29. Что такое прибыль?

- 1) любые денежные средства
- 2) постепенный перенос стоимости основных производственных фондов на стоимость изготавливаемой продукции
- 3) разница между доходами и расходами предприятия

- 4) временная передача денежных средств, товаров другому лицу на условиях возвратности и платности в виде процента за пользование
- 5) денежное выражение затрат предприятия на производство и реализацию продукции

30. Структура управления фирмой:

- 1) линейная
- 2) линейно-штабная
- 3) функциональная
- 4) дивизионная
- 5) матричная
- 6) множественная
- 7) приказная

31. Ресурсы предприятия?

- 1) природные
- 2) материальные
- 3) трудовые
- 4) финансовые
- 5) юридические
- 6) интеллектуальные

32. Что из себя представляет контракт?

- 1) мера поощрения
- 2) положение в экономике
- 3) система экономических отношений
- 4) самостоятельный хозяйственный субъект
- 5) договор, трудовое соглашение между администрацией и работником

33. Сдельная система оплаты труда

- 1) прямая сдельная
- 2) сдельно-премиальная
- 3) сдельно-прогрессивная
- 4) аккордная
- 5) за единицу готовой продукции

34. Повременная система оплаты труда

- 1) простая повременная
- 2) повременно-премиальная
- 3) по единому разряду
- 4) за выполненный объем работ
- 5) за единицу готовой продукции

35. Система оплаты труда по конечному результату

- 1) по единому разряду
- 2) за единицу готовой продукции
- 3) прямая сдельная
- 4) аккордная
- 5) простая повременная

36. Договорная система оплаты труда

- 1) за единицу готовой продукции
- 2) за выполненный объем работ
- 3) прямая сдельная
- 4) аккордная
- 5) простая повременная

37. Стратегии ценообразования

- 1) стратегия низких цен
- 2) стратегия умеренных цен
- 3) стратегия высоких цен
- 4) стратегия коммерческих цен
- 5) стратегия упреждающих цен

38. Основные составляющие менеджмента?

- 1) постановка целей
- 2) планирование
- 3) организация структуры управления
- 4) контроль
- 5) мотивация
- 6) коммуникация
- 7) наказание

39. Управление маркетингом в деятельности предпринимателя

- 1) анализ рыночных возможностей
- 2) отбор целевых рынков
- 3) разработка комплекса маркетинга
- 4) претворение в жизнь маркетинговых мероприятий
- 5) ценообразование
- 6) методы распространения товаров

40. Что получает предприниматель владея факторами производства ?

- 1) дифференциальная рента
- 2) процент (дивиденд)
- 3) заработная плата
- 4) прибыль
- 5) убытки
- 6) вознаграждение и наказание

**3.5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ
(ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА, ЭКЗАМЕНА)**

1. Понятие и виды предпринимательства.
2. Условия развития предпринимательской деятельности.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в России.
4. Очередность требований кредиторов в случае ликвидации юридического лица.
5. Понятие и критерии малого бизнеса.

6. Роль малого бизнеса в рыночной экономике.
7. Условия и факторы развития малого бизнеса.
8. История возникновения и развития предпринимательства в России.
9. Франчайзинг как способ организации и развития малых фирм.
10. Преимущества малого бизнеса.
11. Недостатки малого бизнеса.
12. Развитие малого бизнеса в США.
13. Развитие малого бизнеса в Китае.
14. Развитие малого бизнеса в Испании.
15. Развитие малого бизнеса в Египте.
16. Закон о развитии малого и среднего предпринимательства в России.
17. Формы поддержки малого и среднего предпринимательства в ЧР.
18. Республиканский бизнес инкубатор.
19. Центр экспортной поддержки ЧР.
20. Агентство по поддержке малого бизнеса в ЧР.
21. Гарантийный фонд ЧР.
22. Перечень документов для регистрации ИП.
23. Перечень документов для прекращения ИП.
24. Государственная регистрация ИП.
25. Государственная регистрация юридического лица.
26. Сущность прямого маркетинга.
27. Пять шагов прямых продаж.
28. Восемь ступеней прямых продаж.
29. Этика и культура в предпринимательстве.
30. Формы психологического воздействия на подчиненных.
31. Инновационная корпоративная культура.
32. Налогообложение ИП.
33. Понятие бизнес идеи.
34. Источники выработки бизнес идей.
35. Методы выработки бизнес идей.
36. Содержание бизнес идеи и способы ее представления.
37. Сущность бизнес – плана.
38. Главный раздел бизнес – плана.
39. Правила заполнения титульного листа бизнес-плана.
40. Раздел бизнес- плана «Описание бизнеса».
41. Раздел бизнес – плана «Продукты и услуги».
42. Раздел бизнес- плана «Анализ рынка».
43. Раздел бизнес- плана «План маркетинга».
44. Раздел бизнес- плана «План производства».
45. Раздел бизнес- плана «Организационный план».
46. Раздел бизнес – плана «Финансовый план».
47. Раздел бизнес- плана «Анализ и оценка рисков».
48. Понятие и виды предпринимательских рисков.

49. SWOT – анализ предприятия.

50. Понятие бенчмаркинга.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1. Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования, достижение обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции – ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами				
Этап (уровень)	Критерии оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
знать	Обучающийся демонстрирует полное отсутствие или недостаточное соответствие следующих знаний: сущность и виды предпринимательской деятельности; основы предпринимательской этики	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих знаний: сущность и виды предпринимательской деятельности; основы предпринимательской этики	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих знаний: сущность и виды предпринимательской деятельности; порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; основы предпринимательской этики	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих знаний: сущность и виды предпринимательской деятельности; порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей, постановку на учет в налоговых органах; нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность; основы предпринимательской этики
уметь	Обучающийся не умеет или в недостаточной степени умеет сформулировать свою бизнес-идею; проводить SWOT- анализ предприятия	Обучающийся демонстрирует неполное соответствие следующих умений: сформулировать свою бизнес-идею; проводить SWOT- анализ предприятия;	Обучающийся демонстрирует частичное соответствие следующих умений: сформулировать свою бизнес-идею;	Обучающийся демонстрирует полное соответствие следующих умений: сформулировать свою бизнес-идею; составить

			составить экономические разделы бизнес-плана, рассчитывать все необходимые экономические показатели и обосновывать их; проводить SWOT-анализ предприятия	экономические разделы бизнес-плана, рассчитывать все необходимые экономические показатели и обосновывать их; проводить SWOT-анализ предприятия
владеть	Обучающийся не владеет или в недостаточной степени навыками самостоятельной работы сбора экономической информации	Обучающийся владеет в неполном объеме и проявляет недостаточность владения навыками самостоятельной работы сбора экономической информации	Обучающимся допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения, частично владеет культурой экономического мышления; навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела	Обучающийся свободно применяет полученные навыки, в полном объеме владеет культурой экономического мышления; навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; навыками ведения дискуссий на тему организации собственного дела

4.2. Шкалы оценивания результатов промежуточной аттестации и их описание

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачёта проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по данной дисциплине (модулю), при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине (модулю) методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Эффективное предпринимательство» (активно участвовали в устном опросе, выступили с докладом, участвовали в дискуссиях).

Шкала оценивания	Описание
Зачтено	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Не зачтено	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков по этапам (уровням) сформированности компетенций, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Эффективное предпринимательство», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только студенты, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Эффективное предпринимательство» (активно участвовали в устном опросе, выступили с докладом, участвовали в дискуссиях, деловых играх, разработали экономические разделы бизнес-плана по придуманной бизнес-идеи, защитили курсовую работу)

Шкала оценивания	Описание
Отлично	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях

	повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
Хорошо	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.
Удовлетворительно	Выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Студент демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.
Неудовлетворительно	Не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022 - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.