

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 2019.05.20 10:53:50
Учебно-научный институт
2559477a8ecf706dc9cff164bc411eb6d3c4ab06

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Кафедра Менеджмента и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

А.В. Агафонов
«31» мая 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика» (код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	«Экономика предприятий и организаций» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, заочная

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)»
- учебным планом (очной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Автор Стуканова И.П., д.э.н., доцент

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента и экономики (протокол № 9 от 13.04.2019).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (Цели освоения дисциплины)

1.1 **Цель** дисциплины «Экономики предприятия»: приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования современного предприятия как хозяйственной системы, о методах организации и управления деятельностью предприятия в целях повышения эффективности его хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- раскрыть социально-экономический и административно- хозяйственный механизм процесса создания материально-вещественных благ;
- изучить пути и средства эффективного использования ресурсов предприятия с целью обеспечения прибыльного хозяйствования в условиях рыночных отношений;
- сформировать и закрепить навыки самостоятельной оценки экономических явлений, уровня и динамики изменения экономических показателей с позиции рационализации хозяйственной деятельности предприятия;
- выработать умение использовать полученные знания для анализа экономической деятельности современного предприятия и его правового обеспечения.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся формируются следующие компетенции и должны быть достигнуты следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели,	нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты деятельности предприятия; виды и типы экономических и социально-экономических показателей, ха-	применять положения действующей нормативно-правовой базы для осуществления корректных расчетов экономических и социально-экономических показателей, ха-	навыками анализа социально-экономических показателей, используя действующую нормативно-правовую базу; навыками делать выводы и обосновывать полученные конеч-

	<p>характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; принципы осуществления расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; применять методы и методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; обосновывать правильность выбора методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта</p>	<p>ные результаты расчетов и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками оценки корректности проведенных расчетов и результатов анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>
--	---	--	---	---

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

плана обучающихся очной, очно-заочной и заочной форм обучения профессионального цикла ОПОП бакалавриата ФГОС ВО, по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате освоения следующих дисциплин учебного плана: Микроэкономика, Введение в экономику, Документальное обеспечение управленческой деятельности.

В свою очередь, изучение дисциплины «Экономика предприятия» является основой для изучения следующих дисциплин: Маркетинг Бухгалтерский учет и анализ, Экономика труда, Планирование и прогнозирование, Управление социально-экономическими проектами, Инновационный менеджмент, Организация производства, Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- виды предприятий и принципы их функционирования;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

- принципы и методы организации производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, виды энергосберегающих технологий;
- понятие себестоимости продукции и механизмы ценообразования;
- формы и методы оплаты труда персонала предприятия;
- составные части и методику разработки бизнес-плана;
- основные технико-экономические показатели деятельности предприятия и методику их расчета;

уметь:

- определять и анализировать состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия;
- разрабатывать планы, входящие в состав бизнес-плана создания и развития новых предприятий, направлений деятельности их деятельности, продукции;
- анализировать состав и структуру основных и оборотных средств предприятия;
- применять методы расчета себестоимости продукции предприятия и формирования цены на продукцию;
- применять методы расчета производительности труда на предприятии и разрабатывать методы по ее повышению;
- применять методы и инструменты расчета эффективности маркетинговой и логистической деятельности предприятия;

владеть:

- навыками принятия управленческих решений на основе данных, полученных в результате анализа состава и структуры основных и производственных фондов предприятия, финансовых, материальных, трудовых ресурсов предприятия;
- навыками расчета основных технико-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия;
- навыками оценки эффективности деятельности предприятия;
- навыками оценки реалистичности бизнес-плана, объектом которого является создание и развитие нового предприятия, направления его деятельности или продукта;
- навыками оценки эффективности принятого организационно-управленческого решения, относящегося к сфере экономики предприятия, и контроля последовательности его реализации.

3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц -180 часов, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
4	очная	36		36	72	КР	экзамен
3	заочная	5	-	5	74		зачёт
4	заочная	5	-	5	73	КР	экзамен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная формы обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. Введение в предмет «Экономика предприятия»	2	-	2	2	ПК-2
2. Предприятие в системе рыночной экономики	2	-	2	2	ПК-2
3. Основные фонды предприятия	2	-	2	2	ПК-2
4. Оборотные средства предприятия	2	-	2	2	ПК-2
5. Трудовые ресурсы предприятия	2	-	2	2	ПК-2
6. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	2	-	2	2	ПК-2
7. Производственная программа и производственные мощности предприятия	2	-	2	2	ПК-2
8. Издержки производства и себестоимость продукции	2	-	2	2	ПК-2
9. Формирование цены на продукцию предприятия	2	-	2	2	ПК-2
10. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия	2	-	2	2	ОПК-2, ПК-18
11. Инновационная деятельность предприятия	2	-	2	2	ПК-2
12. Инвестиционная политика предприятия	2	-	2	2	ПК-2
13. Сущность, принципы и методы организации производства	2	-	2	2	ПК-2
14. Методы и инструменты	2	-	2	2	ПК-2

управления предприятием					
15.Организация маркетинговой и логистической деятельности предприятия	2	-	2	2	ПК-2
16. Финансы предприятий: сущность, виды, источники, методы учета и управления	2	-	2	2	ПК-2
17.Взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы	2	-	2	2	ПК-2
18.Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	2	-	3	2	ПК-2
Экзамен				36	
Итого	36	-	36	72	

Заочная форма обучения

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1.Введение в предмет «Экономика предприятия»	-	-	1	2	ПК-2
2. Предприятие в системе рыночной экономики	1	-	-	2	ПК-2
3.Основные фонды предприятия	1	-	-	2	ПК-2
4.Оборотные средства предприятия	1	-	-	2	ПК-2
5. Трудовые ресурсы предприятия	-	-	1	2	ПК-2
6.Прогнозирование и планирование деятельности предприятия	-	-	1	2	ПК-2
7.Производственная программа и производственные мощности предприятия	1	-	-	2	ПК-2
8.Издержки производства и себестоимость продукции	1	-	-	2	ПК-2
9.Формирование цены на продукцию предприятия	-	-	1	2	ПК-2
10. Качество и конкурентоспособность продукции предприятия	1	-	-	2	ПК-2

11.Инновационная деятельность предприятия	1	-	-	2	ПК-2
12.Инвестиционная политика предприятия	-	-	1	2	ПК-2
13. Сущность, принципы и методы организации производства	1	-	1	2	ПК-2
14. Методы и инструменты управления предприятием	1	-	1	2	ПК-2
15.Организация маркетинговой и логистической деятельности предприятия	-	-	1	2	ПК-2
16. Финансы предприятий: сущность, виды, источники, методы учета и управления	-	-	1	4	ПК-2
17.Взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы	-	-	1	4	ПК-2
18.Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	1	-	-	2	ПК-2
Экзамен				9	
Итого	10	-	10	147	

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Образовательные технологии – организационная в различных формах образовательная деятельность преподавателей и студентов с использованием различных методов обучения, преподавания и оценивания, направленная на достижение результатов и формирование на их основе компетенций.

Для освоения студентами дисциплины применяются следующие технологии: предметно-ориентированное обучение, разноуровневое обучение, проблемное обучение, обучение в сотрудничестве; применение проектных методов в обучении, исследовательских методов в обучении, информационно-коммуникационных технологий.

Компетенции студентов формируются посредством применения следующих активных и интерактивных форм и методов обучения: лекция- дискуссия, метод Дельфи, метод развивающей кооперации, мозговой штурм, кейс-стади, дискуссия, решение ситуационных и практических задач, решение тестовых заданий при самостоятельной работе студентов.

Доля занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 25 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
-------------	--------------	------------------	---------------------	-------------------------------

Лекция	Предприятие в системе рыночной экономики.	2	Лекция-дискуссия	ПК-2
Лекция	Качество и конкурентоспособность продукции предприятия		Лекция-дискуссия	ПК-2
Лекция	Методы и инструменты управления предприятием.	2	Лекция-дискуссия	ПК-2
Практическое занятие	Основные фонды предприятия.	2	решение практических задач	ПК-2
Практическое занятие	Инновационная деятельность предприятия	2	кейс-стади	ПК-2
Практическое занятие	Инвестиционная политика предприятия	2	кейс-стади	ПК-2
Практическое занятие	Организация маркетинговой и логистической деятельности предприятия	2	решение ситуационных и практических задач	ПК-2
Практическое занятие	Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	2	решение ситуационных и практических задач	ПК-2

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 72 часов (очная форма обучения) и 147 часов (заочная форма обучения).

Примерные задания для самостоятельной работы по дисциплине:

Задача 1.

Выручка от реализации продукции - 1500 тыс. руб.; себестоимость реализованной продукции - 993 тыс. руб.; доходы от внереализационных операций - 50 руб., расходы от внереализационных операций - 74 тыс. руб.; прибыль от реализации материальных ценностей - 10 тыс. руб.

Определите балансовую прибыль; уровень рентабельности реализованной продукции.

Задача 2.

Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях. Количество однотипных станков в цехе 100 ед., с 1 ноября установлено еще 30 ед., с 1 мая выбыло 6 ед., число рабочих дней в году — 258, режим работы — двухсменный, продолжительность смены — 8 ч., регламентированный процент простоев на ремонт оборудо-

вания — 6 %, производительность одного станка — 5 деталей в час; план выпуска за год — 1 700 000 деталей.

Задача 3.

Стоимость основных производственных фондов на начало года составила 15 млн. руб. В течение года было введено ОПФ на сумму 5,4 млн. руб., списано с баланса предприятия ОПФ на 2,7 млн. руб.

Определите коэффициенты, характеризующие структуру основных производственных фондов.

Задача 4.

Основная продукция предприятия в расчетном году составит 52 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 4 800 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 5 400 тыс. руб., 50 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года увеличится на 3 900 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 8 200 тыс. руб., на конец того же периода — 3 700 тыс. руб.

Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 55 % от товарного выпуска предприятия.

Задача 5.

Строительно-монтажное управление по контракту выполняет объем СМР (строительно-монтажных работ) по сметной стоимости на строительство панельного жилого дома: 800 млн.грн. Прибыль предприятия = 8% сметной стоимости строительства; плановое задание по снижению себестоимости СМР = 5% к объему работ сметной стоимости. Общепроизводственные затраты = 14,5%.

Определить:

- 1) величину прибыли предприятия;
- 2) экономию средств от снижения себестоимости СМР;
- 3) плановую себестоимость СМР.

Примеры тестовых заданий:

1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:

- а) в производственных процессах;
- б) в процессе реализации готовой продукции;
- в) в натурально-вещественной форме;
- г) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;
- д) в сроке службы объектов.

2. Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что:

- а) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;
- б) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;
- в) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;
- г) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;
- д) ОФ служат меньше одного года.

3. Структура основных фондов – это:

- а) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;
- б) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;
- в) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;
- г) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;
- д) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

4. ОФ подразделяются на видовые группы в зависимости от:

- а) принадлежности ОФ;
- б) роли в производственном процессе;
- в) выполнения технологических функций и от роли в процессе производства;
- г) материального состава фондов;
- д) стоимости ОФ.

5. К активным ОФ относятся:

- а) здания;
- б) сооружения;
- в) здания и передаточные устройства;
- г) машины и оборудование;
- д) инвентарь, строения.

6. К пассивным ОФ относятся:

- а) машины и оборудование;
- б) здания и сооружения;
- в) инструмент, инвентарь;
- г) транспортные средства;
- д) насаждения.

7. Активная часть ОФ – средства труда, которые:

- а) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;
- б) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;
- в) участвуют во многих производственных циклах или в одном цикле;
- г) возмещают стоимость после каждого произведенного цикла;
- д) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

8. Пассивная часть ОФ - средства труда, которые:

- а) предназначены для целей непроизводственного потребления;
- б) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;
- в) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;
- г) изменяют свою натуральную форму в процессе производства;
- д) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

9. Основные фонды подразделяются на основные и арендованные по признаку:

- а) выполнения технологических функций;
- б) роли в производственном процессе;
- в) по принадлежности;
- г) материального состава фондов;
- д) стоимости объекта.

10. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

- а) производственной мощности;
- б) баланса оборудования и мощности;
- в) себестоимости и амортизации;
- г) технического состава фондов;
- д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

Примерная тематика рефератов:

1. Организационно-правовые формы предприятий и их особенности.
2. Особенности внутренней и внешней среды предприятия и факторы их определяющие.
3. Сущность предприятия как производственной системы.
4. Основные производственные фонды и направления повышения эффективности их использования.
5. Научно-технический процесс и пути развития материально-технической базы предприятия.
6. Основные направления повышения эффективности использования материальных ресурсов предприятия.
7. Управление оборотными средствами предприятия в условиях нестабильного рынка.

8. Персонал предприятия как важнейший элемент его конкурентоспособности.
9. Заработная плата и ее формы. Проблемы повышения заработной платы работников предприятия.
10. Себестоимость как показатель эффективности использования производственных ресурсов. Пути снижения затрат на производство.
11. Разработка системы менеджмента качества предприятия.
12. Зарубежный опыт в управлении качеством на предприятии.
13. Оптимизация структуры основных фондов предприятия.
14. Использование основных фондов по договору аренды (лизинга).
15. Нормирование оборотных средств предприятия.
16. Рациональность применения сдельной и повременной форм оплаты труда.
17. Соотношение между ростом заработной платы и производительностью труда.
18. Конфликтные ситуации в оплате труда и способы их разрешения.
19. Методы калькулирования себестоимости продукции предприятия.
20. Определение финансовых результатов деятельности предприятия.
21. Анализ стратегий ценообразования на предприятии.
22. Использование методов ценообразования в практике хозяйственной деятельности предприятия.
23. Анализ структуры финансовых ресурсов предприятия.
24. Управление денежными потоками на предприятии.
25. Инновационная политика предприятия: принципы, элементы, методы управления и реализации.

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Экономика предприятия»

1. Отраслевая структуризация и проблемы оптимального соотношения отраслей народного хозяйства.
2. Оценка результатов хозяйственной деятельности предприятий отрасли и проблемы их развития.
3. Формирование производственной программы предприятия, методика ее расчета и обоснования.
4. Основные фонды предприятия, их классификация, показатели состояния и эффективности использования.
5. Пути повышения экономической эффективности использования основных фондов и оптимизации их структуры на предприятии.
6. Экономический потенциал предприятия.
7. Отраслевые особенности развития предприятий.
8. Амортизационная политика предприятия.

9. Резервы и факторы улучшения использования основных средств на предприятии.
10. Производственная мощность предприятия.
11. Эффективность использования материальных ресурсов на предприятии.
12. Роль оборотных средств, в производственном процессе предприятия.
13. Управление оборотными средствами предприятия.
14. Эффективность использования оборотных средств предприятия.
15. Персонал предприятия как один из факторов производства.
16. Отраслевые особенности в оплате труда.
17. Определение в потребности в персонале на предприятии.
18. Системы и формы оплаты труда на предприятии.
19. Мотивация труда на предприятии.
20. Оценка резервов повышения производительности труда.
21. Управление издержками предприятия.
22. Планирование себестоимости продукции предприятия.
23. Себестоимость продукции предприятия и факторы ее снижения.
24. Формировании прибыли предприятия на уровне предприятий различных организационно-правовых форм.
25. Себестоимость продукции и прибыль предприятия.
26. Определение и обоснование резервов снижения себестоимости продукции.
27. Оценка управления финансовыми результатами предприятия.
28. Пути повышения рентабельности предприятия в рыночной экономике.
29. Ценовая политика на предприятии.
30. Влияние структуры рынка на ценовую политику предприятия.
31. Маркетинговый анализ ценовой политики предприятия.
32. Оценка конкурентоспособности выпускаемой продукции предприятия.
33. Оценка организационного уровня развития производства предприятия.
34. Оценка уровня организации труда на предприятии.
35. Оценка уровня управления предприятием.
36. Оценка резервов увеличения выпуска и реализации продукции предприятия.
37. Механизм влияния налоговых платежей на финансовые результаты работы предприятия.
38. Налоговое планирование на предприятии.
39. Материально-техническое снабжение предприятия.
40. Эффективность лизинговых операций на предприятии.
41. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.

42. Влияние научно-технического прогресса на эффективность работы предприятия.

43. Экономическая эффективность мероприятий научно-технического прогресса.

44. Оценка финансового состояния предприятия.

45. Анализ финансовой устойчивости предприятия.

46. Анализ платежеспособности предприятия.

47. Диагностика кризисного развития предприятия.

48. Разработка и развитие стратегии развития предприятия.

49. Влияние факторов внешней среды на деятельность предприятия.

50. Формирование внутренней среды предприятия и влияние ее оптимизации на эффективную деятельность.

51. Конкурентоспособность продукции предприятия.

52. Затраты на управление качеством продукции предприятия.

53. Система управления качеством продукции предприятия.

54. Экономическая эффективность повышения качества продукции.

55. Качество продукции как фактор конкурентоспособности предприятия.

56. Финансирование инвестиций предприятия.

57. Инвестиционная деятельность предприятий в рыночных условиях.

58. Экономическое обоснование и эффективность инвестиционных проектов предприятия.

59. Прогрессивные формы организации производства в предприятиях, их эффективность.

60. Планирование инвестиционных бизнес-процессов.

61. Инновационный потенциал коммерческого предприятия

62. Планирование деятельности предприятия.

63. Бизнес - планирование на предприятии

64. Анализ преимуществ и недостатков организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных уровнях сформированности:

Код, наименование компетенции	Уровень сформированности	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенции и критерии оценивания	Оценивание компетенции	Способы и средства оценивания уровня сформированности компетенции
-------------------------------	--------------------------	---	------------------------	---

<p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>знать: нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты деятельности предприятия; уметь: применять положения действующей нормативно-правовой базы для осуществления корректных расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; владеть: навыками анализа социально-экономических показателей, используя действующую нормативно-правовую базу;</p>	<p>удовлетворительно</p>	<p>Участие в дискуссии, решение тестовых заданий, решение ситуационных и практических задач, решение кейсов, курсовая работа, экзамен</p>
---	--------------------------	--	--------------------------	---

	Продвинутый уровень	<p>знать: нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты деятельности предприятия; виды и типы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>уметь: применять положения действующей нормативно-правовой базы для осуществления корректных расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; применять методы и методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>владеть: навыками анализа социально-экономических показателей, используя действующую нормативно-правовую базу; навыками делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты расчетов и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p>	хорошо	Участие в дискуссии, решение тестовых заданий, решение ситуационных и практических задач, решение кейсов, курсовая работа, экзамен
--	---------------------	---	--------	--

	<p>Высокий уровень</p>	<p>знать: нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты деятельности предприятия; виды и типы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; принципы осуществления расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>уметь: применять положения действующей нормативно-правовой базы для осуществления корректных расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; применять методы и методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; обосновывать правильность выбора методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;</p> <p>владеть: навыками анализа социально-экономических показателей, используя действующую нормативно-правовую базу; навыками делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты расчетов и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками оценки корректности проведенных расчетов и результатов анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъек-</p>	<p>отлично</p>	<p>Участие в дискуссии, решение тестовых заданий, решение ситуационных и практических задач, решение кейсов, курсовая работа, экзамен</p>
--	------------------------	---	----------------	---

Примерные вопросы к экзамену:

1. Предмет, метод и задачи курса «Экономика предприятия»
2. Народно-хозяйственный комплекс России.
3. Структурная перестройка экономики.
4. Сущность национальной экономики, показатели отраслевой структуры промышленности.
5. Предпринимательская деятельность и условия ее осуществления.
6. Предприятие его черты, формы объединений.
7. Классификация предприятий.
8. Некоммерческие организации: цель функционирования, виды.
9. Коммерческие организации: цель функционирования, виды.
10. Формы интеграции предприятий в условиях рынка.
11. Малые предприятия как необходимое условие развития экономики.
12. Понятие производственного процесса, его принципы.
13. Производственный цикл предприятия.
14. Типы организации производства.
15. Структура предприятий и их характеристика.
16. Генеральный план предприятия: сущность, принципы и этапы разработки.
17. Организационные структуры управления предприятием.
18. Структура внешней среды предприятия и ее характеристика.
19. Структура внутренней среды предприятия и ее характеристика.
20. Факторы макросреды и их влияние на деятельность предприятия.
21. Формы и способы воздействия государства на экономику предприятия.
22. Конкуренция фактор внешней среды предприятия. Виды конкуренции.
23. Сущность и принципы планирования на предприятии.
24. Виды планов предприятия и их характеристика.
25. Бизнес планирование на предприятии: принципы, подходы.
26. Производственная программа производства и мощность.
27. Сущность, состав и структура основных фондов предприятия.
28. Оценка основных фондов. Виды стоимостной оценки основных фондов.
29. Виды износа основных фондов (физический, моральный, внешний).
30. Амортизация основных фондов.
31. Способы начисления амортизации.
32. Определение и структура оборотных средств предприятия.
33. Нормирование и источники формирования оборотных средств предприятия.
34. Определение потребности предприятия в собственных оборотных средствах.
35. Показатели эффективности использования оборотного капитала

36. Сырье предприятия. Виды сырья. Принципы формирования сырьевых запасов.
37. Значение и методы организации материально-технического снабжения.
38. Потребность в материальных ресурсах: методы определения и исчисления.
39. Сбыт готовой продукции: понятие, виды, функции, принципы организации.
40. Сущность, состав и структура персонала предприятия.
41. Производительность труда: сущность и методы расчета. Факторы, влияющие на повышение производительности труда.
42. Сущность и классификация издержек.
43. Себестоимость продукции и состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
44. Сущность цен. Виды цен. Функции цен.
45. Прибыль предприятия: понятие, методы расчета.
46. Распределение чистой прибыли. Методы оценки величины чистой прибыли.
47. Сущность рентабельности. Методы оценки рентабельности работы предприятия.
48. Сущность и виды инвестиций. Основные этапы инвестиционного процесса.
49. Эффективность портфельных инвестиций и методы ее оценки.
50. Риски финансовых инвестиций: понятие, виды, методы управления.
51. Капитальные вложения: сущность, виды, принципы учета и управления.
52. Классификация, источники и направления инвестиций.
53. Маркетинговые исследования рынка продукции предприятия: понятие, виды и функции исследований.
54. Маркетинговая стратегия предприятия и ее виды.
55. Маркетинговые коммуникации в хозяйственной деятельности предприятия.
56. Объекты логистического управления: виды объектов и методы управления ими.
57. Логистические системы и их основные элементы.
58. Современная логистика.
59. Источники финансовых ресурсов предприятия.
60. Направления использования денежных средств.
61. Финансовая служба предприятия: принцип организации и реализуемые функции.
62. Доходы и прибыль предприятия: понятие и методы учета.
63. Планирование прибыли и порядок ее распределения на предприятиях.

64. Методы планирования прибыли. Принципы распределения прибыли.
65. Финансовый план предприятия. Структура финансового плана.
66. Механизм влияния налоговых платежей на финансовые результаты работы предприятия.
67. Налоговое планирование на предприятии.
68. Взаимодействие предприятия с банками: направления, этапы, методы реализации.
69. Банковское кредитование: прямое банковское кредитование и косвенное банковской кредитование.
70. Кредитоспособность предприятия: понятие и методы оценки.
71. Роль страховых организаций в деятельности предприятия. Принципы страхования.
72. Сущность и значение инноваций для эффективного хозяйствования предприятия.
73. Экономическая оценка инноваций: принципы и методы.
74. Оценка эффективности инновационного проекта: инструменты и методы.
75. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия.
76. Понятие эффективности производства. Принципы определения экономической эффективности.
77. Виды рисков предприятия и методы их оценки.
78. Способы снижения рисков предприятия.
79. Понятие и процедура банкротства. Причины банкротства предприятия.
80. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии.
81. Определение качества продукции, основные показатели.
82. Понятие, принципы и методы управления качеством на предприятии.
83. Понятие конкурентоспособности. Показатели конкурентоспособности предприятия и его продукции.
84. Государственные и международные стандарты и системы качества.
85. Сущность стандартизации и сертификации продукции предприятия.

(Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Экономика предприятия : учебник для вузов / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-15878-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510104>

Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511211>

Дополнительная литература

Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10521-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510563>.

Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516680>.

Периодика

1. «Экономика, предпринимательство и право»: Международный научно-практический журнал. URL: <https://1economic.ru/journals/epp> - Текст : электронный.

2. «Вопросы инновационной экономики» Международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/vines> - Текст: электронный

3. «Экономические отношения» международный научно-практический журнал URL: <https://1economic.ru/journals/eo>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека. — Режим доступа: <http://elibrary.ru>

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система. — Режим доступ: <http://www.consultant.ru>

3. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. — Режим доступа : <http://www.garant.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий обучающимся необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского типа

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;

- 2) выполнение контрольных работ;
- 3) решение задач;
- 4) работу со справочной и методической литературой;
- 5) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 6) защиту выполненных работ;
- 7) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 8) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 9) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) решения задач, и иных практических заданий
- 5) подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- 6) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 7) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 8) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 9) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 10) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 11) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

11. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» -www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт -<https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха -<https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» -<https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

12. Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое при осуществлении образовательного процесса

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
№ 203 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPN-LAcDmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)

	Electronic Software Delivery Academic (Microsoft Open License)	
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	Windows 7 OLPNLAcDmc	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic (Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandex браузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2B1E-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	договор №821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20

	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic (Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 203 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; информационные стенды; шкаф; <u>Технические средства обучения:</u> персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран).
Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/ специалитета/ магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) № 103 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор, экран)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)	<u>Оборудование:</u> Комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Филиала

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «16» мая 2020 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 9 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022_ - 2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 11 от « 14 » мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, а так же перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 06 от «04» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах, актуализации тем

для самостоятельной работы, актуализации вопросов для подготовки к промежуточной аттестации, актуализации перечня основной и дополнительной учебной литературы.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «22» августа 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации электронных библиотечных систем.