

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Агафонов Александр Викторович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 03.11.2023 15:18:30
Уникальный программный ключ:
2539477a8ecf706d19eff164bc411eb6d7e4ab06

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЧЕБОКСАРСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
МОСКОВСКОГО ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра Право



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВО WTO»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки	40.03.01-Юриспруденция (код и наименование направления подготовки)
Направленность подготовки	Гражданско-правовой (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная и очно-заочная

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)»

- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- учебным планом (очной, очно-заочной) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Автор Скворцова Надежда Николаевна, кандидат юридических наук, доцент кафедры Право

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры Право (протокол № 9 от 16.05.2020).

1. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Целями освоения дисциплины «Право ВТО» являются:

является формирование у студентов теоретических знаний о современных тенденциях роли ВТО в мирохозяйственных связях, основных принципах международного сотрудничества в рамках ВТО и Таможенного союза, а также выработка практических навыков анализа влияния членства в ВТО на состояние и перспективы развития национального законодательства.

Задачи дисциплины:

- изучение механизма государственного регулирования международной торговли в соответствии с принципами ВТО;

- изучение и поиск эффективных способов защиты национальных товаропроизводителей, соответствующих нормам ВТО;

- сформировать представление о ВТО как о международной организации, имеющей собственную институциональную и правовую системы, сформировавшиеся в процессе сотрудничества государств на основе Генерального соглашения о тарифах и торговле (ГАТТ) 1947 г.; о соотношении права ВТО с международным публичным;

- выработать навыки анализа документов, составляющих право ВТО, с позиции обязательств участников данной организации и интересов РФ.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	термины и определения права ВТО; правовые основы деятельности правовых норм и механизмы их действия в процессе деятельности, организационно-правовые основы контроля в Российской Федерации	анализировать правовое содержание правовых институтов; выявлять содержание правовых актов и правильно применять их положения в практической деятельности по предстоящему должностному предназначению; осуществлять разбор и юридическую квалификацию	представлениями о экспертизе документов, используемых при осуществлении хозяйственных операций; проверки деятельности хозяйствующих субъектов в рамках ВТО

			типовых нарушений	
--	--	--	-------------------	--

2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина 1БВ13 «Право ВТО» реализуется в рамках вариативной части учебного плана обучающихся по очной и очно-заочной форм обучения. Преподается по очной форме обучения - в 5-м семестре, по очно-заочной форме обучения – в 5-м семестре.

Освоение дисциплины «Право ВТО» основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении таких дисциплин как: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Международное право», «Конституционное право».

Дисциплина «Право ВТО» является предшествующей для таких дисциплин, как: «Арбитражный процесс», «Коммерческое право», «Предпринимательское право», «Гражданское право зарубежных стран», а также для прохождения обучающимися производственной и преддипломной практик, государственной итоговой аттестации

3. Объём дисциплины в зачётных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц - 144 академических часа, из них

Семестр	Форма обучения	Распределение часов				РГР, КР, КП	Форма контроля
		Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа		
5	Очная	16	-	32	60	-	Экзамен (36 час.)
5	Очно-заочная	16	-	16	76	-	Экзамен (36 час.)

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения для набора 2020г.

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. История публичного интереса в международной торговле	2		4/2*	6	ПК-15
2. История многостороннего торгового сотрудничества (ГАТТ)	2		4/2*	6	ПК-15

1947).					
3. Институциональная и правовая система ВТО	2		4/2*	6	ПК-15
4. Принципы международного торгового права	2		4/2*	6	ПК-15
5. Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	2		4/2*	8	ПК-15
6. Многосторонние соглашения по торговле товарами, ГАТС, ТРИПС. Решения декларации	2		2	6	ПК-15
7. Правила и процедуры урегулирования споров	2		2	6	ПК-15
8. Многосторонние торговые переговоры	2		2	6	ПК-15
9. Право ВТО в системе международного права			4	6	ПК-15
10. ВТО и РФ			2	6	ПК-15
Экзамен (36 час.)					ПК-15
Всего по курсу:	16		32/10*	60	ПК-15

Очно-заочная форма обучения для набора 2020г.

Тема (раздел)	Распределение часов			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции (код)
	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия		
1. История публичного интереса в международной торговле	2			7	ПК-15
2. История многостороннего торгового сотрудничества (ГАТТ 1947).	2		2/2*	7	ПК-15
3. Институциональная и правовая система ВТО	2		2/2*	7	ПК-15
4. Принципы международного торгового права	2		2/2*	7	ПК-15
5. Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	2		2/2*	7	ПК-15
6. Многосторонние соглашения по торговле товарами, ГАТС, ТРИПС. Решения декларации	2		2	7	ПК-15
7. Правила и процедуры	2			7	ПК-15

урегулирования споров					
8. Многосторонние торговые переговоры	2		2	9	ПК-15
9. Право ВТО в системе международного права			2	9	ПК-15
10. ВТО и РФ			2	9	ПК-15
Экзамен (36 час.)					ПК-15
Всего по курсу:	16		16/8*	76	ПК-15

Из них в активной и интерактивной формах:

* - деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций

Содержание разделов дисциплины

ТЕМА 1 История публичного интереса в международной торговле

Международная торговля – древнейшая форма межгосударственного сотрудничества. Государственное регулирование внешней торговли в исторической ретроспективе. Международные торговые договоры Древнего мира и эпохи средневековья.

Роль международной торговли в формировании институтов международного публичного права (консульского права, права международных организаций, международного гуманитарного права, международного морского права).

Двухсторонние договоры о дружбе, торговле и мореплавании.

Протекционизм и наибольшее благоприятствование как важнейшие тенденции, предопределившие многостороннее сотрудничество.

ТЕМА 2 История многостороннего торгового сотрудничества

Предпосылки и причины многостороннего торгового сотрудничества. Зарождение многосторонней торговой системы: образование МВФ и МБРР.

Роль ООН (ЭКОСОС) в подготовке международной конференции по торговле и занятости. Проект международной торговой организации. Гаванская хартия. Конфликт интересов на международной конференции в Гаване 1947-1948 гг. Принятие Генерального соглашения по тарифам и торговле (ГАТТ). Особенности процедуры принятия.

Цели ГАТТ. Правовой инструментарий достижения целей ГАТТ. Принципы многостороннего торгового сотрудничества. Соотношение ГАТТ с национальным законодательством стран-участниц. Система ГАТТ.

Многосторонние торговые переговоры.

Итоги Уругвайского раунда многосторонних торговых переговоров.

ТЕМА 3 Институциональная и правовая система ВТО.

Юридическая природа ВТО. Марракешское соглашение об учреждении всемирной торговой организации.

Цели, сфера деятельности, правовой статус, функции ВТО. Международная правосубъектность ВТО.

Структура и система органов ВТО. Порядок принятия решений. Членство в ВТО. Процедура вступления в ВТО. Бюджет ВТО. ВТО как глобальная торговая система. Механизм обзора торговой политики. Наднациональный характер ВТО. Местонахождение секретариата ВТО. Порядок назначения высшего должностного лица ВТО – Генерального секретаря, его статус и основные обязанности.

Взаимодействие ВТО с МВФ, МБРР, ООН.

Марракешское соглашение как основа правовой системы ВТО. Многосторонние соглашения по торговле товарами. ГАТТ 1947/1994: преемственность и отличия. ГАТС, ТРИПС, Договоренность о правилах и процедурах регулирующих разрешение споров. Торговые соглашения с ограниченным кругом участников. Механизм обзора торговой политики. Договоренность об обязательствах по финансовым услугам. Решения и декларации министров.

Разрешение коллизий между соглашениями в рамках ВТО. Соотношение права ВТО и национального права членов ВТО. Субъекты права ВТО. Метод права ВТО.

ТЕМА 4 Принципы международного торгового права (права ВТО).

Применение основных принципов международного права к международным торговым отношениям. Принцип сотрудничества в международном торговом праве. Источники принципов международного торгового права (международный договор, международный обычай).

Принцип либерализации. Принцип защиты внутреннего рынка. Принцип свободы транзита. Принцип недискриминации. Принцип наибольшего благоприятствования (исключения из принципа наибольшего благоприятствования: зоны свободной торговли, таможенные союзы, преференции). Принцип предоставления национального режима.

Принцип взаимности (принцип эффективной взаимности). Принцип взаимной выгоды. Принцип предоставления преференций развивающимся странам.

ТЕМА 5 Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО.

Таможенно-тарифное регулирование. Структура таможенных тарифов. Связывание таможенных тарифов как условие либерализации международной торговли. Таможенная оценка товаров. Товарная номенклатура. Гармонизированная система описания и кодирования товаров (ГС).

Нетарифные меры регулирования. Количественные ограничения экспорта и импорта (квотирование). Виды квот. Лицензирование. Виды лицензий. Ограничения и запреты по соображениям безопасности. Добровольные ограничения экспорта. Налоги сборы. Таможенные формальности. Технические барьеры. Санитарные и фитосанитарные меры, направленные на защиту национальной экономики. Специальные защитные меры. Антидемпинговое регулирование. Компенсационные пошлины.

Применение нетарифных и защитных мер в соответствии с правом ВТО (ГАТТ 1947/1994, Соглашение по применению санитарных и фитосанитарных мер, Соглашение по техническим барьерам в торговле, Соглашение по предотгрузочной инспекции, Соглашение по правилам происхождения, Соглашение по процедурам импортного лицензирования, Соглашение по субсидиям и компенсационным мерам, Соглашение по применению статьи XI ГАТТ (Антидемпинговый кодекс).

ТЕМА 6 Многосторонние торговые соглашения, ГАТС, ТРИПС. Решения и декларации.

Секторальные соглашения. Специфика сельскохозяйственного сектора.

Соглашение по сельскому хозяйству. Сектор текстиля и одежды. Соглашение по текстилю и одежде.

Новые секторы. Регулирование торговли услугами (ГАТС). Защита прав на интеллектуальную собственность (ТРИПС). Торговые аспекты инвестиционных мер (ТРИМС). Решения и декларации министров, принятые Комитетом по торговым переговорам 15 декабря 1993 г. Решения министров, одобренные на встрече Комитета по торговым переговорам в Марракеше 14 апреля 1994 г.

ТЕМА 7 Правила и процедуры урегулирования споров.

Механизм разрешения споров в ВТО. Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров. Орган по разрешению споров (ОРС). Порядок принятия решений. Юридическая сила решений ОРС. Субъекты споров. Право, применимое для разрешения споров. Основные стадии разрешения споров. Третейские (специальные) группы. Орган по апелляциям.

Альтернативный способ разрешения споров (арбитраж).

ТЕМА 8 Многосторонние торговые переговоры.

ГАТТ и ВТО как центры многосторонних торговых переговоров. Многосторонние торговые переговоры под эгидой ГАТТ 1947-1993 гг. Тарифные переговоры начального периода 1947-1956 гг. Раунд Диллона (1960—1961 гг.). Раунд Кеннеди (1964-1967 гг.). Токио раунд (1973-1979 гг.). Уругвайский раунд (1986-1993 гг.). Многосторонние торговые переговоры в рамках ВТО. Доха раунд – раунд.

ТЕМА 9 Право ВТО в системе международного права.

Международное экономическое право в системе международного права.

Международное торговое право как подотрасль международного экономического права.

Соотношение права ВТО и международного торгового права.

Универсальные многосторонние договоры и право ВТО (Устав ООН 1945 г., Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. и др.).

Участие членов ВТО в региональных торгово-экономических соглашениях.

ТЕМА 10 ВТО и Российская Федерация.

История отношений ГАТТ и СССР. Статус РФ как наблюдателя в ВТО.

Переговорный процесс по вступлению России в ВТО. Приведение законодательства РФ в соответствие с правом ВТО. Применение права ВТО к двухсторонним соглашениям РФ.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Методика преподавания дисциплины и реализация компетентного подхода в изложении и восприятии материала предусматривает использование следующих активных и интерактивных форм проведения групповых, индивидуальных, аудиторных занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся:

- встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов (Предполагаются встречи с представителями суда общей юрисдикции, должностными лицами органов местного самоуправления и прокуратуры)

- деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций

Под **деловой игрой** понимается метод имитации принятия решений или совершения действий в различных правовых ситуациях, осуществляемый по заданным преподавателем правилам группой студентов, в том числе при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости.

Под **ролевой игрой** понимается интерактивный метод, который позволяет обучаться на собственном опыте путем специально организованного и регулируемого “проживания” профессиональной ситуации.

Под **разбором конкретных ситуаций** понимается техника обучения, использующая описание правовых ситуаций, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

По дисциплине «Право ВТО» доля занятий, проводимых в интерактивной форме составляет 20 % от общего числа аудиторных занятий:

Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Интерактивная форма	Формируемые компетенции (код)
Практическое занятие	История публичного интереса в международной торговле	2	Разбор конкретной ситуации	ПК-15
Практическое занятие	История многостороннего торгового сотрудничества	2	Деловая игра	ПК-15

	(ГАТТ 1947).			
Практическое занятие	Институциональная и правовая система ВТО	2	Разбор конкретной ситуации	ПК-15
Практическое занятие	Принципы международного торгового права	2	Разбор конкретных ситуаций	ПК-15
Практическое занятие	Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	2	Разбор конкретных ситуаций	ПК-15

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом по дисциплине в объеме 60 часов (очная форма обучения) и 76 часов (очно-заочная форма обучения).

По каждой теме дисциплины предлагается вопрос, отнесенный на самостоятельное изучение.

Номер темы	Наименование темы	Вопрос на самостоятельное изучение
1	История публичного интереса в международной торговле	Двухсторонние договоры о дружбе, торговле и мореплавании. Протекционизм и наибольшее благоприятствование как важнейшие тенденции, предопределившие многостороннее сотрудничество.
2	История многостороннего торгового сотрудничества (ГАТТ 1947).	Цели ГАТТ. Правовой инструментарий достижения целей ГАТТ. Принципы многостороннего торгового сотрудничества. Соотношение ГАТТ с национальным законодательством стран-участниц. Система ГАТТ. Многосторонние торговые переговоры. Итоги Уругвайского раунда многосторонних торговых переговоров.
3	Институциональная и правовая система ВТО	Разрешение коллизий между соглашениями в рамках ВТО. Соотношение права ВТО и национального права членов ВТО. Субъекты права ВТО. Метод права ВТО.
4	Принципы международного торгового права	Принцип взаимности (принцип эффективной взаимности). Принцип взаимной выгоды. Принцип предоставления преференций развивающимся странам.

5	Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	Соглашение по применению санитарных и фитосанитарных мер, Соглашение по техническим барьерам в торговле, Соглашение по предотгрузочной инспекции, Соглашение по правилам происхождения, Соглашение по процедурам импортного лицензирования, Соглашение по субсидиям и компенсационным мерам, Соглашение по применению статьи УІ ГАТТ (Антидемпинговый кодекс).
6	Многосторонние соглашения по торговле товарами, ГАТС, ТРИПС. Решения декларации	Решения министров, одобренные на встрече Комитета по торговым переговорам в Марракеше 14 апреля 1994 г.
7	Правила и процедуры урегулирования споров	Альтернативный способ разрешения споров (арбитраж).
8	Многосторонние торговые переговоры	Многосторонние торговые переговоры в рамках ВТО. Доха раунд – раунд
9	Право ВТО в системе международного права	Универсальные многосторонние договоры и право ВТО (Устав ООН 1945 г., Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. и др.). Участие членов ВТО в региональных торгово-экономических соглашениях.
10	ВТО и РФ	Применение права ВТО к двухсторонним соглашениям РФ.

Примерная тематика рефератов

1. Источники международного торгового права.
2. Международная торговля в эпоху средневековья.
3. Торговые договоры России 18-19 вв.
4. Международная торговля в период между мировыми войнами (правовой аспект).
5. Проект международной торговой системы 40-х годов XX в.
6. Гаванская хартия.
7. Многосторонние торговые переговоры под эгидой ГАТТ 1947-1956 г.г.
8. Раунд Диллона.
9. Раунд Кеннеди.
10. Токио раунд.
11. Уругвайский раунд.
12. ГАТТ и ВТО: сравнительная характеристика.
13. «Пакет» документов ВТО.
14. Объект права ВТО.
15. ЕС: членство в ВТО.
16. Китайский Гонконг как член ВТО.
17. Китайский Тайпей как член ВТО.

18. Наибольшее благоприятствование в ГАТТ и ВТО.
19. Система исключений из общих правил ВТО.
20. Исключения из ГАТТ в интересах национальной безопасности.
21. Исключения из ГАТТ в целях соблюдения прав человека.
22. Виды обязательств по ГАТС.
23. Режимы исключений из ГАТС.
24. Порядок принятия решений в ВТО.
25. Обзор торговых споров, рассмотренных в ВТО (с уточнением периода времени или предмета спора).
26. Многосторонние соглашения с ограниченным числом участников.
27. Порядок приема новых членов в ВТО.
28. Преимущества участия в ВТО.
29. Участие в ВТО бывших республик СССР.
30. Правовые и политические проблемы вступления России в ВТО.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Характеристика этапов формирования компетенций
ПК-15 - способен толковать различные правовые акты	1. Этап (начальный)	Знать. критерии и требования, связанные с приемом новых стран-членов ВТО; эволюцию права ВТО в контексте развития международно-правовой гармонизации в области торговли и услугами; принципы создания интеграционных объединений по праву ВТО. Уметь. Анализировать действующее законодательство деятельности и понимать причины его изменения Владеть. навыками в работе со справочно-информационными системами
	2. Этап (продуктивно-деятельностный)	Знать. Систему и структуру основных источников права ВТО; особенности основных механизмов внешнеторгового регулирования в праве ВТО. Уметь. систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; толковать нормы права ВТО; Владеть. понятийным аппаратом, применяемым в праве ВТО
	3. Этап (практико-ориентированный)	Знать. основные категории права ВТО

	<p>Уметь. грамотно оперировать международно-правовой терминологией; работать с разноплановыми источниками. ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики</p> <p>Владеть. терминологией права ВТО.</p>
--	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-15		Ответ на вопросы билета к зачету / экзамену	Обучаемый продемонстрировал: неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендуемой учебной программой. Учебные действия и умения не сформированы	Неудовлетворительно / отсутствие сформированности компетенции
	1. Этап (начальный)	Ответ на вопросы билета к зачету / экзамену	Обучаемый продемонстрировал: твердые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение основной литературой, рекомендованной учебной программой. Учебные действия и умения сформированы в неполном объеме и характеризуются осознанностью, освоенностью, самостоятельностью со стороны обучающегося.	Удовлетворительно / пороговый уровень освоения компетенции
	2. Этап (продуктивный)	Ответ на вопросы билета к зачету / экзамену	Обучаемый продемонстрировал: полное знание программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. Учебные действия и умения сформированы в полном объеме,	Хорошо / продвинутый уровень освоения компетенции

		характеризуются осознанностью, но не отличаются обобщенностью и инициативностью.	
3. Этап (практико-ориентированный)	Ответ на вопросы билета к зачету / экзамену	Обучаемый продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание программного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные, четко и логически стройно излагает свою позицию, умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Учебные действия и умения сформированы в полном объеме и характеризуются высоким уровнем осознанности, освоенности, обобщенности, самостоятельности и инициативности со стороны обучающегося.	Отлично /высокий уровень освоения компетенции

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	1. Этап (начальный)	ЗНАТЬ - Представьте ситуацию, что правительство предоставляет предприятию субсидии на модернизацию производства и введение в эксплуатацию новых производственных мощностей. Такая субсидия впоследствии признается запрещенной Органом по разрешению споров ВТО. Каким образом будет рассчитываться размер полученной субсидии?

		<p>УМЕТЬ - В течение месяца коммерческий банк осуществил следующие операции:</p> <p>а) увеличил уставный капитал на 1 млн руб.;</p> <p>б) выдал кредиты физическим лицам на сумму 500 тыс. руб.;</p> <p>в) разместил эмитированные облигации на сумму 700 тыс. руб.;</p> <p>г) выдал банковскую гарантию предприятию;</p> <p>д) получил межбанковский кредит на пополнение оборотного капитала;</p> <p>е) приобрел оборудование для последующей его передачи в лизинг;</p> <p>ж) участвовал с компанией — продавцом бытовой техники в программе потребительского кредитования клиентов;</p> <p>з) выдал поручительство за третье лицо, предусматривающее исполнение обязательств в денежной форме.</p> <p>Какие из этих операций коммерческого банка относятся к активным, а какие к пассивным?</p>
		<p>ВЛАДЕТЬ - Следует ли при решении вопроса о том, является ли товар подобным, анализировать такие вопросы, как процесс производства товара, условия, в которых они были изготовлены, цены, по которым приобретаются исходные материалы и сырье? Имея в виду решение Апелляционного органа ВТО по делу Asbestos, следует ли всегда принимать во внимание такое дифференцирование? Как следует поступать в случаях, когда на рынке тот или иной товар не признается подобным, а согласно толкованию норм ВТО, он является подобным?</p>
	<p>2. Этап (продуктивно-деятельностный)</p>	<p><i>Решите задачу:</i> ЗНАТЬ - Каков порядок ввоза и вывоза российской и иностранной наличной валюты резидентами и нерезидентами Российской Федерации?</p> <p>УМЕТЬ - Что относится к валютным ценностям в Российской Федерации? Дайте определение понятию «валютный курс».</p> <p>ВЛАДЕТЬ - Основные направления развития сотрудничества в рамках ВТО.</p> <p>2 «Справочный документ».</p> <p>3 Финансовые услуги.</p> <p>4.Соглашения по сельскому хозяйству.</p> <p>5 Разрешение споров в рамках Всемирной торговой организации</p>

	3. Этап (практико-ориентированный)	<i>ЗНАТЬ</i> – 1. Общая характеристика правовой системы ВТО. 2 Генеральное соглашение по торговле услугами – основные положения. 3 Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС). 4 Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам (ТРИМ).
		<i>УМЕТЬ</i> – Общая характеристика правовой системы ВТО. Основные соглашения
		<i>ВЛАДЕТЬ</i> – Всемирная торговая организация: членство, цели, функции, правосубъектность. Основные институты ВТО.

Типовые задачи по дисциплине

Задание 1

Привести пример нетарифного ограничения торговли, применяемого РФ (иного, чем квоты), которое при этом противоречило бы национальному режиму наибольшего благоприятствования.

Обоснование привести со ссылкой на соответствующие положения права ВТО.

Задание 2

Привести пример эскалации тарифа и тарифной сетки РФ и какого-либо иностранного государства. На конкретном примере показать изменение ставки в зависимости от стадии переработки товара.

Задание 3

Проанализировать ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» и соглашение по субсидиям и компенсационным мерам.

Сравнить материально-правовые и процессуальные нормы.

Привести пример защитных мер, применяемых против российских товаров.

Задание 4

Чем различаются так называемые «красные», «желтые» и «зеленые» экспортные субсидии?

Ответ обоснуйте.

Задание 5

Чем отличаются тарифные и нетарифные методы регулирования внешней торговли?

Какие документы в рамках ВТО регулируют эти вопросы?

Задание 6

Каков механизм применения антидемпинговых мер в рамках ВТО?

При ответе используйте «Памятку российским экспортерам по антидемпинговому процессу».

Типовые тестовые задания

1 Право ВТО – это:

- А) отрасль национального права
- Б) самостоятельная правовая система
- В) институт международного права

2 Право ВТО регулирует:

- А. отношения между государствами и международными организациями
- Б. отношения между физическими и юридическими лицами европейских государств
- В. отношения, складывающиеся в рамках ВТО

3 Субъектами права ВТО являются:

- А. государства
- Б. государства и самостоятельные таможенные территории
- В. государства, субъекты федераций, административно-территориальные единицы государств

4 Источниками права ВТО являются:

- А) учредительный акт ВТО
- Б) национальное законодательство государств-членов ВТО
- В) учредительный акт ВТО; пакет соглашений ВТО, внутренние регламенты, решения и резолюции ВТО и органов ВТО

5 ВТО была образована в:

- А) 1948 году
- Б) 2000 году
- В) 1994 году

6 ВТО основана на базе:

- А) ГАТТ
- Б) ЭКОСОС
- В) Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ)

7 В 1948 году вступает в силу:

- А) Гаванская хартия
- Б) ГАТТ
- В) Марракешское соглашение

8 В настоящее время число членов ВТО составляет:

- A) 120
- B) 50
- B) 153

9 В 1993 году завершился:

- A) Уругвайский раунд
- B) раунд Диллона
- B) Раунд Кеннеди

10 Четвертая часть ГАТТ вступила в силу в:

- A) 1956 г.
- B) 1966 г.
- B) 1995 г.

11 Договором, учреждающим ВТО, является:

- A) ГАТТ 1994
- B) Марракешское соглашение
- B) ГАТТ 1947

12 Инвестиционные аспекты торговли регулируются

- A) ГАТС
- B) ТРИПС
- B) ТРИМС

13 С какой из международных организаций тесно сотрудничает ВТО ?

- A) МВФ
- B) ШОС
- B) ЕврАзЭС

14 Органом ВТО не является:

- A) Генеральный совет
- B) Совет по опеке
- B) Совет по торговле товарами

15 Органом ВТО является

- A) Комитет по бюджету, финансам и административным вопросам
- B) Европейский омбудсман
- B) Парламентская Ассамблея

16 Одним из главных органов является:

- A) Экономический и социальный комитет
- B) Конференция министров
- B) Парламентская Ассамблея

17 В рамках ВТО разрешаются споры:

- А) между физическими и юридическими лицами государств-членов ВТО
- Б) между всеми субъектами международного торгового права
- В) между членами ВТО

18 Какой орган выполняет функцию органа по разрешению споров ВТО?

- А) Генеральный совет
- Б) Совет по торговле товарами
- В) национальные судебные органы государств-членов ВТО

19 Какой орган выполняет функцию органа по обзору торговой политики?

- А) Генеральный совет
- Б) Совет по торговле товарами
- В) Конференция министров

20 Сколько стран входят в рабочую группу по присоединению России к ВТО?

- А) 76
- Б) 66
- В) 35

21 Меморандум РФ о внешнеторговом режиме в России был передан странам-участницам

ГАТТ в:

- А) 1994 году
- Б) 2000 году
- В) 2010 году

22 Уругвайский раунд многосторонних торговых переговоров завершился в:

- А) 1975 году
- Б) 1993 году
- В) 2007 году

23 ЕС предоставил России статус страны с рыночной экономикой в:

- А) 1992 году
- Б) 1995 году
- В) 2002 году

24 Секретариат ВТО базируется

- А) в Марракеше
- Б) в Женеве
- В) в Торонто

25 Под персоналом ВТО понимаются:

- А) лица, занимающие по контракту должности в Секретариате ВТО
- Б) государственные служащие государств – членов ВТО
- В) лица, представляющие государство в органах ВТО

26 Секретариат ВТО возглавляет:

- А) Председатель
- Б) Генеральный секретарь
- В) Генеральный директор

27 К каким операциям могут применяться чрезвычайные меры?

- А) к экспорту и импорту
- Б) к импорту
- В) к экспорту

28 Конференция министров проводится:

- А) не менее одного раза каждые два года
- Б) ежегодно
- В) один раз в два года

29 Генеральный совет собирается:

- А) два раза в год
- Б) раз в год
- В) по мере необходимости

30 Исключительное право принимать решения о толковании Марракешского соглашения и многосторонних торговых соглашений принадлежит:

- А) Органу по разрешению споров
- Б) Совету по торговле товарами
- В) Конференции министров и Генеральному совету

31 Привилегии и иммунитеты предоставляются:

- А) представителям всех членов ВТО
- Б) должностным лицам ВТО
- В) представителям всех членов и должностным лицам ВТО

32 Решения о присоединении к ВТО принимаются:

- А) Генеральным советом
- Б) Конференцией министров
- В) рабочей группой по присоединению

33 После создания ВТО ГАТТ 1947

- А) утратило силу
- Б) послужило основой для ГАТТ 1994
- В) входит в ГАТТ 1994 с уточнениями, изменениями и поправками

34 Участие членов ВТО в таможенных союзах:

- А) не допускается
- Б) ничем не обусловлено

В) требует быстрого уведомления об этом всех членов ВТО

35 Третейские группы ОРС в отсутствие соглашения сторон спора об ином состоят из:

- А) 3-х членов
- Б) 5-ти членов
- В) 7-ми членов

36 В отсутствие соглашения члены третейских групп после консультаций назначаются:

- А) решением Генерального совета
- Б) Генеральным директором
- В) председателем ОРС

37 Постоянный Апелляционный орган учреждается:

- А) ОРС
- Б) сторонами спора
- В) Генеральным директором

38 Постоянный Апелляционный орган состоит из:

- А) 3 лиц
- Б) 5 лиц
- В) 7 лиц

39 Срок полномочий членов Апелляционного органа составляет:

- А) 5 лет
- Б) 4 года
- В) 2 года

40 К сфере интересов ВТО относятся также:

- А) вопросы экологии
- Б) вопросы страхования
- В) сотрудничество национальных судов в торгово-экономической сфере

41 В соответствие с правом ВТО в РФ был приведен следующий нормативно-правовой

- А) ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
- Б) Гражданский кодекс: часть четвертая.
- В) ФЗ «О концессионных соглашениях»

42 Какой из данных видов деятельности регламентирован в праве ВТО?

- А) научно-техническое сотрудничество
- Б) образовательная деятельность
- В) инвестиции

43 Члены ВТО обязаны:

- А) инкорпорировать право ВТО путем издания специального закона
- Б) обеспечить прямое действие права ВТО в национальных правовых системах
- В) привести национальное законодательство в соответствии с правом ВТО

44 Что ожидает Россию в связи с вступлением в ВТО?

- А) изменение ставок таможенных пошлин
- Б) отмена таможенных пошлин
- В) усложнение таможенно-тарифного регулирования

45 Какой статус будет иметь Россия в ВТО?

- А) страны, пользующейся торговыми преференциями
- Б) страны, не пользующейся преференциями и не предоставляющей преференций
- В) страны, предоставляющей торговые преференции

46 Какие отношения связывают ВТО и ООН ?

- А) ВТО является специализированным учреждением ООН
- Б) ВТО имеет статус наблюдателя в ООН
- В) ВТО и ООН ориентированы на отношения сотрудничества

47 Одной из бывших республик СССР, вступивших в ВТО, является:

- А) Азербайджан
- Б) Белоруссия
- В) Грузия

48 ВТО - это:

- А) международная межправительственная организация
- Б) международная неправительственная организация
- В) международная межведомственная организация

49 Право ВТО направлено на:

- А) унификацию права государств-членов
- Б) гармонизацию права государств-членов
- В) кодификацию права государств-членов

50. Решения в ВТО принимаются:

- А) на основе взвешенного голосования
- Б) на основе принципа единогласия первоначальных членов
- В) на основе консенсуса

7.3.2. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Право ВТО», необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Перечень типовых вопросов к экзамену, характеризующих этапы формирования компетенций
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	1. Этап (начальный)	С 1 по 50
	2. Этап (продуктивно-деятельностный)	С 1 по 50
	3. Этап (практико-ориентированный)	С 1 по 50

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Право ВТО», используемые в ходе промежуточной аттестации

1. Юридическая природа и статус ВТО.
2. Цели и задачи ВТО.
3. Членство в ВТО.
4. Органы ВТО.
5. ГАТТ 1947 Общая характеристика.
6. ГАТТ 1994 Общая характеристика.
7. Международная торговая система.
8. Право ВТО: понятие и источники.
9. Принцип либерализации международной торговли.
10. Наибольшее благоприятствование в международной торговле.
11. Принцип предоставления национального режима.
12. Принцип недискриминации в торговле. Исключения из правила о недискриминации.
13. Принцип взаимности. Виды взаимности.
14. Общая система преференций.
15. Преференциальный режим в ВТО.
16. Принцип взаимной выгоды.
17. Принцип защиты национального рынка.
18. Понятие таможенной территории.
19. Зоны свободной торговли.
20. Таможенные союзы: понятие, характерные признаки.
21. Свобода транзита.
22. Таможенно-тарифный метод регулирования.
23. Понятие нетарифных барьеров в международной торговле.
24. Количественные ограничения (квотирование). Виды квот.
25. Общая отмена количественных ограничений.
26. Недискриминационное применение количественных ограничений.
27. Чрезвычайные меры в отношении импорта отдельных товаров.
28. Общие исключения (ст. XX ГАТТ)
29. Исключения по соображениям безопасности.

30. Понятие демпинга. Антидемпинговые меры.
31. Субсидирование экспорта. Компенсационные пошлины.
32. Санитарные и фитосанитарные меры.
33. Оценка товара для таможенных целей.
34. Многосторонние торговые переговоры по снижению таможенных тарифов.
35. Понятие секторальных соглашений.
36. Сельскохозяйственный сектор ВТО.
37. Сектор торговли услугами. ГАТС.
38. Сектор текстиля и одежды.
39. Торговые аспекты инвестиций. ТРИМС.
40. ТРИПС: общая характеристика.
41. Международная торговля и рынок труда.
42. Международная торговля и окружающая среда.
43. Правовой статус развивающихся и наименее развитых стран в ВТО.
44. Орган по разрешению споров в ВТО.
45. Процедура разрешения споров в ВТО.
46. Иерархия соглашений в ВТО.
47. Порядок принятия решений в ВТО.
48. Соотношение международного права и права ВТО.
49. Соотношение национального права и права ВТО.
50. Международный торговый порядок и право ВТО.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении текущего контроля успеваемости

Этапы	Процедура проведения	Шкала оценивания и критерии оценки по содержанию и качеству	Оценка знаний, умений, навыков / Методические материалы
Решение контрольных задач			
Этап 1 (этап начальный)	Решение контрольных задач осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося разрабатывать и оформлять проекты	«Отлично» - обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал «Хорошо» - обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения; «Удовлетворительно» -	Знать. Приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач

<p>Этап 2 (этап продуктивно-деятельности)</p> <p>Этап 3 (этап практико-ориентированный)</p>	<p>документов; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Предлагается алгоритм решения задачи. Может осуществляться как в устной, так и в письменной форме. При обработке результатов оценочной процедуры используются оценочные графы в журнале преподавателя</p>	<p>обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления; «Неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).</p>	<p>Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий</p> <p>Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию</p>
Решение заданий в тестовой форме			
<p>Этап 1 (этап начальный)</p> <p>Этап 2 (этап продуктивно-деятельности)</p>	<p>Проводится два раза в течение изучения дисциплины (раз в семестр), с использованием бумажных носителей или электронных. Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию:</p>	<p>«Отлично», - 91-100% правильных ответов «Хорошо» - 81-90% правильных ответов, «Удовлетворительно» - 71-80% правильных ответов, «Неудовлетворительно» - 70% заданий и менее, либо обучающийся работы не выполнил (не явился на тестирование), либо не сдал на проверку на бумажном носителе.</p>	<p>Знать. Приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач</p> <p>Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать</p>

<p>Этап 3 (этап практико- ориентирован ный)</p>	<p>назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки. Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого обучающегося 20 заданий определяются преподавателем путем случайной выборки из базы тестовых заданий. В случае проведения компьютерного тестирования оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста обучающийся может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы. В случае проведения тестирования на бумажном носителе оценка результатов</p>		<p>имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий</p> <p>Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию</p>
--	--	--	---

	тестирования проводится преподавателем и объявляется им не позднее чем через неделю после проведения тестирования.		
Выполнение реферата			
Этап 1 (этап начальный)	Применяться для оценки знаний, умений и навыков по дисциплине. Реферат представляет собой обобщенное изложение идей, концепций, точек зрения, выявленных и изученных автором в ходе самостоятельного анализа рекомендованных и дополнительных научных источников, законодательных и иных нормативных правовых актов о предмете исследования, а также предложение на этой основе собственных (оригинальных) суждений, выводов и рекомендаций. В реферате раскрывается содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим	«Отлично» - в введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферат, выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно и полно доказываемый выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. «Хорошо»- в введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферат, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказываемый выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком «Удовлетворительно» - в введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме реферат; в основной части	Знать: Обучающийся знает теоретический материал, относящийся к данной компетенции (в том числе знает правила, последовательность, алгоритм выполнения действий, умений). Может его воспроизвести (с разной степенью точности), ответить на уточняющие вопросы. Уметь: Свободно применяет умение (выполняет действие) на практике, в различных ситуациях. Свободно комментирует выполняемые действия (умения), отвечает на вопросы преподавателя. Владеть: Обучающийся демонстрирует владение знаниями и умениями, как готовность самостоятельного применения их, продемонстрировать, осуществлять деятельность в различных ситуациях, относящихся к данной компетенции.
Этап 2 (этап продуктивно-деятельностный)			
Этап 3 (этап практико-ориентированный)			

	<p>проблемам данной темы. Реферат должен носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования.</p>	<p>выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; в заключении выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню курса «Неудовлетворительно»- в введении тезис отсутствует или не соответствует теме реферат; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный»</p>	<p>Обучающийся способен отбирать и интегрировать имеющиеся знания и умения исходя из поставленной цели, проводить самоанализ и самооценку</p>
--	---	---	---

Устные опросы - проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

– своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

– использование дополнительного материала (обязательное условие);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Критерии оценки устных ответов студентов

Оценка «5»- ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении промежуточного контроля

Этапы	Процедура проведения	Шкала оценивания и критерии оценки по содержанию и качеству	Оценка знаний, умений, навыков / Методические материалы
-------	----------------------	---	---

экзамен			
Этап 1 (этап начальный)	<p>Промежуточной аттестацией по окончании изучения дисциплины является экзамен, проводимый в устной форме</p>	<p>По результатам промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся оценивается по пятибальной системе.</p>	<p>Знать. Приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач</p>
Этап 2 (этап продуктивно- деятельности)	<p>При прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на два вопроса билета к экзамену.</p> <p>Каждому обучающемуся на подготовку к ответу на вопрос билета дается не менее 40 минут. Не менее чем за неделю до экзамена преподаватель должен определить обучающемуся вопросы для подготовки к экзамену, нормативно-правовые акты, теоретические источники для подготовки.</p>	<p>Обучающийся неудовлетворительно отвечает на вопросы билета, демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.</p>	<p>Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий</p>
Этап 3 (этап практико- ориентирован ный)		<p>Удовлетворительно- Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.</p> <p>Хорошо - Обучающийся демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.</p> <p>Отлично - Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует</p>	<p>Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию</p>

		приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	
--	--	---	--

Устный экзамен— форма промежуточной аттестации, на котором обучающиеся отвечают на вопросы билета устно. При проведении устного экзамена/зачета билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут, а при сдаче зачета время подготовки составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. Экзаменатор задает обучающемуся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, дает контрольное задание в виде задачи, где обучающийся должен продемонстрировать свои умения, способности, применение полученных знаний.

К промежуточной аттестации допускаются только обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Право ВТО» (выполнили контрольные работы, решили практические задания, выполнили тестирование и т.д.).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме **экзамена** проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Право ВТО», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Право ВТО» (решили практические задания, выполнили тестирование и т.д.).

Методические материалы для преподавателей по применению критериев оценивания ответа при проведении игр

Деловая/ ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью

решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала, формирования общекультурных компетенций, развития творческих способностей, эффективность командной работы, способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника. Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить преподаватель).

Таким образом, цели использования деловых игр определяют и критерии оценки ее результатов, проявляемых в виде демонстрации:

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;
- умений коммуникаций, если имитационная игра, то и профессиональных;
- ответственности за последствия принимаемых решений;
- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- творческого мышления;
- умений работы в команде.

Критерии оценки эффективности участников в игре:

- предъявление каждым студентом своего понимания проблемы;
- появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;
- степень согласованности, возникшая при обсуждении проблемы.

Критерии эффективности сформулированного участниками решения:

- использование при выработке решений рекомендуемых (обязательных, если игра на освоение определенного учебного материал) приемов, методов;
- не превышение лимита времени;
- наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности;
- учет ограничений;
- рациональность принятого решения;
- наличие ошибок или противоречий в решении;
- техническая грамотность оформления решений (если требуется).

Критерии межгруппового взаимодействия:

- быстрота принятия решений;
- экспертиза решений других групп;
- аргументированность при защите своих решений;
- согласованность решения внутри группы;
- итоги соревновательности при проведении действий, входящих в канву игры.

Игра позволяет *оценивать личностные качества* участников:

- эрудированность;
- принципиальность, честность, добросовестность;

- умение аргументировать и отстаивать свое решение;
- склонность к риску;
- умение использовать различные информационные источники (научную литературу, справочные материалы, нормативные документы);
- инициативность, исполнительность;
- самоорганизацию;
- культуру речи, коммуникабельность.

Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)

10 баллов

«5», если (9 – 10) баллов

«4», если (8 – 7) баллов

«3», если (6 – 5) баллов

Методические материалы для преподавателей по применению критериев оценивания ответа при проведении собеседования

Взаимодействие обучающегося и преподавателя реализуется с соблюдением взаимного уважения.

Основными принципами процедуры оценивания ответа обучающегося являются: профессионализм, предметность, независимость, объективность, непредвзятость, беспристрастность, доброжелательность.

Зачет или оценка выставляется на основе оценки соответствия ответа установленным критериям. При этом во внимание обязательно принимаются как положительные стороны ответа, так и имеющиеся недочёты (ошибки или неточности).

При оценивании ответов преподавателю следует руководствоваться системой критериев:

1. Содержательное соответствие – соответствие содержания ответа поставленным вопросам.

2. При оценивании ответа учитываются ссылки на научные монографии, учебники и учебные пособия, в том числе опубликованные на иностранных языках, периодические научные издания; упоминание в ответе последних достижений, представленных в современных научных юридических изданиях.

3. Методологическая обоснованность – построение ответа в соответствии с уровнями методологии научного знания (философской, общенаучной, конкретно-научной, методик и техник исследования), умение представить зарубежные научные подходы, теории и результаты исследований в критическом сравнении с достижениями отечественных юридических школ, подходов.

4. Научный анализ – критический научный анализ излагаемых концепций, аргументированный результатами конкретных эмпирических исследований.

5. Научный синтез – рассмотрение теоретических подходов,

отдельных концепций и исследований в контексте научного знания в целом, демонстрация понимания связи между отдельными элементами целостного научного знания, обобщение и систематизация научной информации при решении проблемы.

6. Научное творчество – способность предложить несколько обоснованных вариантов решения практических задач, опираясь на действующие законы и иные нормативно-правые акты; правоприменительную практику и научную доктрину; способность преодоления пробелов в законодательстве; способность применять теоретические и практические положения при анализе и разрешении юридических коллизий; демонстрация творческих научных способностей при изложении собственных научных идей и взглядов; четкая аргументированность собственных выводов при решении профессиональных юридических задач и проблем.

7. Научная этика – уважительное отношение к различным правовым позициям, авторам разных теоретических концепций, результатам их деятельности, избегание дискриминационных оценок и высказываний в адрес ученых и результатов их научной деятельности.

8. Системность – четкое выделение понятий, существенных элементов теорий или концепций, их характеристика, описание связей между ними, между различными отраслями права, представление материала как цельной системы знаний.

9. Логичность – последовательное, непротиворечивое, четко структурированное изложение материала с выделением основополагающих и второстепенных положений; ясность изложения материала.

10. Понятийно-терминологическая обоснованность – использование при изложении материала профессиональных юридических терминов и понятий, раскрытие их полного содержания, соответствующего современному их толкованию, избегание подмены профессиональных понятий житейскими.

11. Профессиональная коммуникативность – способность демонстрировать профессиональное владение приемами вербального и невербального общения, управление собственными эмоциями, проявление индивидуальной и профессиональной культуры.

При оценивании ответов обучающихся важно выделять достоинства ответов при их наличии, их соответствие указанным критериям, а также следующие типы несоответствий в виде неточностей или ошибок (при их наличии):

Неточность:

- При изложении теоретического материала - незначительная погрешность, не искажающая смысла излагаемого материала, отсутствие в ответе ссылок на нормативно-правовую базу, регулирующие те или иные правоотношения.

- При использовании терминологии – неполное представление о содержании понятий, периодическое использование житейских понятий вместо юридической терминологии при правильном изложении теоретического материала и практики правоприменения (эмпирический материал).

- При изложении собственной правовой позиции - слабая аргументированность своей позиции, недостаточное подтверждение собственной позиции нормативно-правовым актам и практики правоприменения.

Ошибка:

- При изложении теоретического материала - грубые искажения смысла излагаемого материала, применение нормативно-правового акта утратившего силу; неправильное толкование содержания излагаемого юридического понятия; отсутствие в тексте или устном ответе описаний одного или более из основных теоретических подходов или ключевых компонентов излагаемой теории.

- При использовании терминологии - неумение оперировать категориальным аппаратом, незнание основных юридических терминов и понятий; использование в ответе терминов и понятий, содержание которых не соответствует их законодательному толкованию;

- При изложении собственной правовой позиции - отсутствие аргументации своей точки зрения, неспособность обосновать новизну, теоретическую или практическую значимость своих представлений, слабость методологических обоснований, неспособность соотнесения собственных теоретических представлений с существующими теориями, концепциями, законами и закономерностями, игнорирование уже выявленных закономерностей.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) Основная:

1. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 3. Наднациональное международное торговое право (право ЕС и ВТО): учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01914-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512706>

2. Шумилов, В. М. Право всемирной торговой организации (ВТО): учебник для вузов / В. М. Шумилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00413-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450107>

Б) Дополнительная:

1. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 1. Понятие и источники международного торгового права. Обычное и конвенционное (договорное) международное торговое право: учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 347 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01912-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512704>

2. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 2. Частноунифицированное международное торговое право : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 426 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512705>

Периодические издания

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации [Текст] : официальное информационно-юридическое издание/ учредитель Администрация Президента РФ ; гл. ред. В. И. Нечаев. - М. : Юрид. лит., 2020 . - Выходит ежемесячно

2. Законность: ежемесячный правовой научно-практический журнал Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс] URL: <http://pressa-lex.ru/index.php>

3. Российская газета - издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов [Электронный ресурс] URL: <https://rg.ru/>

4. Актуальные проблемы российского права [Электронный ресурс] <http://aprp-msal.ru>

5. Марийский юридический вестник [Электронный ресурс] <http://vestnik-law.marsu.ru>

6. Общество и право [Электронный ресурс] <https://крд.мвд.рф>

7. Российское право: образование, практика, наука [Электронный ресурс] <http://rp-journal.ru/?p=755>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал. – Режим доступа : <http://www.garant.ru>

3. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>

4. Федеральный портал «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>

5. Официальный интернет- портал правовой информации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>

6. Президент Российской Федерации[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://президент.рф>

7. Государственная Дума Федерального Собрания РФ[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>

8. Совет Федерации Федерального Собрания РФ[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://council.gov.ru>

9. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим

доступа: <http://www.government.ru/> –

10. субъекты Российской Федерации в сети Интернет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>

Профессиональные базы данных:

1. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://sudrf.ru>
2. Центр экспертизы ВТО - <http://www.wto.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для занятий лекционного типа

В ходе лекционных занятий студентам необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой дисциплины.

Методические указания для занятий семинарского типа.

Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор основной и дополнительной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию, которая начинается с изучения основной и дополнительной литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. Далее следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие или по теме, вынесенной на дискуссию (круглый стол), продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой темы с реальной жизнью.

Готовясь к докладу или выступлению в рамках интерактивной формы (дискуссия, круглый стол), при необходимости следует обратиться за помощью к преподавателю.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- 1) конспектирование (составление тезисов) лекций;
- 2) решение задач;
- 3) работу со справочной и методической литературой;
- 4) работу с нормативными правовыми актами;
- 5) выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- 6) защиту выполненных работ;
- 7) участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- 8) участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- 9) участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- 1) повторения лекционного материала;
- 2) подготовки к практическим занятиям;
- 3) изучения учебной и научной литературы;
- 4) изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- 5) решения задач, и иных практических заданий
- 6) подготовки к тестированию и т.д.;
- 7) подготовки к практическим занятиям устных докладов (сообщений);
- 8) подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- 9) выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- 10) выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- 11) выделения наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на консультациях.
- 12) проведения самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории филиала, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

б) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

г) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Основными составляющими ЭИОС филиала являются:

а) сайт института в сети Интернет, расположенный по адресу www.polytech21.ru, <https://chebpolytech.ru/> который обеспечивает:

- доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным и образовательным ресурсам, указанных в рабочих программах (разделы сайта «Сведения об образовательной организации»);

- информирование обучающихся обо всех изменениях учебного процесса (новостная лента сайта, лента анонсов);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (подразделы сайта «Задать вопрос директору»);

б) официальные электронные адреса подразделений и сотрудников института с Яндекс-доменом @polytech21.ru (список контактных данных подразделений Филиала размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Контакты», списки контактных официальных электронных данных преподавателей размещены в подразделах «Кафедры») обеспечивают взаимодействие между участниками образовательного процесса;

в) личный кабинет обучающегося (портфолио) (вход в личный кабинет размещен на официальном сайте Филиала в разделе «Студенту» подразделе «Электронная информационно-образовательная среда») включает в себя портфолио студента, электронные ведомости, рейтинг студентов и обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися,

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы,

г) электронные библиотеки, включающие электронные каталоги, полнотекстовые документы и обеспечивающие доступ к учебно-методическим материалам, выпускным квалификационным работам и т.д.:

Чебоксарского института (филиала) - «ИРБИС»

д) электронно-библиотечные системы (ЭБС), включающие электронный каталог и полнотекстовые документы:

- «ЛАНЬ» - www.e.lanbook.com

- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru>

е) платформа цифрового образования Политеха - <https://lms.mospolytech.ru/>

ж) система «Антиплагиат» - <https://www.antiplagiat.ru/>

з) система электронного документооборота DIRECTUM Standard — обеспечивает документооборот между Филиалом и Университетом;

и) система «1С Управление ВУЗом Электронный деканат» (Московский политехнический университет) обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ обучающимися;

к) система «POLYTECH systems» обеспечивает информационное, документальное автоматизированное сопровождение образовательного процесса;

л) система «Абитуриент» обеспечивает документальное автоматизированное сопровождение работы приемной комиссии.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для организации учебного процесса по данной дисциплине предусмотрено использование аудиторий:

Аудитория	Программное обеспечение	Информация о праве собственности (реквизиты договора, номер лицензии и т.д.)
<p>№ 201 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет гражданско-правовых дисциплин Учебный зал судебных заседаний</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	<p>Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023</p>
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandexбраузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	Zoom	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	
<p>№ 204 Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Кабинет криминологии</p>	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	<p>Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023</p>
	Windows 7 OLPNLAcdmс	договор №Д03 от 30.05.2012) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.2233К/20 от 15.12.2020
	Yandexбраузер	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)

и уголовно-правовых дисциплин Криминалистическая лаборатория	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
	AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
№ 103а Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Educational Renewal 2 года. Band S: 150-249	Номер лицензии 2В1Е-211224-064549-2-19382 Сублицензионный договор № 821_832.223.3К/21 от 24.12.2021 до 31.12.2023
	MS Windows 10 Pro	договор № 392_469.223.3К/19 от 17.12.19 (бессрочная лицензия)
	AdobeReader	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Гарант	Договор № 735_480.223.3К/20
	Yandex браузер	свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)
	Microsoft Office Standard 2007(Microsoft DreamSpark Premium Electronic Software Delivery Academic(Microsoft Open License	номер лицензии-42661846 от 30.08.2007) с допсоглашениями от 29.04.14 и 01.09.16 (бессрочная лицензия)
AIMP	отечественное свободно распространяемое программное обеспечение (бессрочная лицензия)	

Тип и номер помещения	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
-----------------------	--

<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Учебный зал судебных заседаний № 201 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (судья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.); атрибуты, отражающие судебную символику (государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи, и т.д.) <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор), телевизор</p>
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Криминалистическая лаборатория № 204 (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; доска учебная; стенды <u>Технические средства обучения:</u> криминалистический чемодан; компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 103а (г. Чебоксары, ул. К.Маркса. 54)</p>	<p><u>Оборудование:</u> комплект мебели для учебного процесса; <u>Технические средства обучения:</u> компьютерная техника; мультимедийное оборудование (проектор)</p>

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (согласно РП)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	История публичного интереса в международной торговле	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
2.	История многостороннего торгового сотрудничества (ГАТТ 1947).	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест реферат, решение ситуационных задач, экзамен
3.	Институциональная и правовая система ВТО	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, ролевая игра, экзамен
4.	Принципы международного торгового права	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
5.	Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
6.	Многосторонние соглашения по торговле товарами, ГАТС, ТРИПС. Решения декларации	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
7.	Правила и процедуры урегулирования споров	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
8.	Многосторонние торговые переговоры	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
9.	Право ВТО в системе международного права	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен
10.	ВТО и РФ	ПК-15	Опрос, индивидуальное задание, тест, реферат, решение ситуационных задач, экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИИ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ОПИСАНИЕМ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Перечень планируемых результатов обучения	Технология формирования компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-15			лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Ответ на вопросы билета к зачету / экзамену	Обучаемый продемонстрировал: неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендуемой учебной программой. Учебные действия и умения не сформированы	Неудовлетворительно / отсутствие форсированности компетенции
	1. Этап (начальный)	Знает: критерии и требования, связанные с приемом новых стран-членов ВТО; эволюцию права ВТО в контексте развития международно-правовой гармонизации в области торговли и услугами; принципы создания интеграционных объединений по праву ВТО	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Ответ на вопросы билета к экзамену	Обучаемый продемонстрировал: твердые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение основной литературой, рекомендованной учебной программой. Учебные действия и умения сформированы в неполном объеме и характеризуются осознанностью, освоенностью, самостоятельностью со стороны обучающегося.	Удовлетворительно / пороговый уровень освоения компетенции
		Умеет: Анализировать действующее законодательство деятельности и понимать причины его изменения				
	Владеет: навыками в работе со справочно-информационными системами					

	2. Этап (продуктивно- деятельностны й)	<p>Знает: Систему и структуру основных источников права ВТО; особенности основных механизмов внешнеторгового регулирования в праве ВТО</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Ответ на вопросы билета к экзамену	Обучаемый продемонстрировал: полное знание программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. Учебные действия и умения сформированы в полном объеме, характеризуются осознанностью, но не отличаются обобщенностью и инициативностью.	Хорошо / продвинутый уровень освоения компетенции
	<p>Умеет: систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; толковать нормы права ВТО</p>	<p>Владеет: понятийным аппаратом, применяемым в праве ВТО</p>				
	3. Этап (практико- ориентированн ый)	<p>Знает: основные категории права ВТО</p>	лекция, самостоятельная работа, практические занятия	Ответ на вопросы билета к экзамену	Обучаемый продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание программного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные, четко и логически стройно излагает свою позицию, умеет тесно увязывать теорию с практикой; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Учебные действия и умения сформированы в полном объеме и характеризуются высоким уровнем осознанности, освоенности, обобщенности, самостоятельности и инициативности со стороны обучающегося.	Отлично / высокий уровень освоения компетенции
	<p>Умеет: грамотно оперировать международно-правовой терминологией; работать с разноплановыми источниками. ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики</p>	<p>Владеет: терминологией права ВТО</p>				

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	1. Этап (начальный)	ЗНАТЬ - Представьте ситуацию, что правительство предоставляет предприятию субсидии на модернизацию производства и введение в эксплуатацию новых производственных мощностей. Такая субсидия впоследствии признается запрещенной Органом по разрешению споров ВТО. Каким образом будет рассчитываться размер полученной субсидии?
		УМЕТЬ - В течение месяца коммерческий банк осуществил следующие операции: а) увеличил уставный капитал на 1 млн руб.; б) выдал кредиты физическим лицам на сумму 500 тыс. руб.; в) разместил эмитированные облигации на сумму 700 тыс. руб.; г) выдал банковскую гарантию предприятию; д) получил межбанковский кредит на пополнение оборотного капитала; е) приобрел оборудование для последующей его передачи в лизинг; ж) участвовал с компанией — продавцом бытовой техники в программе потребительского кредитования клиентов; з) выдал поручительство за третье лицо, предусматривающее исполнение обязательств в денежной форме. Какие из этих операций коммерческого банка относятся к активным, а какие к пассивным?
		ВЛАДЕТЬ - Следует ли при решении вопроса о том, является ли товар подобным, анализировать такие вопросы, как процесс производства товара, условия, в которых они были изготовлены, цены, по которым приобретаются исходные материалы и сырье? Имея в виду решение Апелляционного органа ВТО по делу Asbestos, следует ли всегда

		принимать во внимание такое дифференцирование? Как следует поступать в случаях, когда на рынке тот или иной товар не признается подобным, а согласно толкованию норм ВТО, он является подобным?
2. Этап (продуктивно-деятельностный)		Решите задачу: ЗНАТЬ - Каков порядок ввоза и вывоза российской и иностранной наличной валюты резидентами и нерезидентами Российской Федерации?
		Решите задачу: ЗНАТЬ - Каков порядок ввоза и вывоза российской и иностранной наличной валюты резидентами и нерезидентами Российской Федерации?
		ВЛАДЕТЬ - Основные направления развития сотрудничества в рамках ВТО. 2 «Справочный документ». 3 Финансовые услуги. 4.Соглашения по сельскому хозяйству. 5 Разрешение споров в рамках Всемирной торговой организации
3. Этап (практико-ориентированный)		ЗНАТЬ – 1. Общая характеристика правовой системы ВТО. 2 Генеральное соглашение по торговле услугами – основные положения. 3 Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС). 4 Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам (ТРИМ).
		УМЕТЬ – Общая характеристика правовой системы ВТО. Основные соглашения
		ВЛАДЕТЬ – Всемирная торговая организация: членство, цели, функции, правосубъектность. Основные институты ВТО.

Типовые задачи по дисциплине

Задание 1

Привести пример нетарифного ограничения торговли, применяемого РФ (иного, чем квоты), которое при этом противоречило бы национальному режиму наибольшего благоприятствования.

Обоснование привести со ссылкой на соответствующие положения права ВТО.

Задание 2

Привести пример эскалации тарифа и тарифной сетки РФ и какого –либо иностранного государства. На конкретном примере показать изменение ставки в зависимости от стадии переработки товара.

Задание 3

Проанализировать ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» и соглашение по субсидиям и компенсационным мерам.

Сравнить материально-правовые и процессуальные нормы.

Привести пример защитных мер, применяемых против российских товаров.

Задание 4

Чем различаются так называемые «красные», «желтые» и «зеленые» экспортные субсидии ?

Ответ обоснуйте.

Задание 5

Чем отличаются тарифные и нетарифные методы регулирования внешней торговли ?

Какие документы в рамках ВТО регулируют эти вопросы ?

Задание 6

Каков механизм применения антидемпинговых мер в рамках ВТО ?

При ответе используйте «Памятку российским экспортерам по антидемпинговому процессу».

Типовые тестовые задания

1 Право ВТО – это:

- А) отрасль национального права
- Б) самостоятельная правовая система
- В) институт международного права

2 Право ВТО регулирует:

- А. отношения между государствами и международными организациями
- Б. отношения между физическими и юридическими лицами европейских государств

В. отношения, складывающиеся в рамках ВТО

3 Субъектами права ВТО являются:

- А. государства
- Б. государства и самостоятельные таможенные территории
- В. государства, субъекты федераций, административно-территориальные единицы государств

4 Источниками права ВТО являются:

- А) учредительный акт ВТО

Б) национальное законодательство государств-членов ВТО
В) учредительный акт ВТО; пакет соглашений ВТО, внутренние регламенты, решения и резолюции ВТО и органов ВТО

5 ВТО была образована в:

- А) 1948 году
- Б) 2000 году
- В) 1994 году

6 ВТО основана на базе:

- А) ГАТТ
- Б) ЭКОСОС
- В) Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ)

7 В 1948 году вступает в силу:

- А) Гаванская хартия
- Б) ГАТТ
- В) Марракешское соглашение

8 В настоящее время число членов ВТО составляет:

- А) 120
- Б) 50
- В) 153

9 В 1993 году завершился:

- А) Уругвайский раунд
- Б) раунд Диллона
- В) Раунд Кеннеди

10 Четвертая часть ГАТТ вступила в силу в:

- А) 1956 г.
- Б) 1966 г.
- В) 1995 г.

11 Договором, учреждающим ВТО, является:

- А) ГАТТ 1994
- Б) Марракешское соглашение
- В) ГАТТ 1947

12 Инвестиционные аспекты торговли регулируются

- А) ГАТС
- Б) ТРИПС
- В) ТРИМС

13 С какой из международных организаций тесно сотрудничает ВТО ?

- А) МВФ
- Б) ШОС
- В) ЕврАзЭС

14 Органом ВТО не является:

- А) Генеральный совет
- Б) Совет по опеке
- В) Совет по торговле товарами

15 Органом ВТО является

- А) Комитет по бюджету, финансам и административным вопросам
- Б) Европейский омбудсман
- В) Парламентская Ассамблея

16 Одним из главных органов является:

- А) Экономический и социальный комитет
- Б) Конференция министров
- В) Парламентская Ассамблея

17 В рамках ВТО разрешаются споры:

- А) между физическими и юридическими лицами государств-членов ВТО
- Б) между всеми субъектами международного торгового права
- В) между членами ВТО

18 Какой орган выполняет функцию органа по разрешению споров ВТО?

- А) Генеральный совет
- Б) Совет по торговле товарами
- В) национальные судебные органы государств-членов ВТО

19 Какой орган выполняет функцию органа по обзору торговой политики?

- А) Генеральный совет
- Б) Совет по торговле товарами
- В) Конференция министров

20 Сколько стран входят в рабочую группу по присоединению России к ВТО?

- А) 76
- Б) 66
- В) 35

21 Меморандум РФ о внешнеторговом режиме в России был передан странам-участницам

- ГАТТ в:
- А) 1994 году
- Б) 2000 году

В) 2010 году

22 Уругвайский раунд многосторонних торговых переговоров завершился

в:

А) 1975 году

Б) 1993 году

В) 2007 году

23 ЕС предоставил России статус страны с рыночной экономикой в:

А) 1992 году

Б) 1995 году

В) 2002 году

24 Секретариат ВТО базируется

А) в Марракеше

Б) в Женеве

В) в Торонто

25 Под персоналом ВТО понимаются:

А) лица, занимающие по контракту должности в Секретариате ВТО

Б) государственные служащие государств – членов ВТО

В) лица, представляющие государство в органах ВТО

26 Секретариат ВТО возглавляет:

А) Председатель

Б) Генеральный секретарь

В) Генеральный директор

27 К каким операциям могут применяться чрезвычайные меры?

А) к экспорту и импорту

Б) к импорту

В) к экспорту

28 Конференция министров проводится:

А) не менее одного раза каждые два года

Б) ежегодно

В) один раз в два года

29 Генеральный совет собирается:

А) два раза в год

Б) раз в год

В) по мере необходимости

30 Исключительное право принимать решения о толковании Марракешского соглашения и многосторонних торговых соглашений принадлежит:

- А) Органу по разрешению споров
- Б) Совету по торговле товарами
- В) Конференции министров и Генеральному совету

31 Привилегии и иммунитеты предоставляются:

- А) представителям всех членов ВТО
- Б) должностным лицам ВТО
- В) представителям всех членов и должностным лицам ВТО

32 Решения о присоединении к ВТО принимаются:

- А) Генеральным советом
- Б) Конференцией министров
- В) рабочей группой по присоединению

33 После создания ВТО ГАТТ 1947

- А) утратило силу
- Б) послужило основой для ГАТТ 1994
- В) входит в ГАТТ 1994 с уточнениями, изменениями и поправками

34 Участие членов ВТО в таможенных союзах:

- А) не допускается
- Б) ничем не обусловлено
- В) требует быстрого уведомления об этом всех членов ВТО

35 Третьейские группы ОРС отсутствия соглашения сторон спора об ином состоят из:

- А) 3-х членов
- Б) 5-ти членов
- В) 7-ми членов

36 В отсутствие соглашения члены третьейских групп после консультаций назначаются:

- А) решением Генерального совета
- Б) Генеральным директором
- В) председателем ОРС

37 Постоянный Апелляционный орган учреждается:

- А) ОРС
- Б) сторонами спора
- В) Генеральным директором

38 Постоянный Апелляционный орган состоит из:

- А) 3 лиц
- Б) 5 лиц
- В) 7 лиц

39 Срок полномочий членов Апелляционного органа составляет:

- А) 5 лет
- Б) 4 года
- В) 2 года

40 К сфере интересов ВТО относятся также:

- А) вопросы экологии
- Б) вопросы страхования
- В) сотрудничество национальных судов в торгово-экономической сфере

41 В соответствие с правом ВТО в РФ был приведен следующий нормативно-правовой

- А) ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»
- Б) Гражданский кодекс: часть четвертая.
- В) ФЗ «О концессионных соглашениях»

42 Какой из данных видов деятельности регламентирован в праве ВТО?

- А) научно-техническое сотрудничество
- Б) образовательная деятельность
- В) инвестиции

43 Члены ВТО обязаны:

- А) инкорпорировать право ВТО путем издания специального закона
- Б) обеспечить прямое действие права ВТО в национальных правовых системах
- В) привести национальное законодательство в соответствии с правом ВТО

44 Что ожидает Россию в связи с вступлением в ВТО?

- А) изменение ставок таможенных пошлин
- Б) отмена таможенных пошлин
- В) усложнение таможенно-тарифного регулирования

45 Какой статус будет иметь Россия в ВТО?

- А) страны, пользующейся торговыми преференциями
- Б) страны, не пользующейся преференциями и не предоставляющей преференций
- В) страны, предоставляющей торговые преференции

46 Какие отношения связывают ВТО и ООН ?

- А) ВТО является специализированным учреждением ООН

- Б) ВТО имеет статус наблюдателя в ООН
- В) ВТО и ООН ориентированы на отношения сотрудничества

47 Одной из бывших республик СССР, вступивших в ВТО, является:

- А) Азербайджан
- Б) Белоруссия
- В) Грузия

48 ВТО - это:

- А) международная межправительственная организация
- Б) международная неправительственная организация
- В) международная межведомственная организация

49 Право ВТО направлено на:

- А) унификацию права государств-членов
- Б) гармонизацию права государств-членов
- В) кодификацию права государств-членов

50. Решения в ВТО принимаются:

- А) на основе взвешенного голосования
- Б) на основе принципа единогласия первоначальных членов
- В) на основе консенсуса

Контрольные вопросы по темам для опроса на занятие

Тема (раздел)	Вопросы
История публичного интереса в международной торговле	1. История создания Всемирной торговой организации (ВТО). Цели, задачи и функции ВТО. Современная организационная структура ВТО. Механизм принятия решений в системе ВТО. Порядок и условия вступления в ВТО.
История многостороннего торгового сотрудничества (ГАТТ 1947).	Исторические особенности интеграции России в систему мирового рынка. Россия и западноевропейский интеграционный процесс. Европейский союз. Россия и страны ближнего зарубежья (СНГ). Перспективные направления торговой интеграции России. Соглашения СНГ по интеграции в различных областях экономики и народного хозяйства. Договор о Зоне свободной торговли. Таможенный союз и Евразийский союз: соотношение и перспективы развития.
Институциональная и правовая система ВТО	1. Юридическая природа ВТО. 2. Цели, сфера деятельности, правовой статус, функции ВТО. Международная правосубъектность ВТО.

	<p>3. Структура и система органов ВТО.</p> <p>4. Взаимодействие ВТО с МВФ, МБРР, ООН.</p> <p>5. Разрешение коллизий между соглашениями в рамках ВТО. Соотношение права ВТО и национального права членов ВТО. Субъекты права ВТО. Метод права ВТО.</p>
Принципы международного торгового права	<p>1. Принципы соглашений ВТО: торговля без дискриминация (режим наибольшего благоприятствования и национальный режим), транспарентность (прозрачность), либерализация торговли, содействие справедливой конкуренции, поощрение развития и экономических реформ, предсказуемость торговой политики.</p>
Тарифные и нетарифные меры регулирования международной торговли в праве ВТО	<p>1 Тарифная политика стран-членов ВТО.</p> <p>2 Обязательства стран-членов ВТО по снижению ставок таможенных пошлин. Место и роль связанного тарифа.</p> <p>3 Понятие и виды таможенных пошлин.</p> <p>4 Порядок определения таможенной стоимости ввозимых товаров.</p> <p>5 Система описания и кодирования товаров в системе ВТО.</p>
Многосторонние соглашения по торговле товарами, ГАТС, ТРИПС. Решения декларации	<p>1. Предпосылки и условия формирования международного рынка услуг. Экономические особенности и специфические черты международной торговли услугами. Международная классификация видов услуг. 2. Способы международной торговли услугами в современных условиях.</p> <p>3. Государственное регулирование в области внешней торговли услугами. Основные формы протекционизма на мировом рынке услуг. Роль Генерального соглашения по торговле услугами (ГАТС) в регулировании мировой торговли услугами.</p> <p>4. Общие основы ГАТС. Сущность обязательств общего и специфического характера.</p>
Правила и процедуры урегулирования споров	<p>1) Что является основной целью процедуры урегулирования споров ВТО?</p> <p>2) Назовите Высшие органы ВТО по урегулированию споров?</p> <p>3) Общим принципом деятельности Органа по разрешению споров является?</p> <p>4) Какая идея лежит в основе концепции аннулирования и сокращения преимуществ ?</p> <p>5) Полномочия органа по разрешению споров</p> <p>6) Процесс урегулирования споров ВТО состоит из каких этапов?</p>
Многосторонние торговые переговоры	<p>ГАТТ и ВТО как центры многосторонних торговых переговоров. Многосторонние</p>

	торговые переговоры под эгидой ГАТТ 1947-1993 гг. Тарифные переговоры начального периода 1947-1956 гг. Раунд Диллона (1960—1961 гг.). Раунд Кеннеди (1964-1967 гг.). Токио раунд (1973-1979 гг.). Уругвайский раунд (1986-1993 гг.). Многосторонние торговые переговоры в рамках ВТО. Доха раунд – раунд.
Право ВТО в системе международного права	<ol style="list-style-type: none"> 1. Международное экономическое право в системе международного права. 2. Международное торговое право как подотрасль международного экономического права. 3. Соотношение права ВТО и международного торгового права. 4. Универсальные многосторонние договоры и право ВТО (Устав ООН 1945 г., Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. и др.). 5. Участие членов ВТО в региональных торгово-экономических соглашениях.
ВТО и РФ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ход переговоров о вступлении России в ВТО, основные аспекты правовой позиции России и ее партнеров в рабочей группе ВТО. 2. Содержание Протокола о присоединении России к Соглашению об учреждении ВТО. Аргументацию заявителей о неконституционности Протокола и позицию Конституционного Суда РФ по этому вопросу. Российские законы, принятые либо скорректированные в соответствии с правилами ВТО. 3.

3.2. Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Право ВТО», необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Перечень типовых вопросов к экзамену, характеризующих этапы формирования компетенций
ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты	1. Этап (начальный)	С 1 по 50
	2. Этап (продуктивно-деятельностный)	С 1 по 50
	3. Этап (практико-ориентированный)	С 1 по 50

Типовые вопросы к экзамену по дисциплине «Право ВТО», используемые в ходе промежуточной аттестации

1. Юридическая природа и статус ВТО.
2. Цели и задачи ВТО.
3. Членство в ВТО.
4. Органы ВТО.
5. ГАТТ 1947 Общая характеристика.
6. ГАТТ 1994 Общая характеристика.
7. Международная торговая система.
8. Право ВТО: понятие и источники.
9. Принцип либерализации международной торговли.
10. Наибольшее благоприятствование в международной торговле.
11. Принцип предоставления национального режима.
12. Принцип недискриминации в торговле. Исключения из правила о недискриминации.
13. Принцип взаимности. Виды взаимности.
14. Общая система преференций.
15. Преференциальный режим в ВТО.
16. Принцип взаимной выгоды.
17. Принцип защиты национального рынка.
18. Понятие таможенной территории.
19. Зоны свободной торговли.
20. Таможенные союзы: понятие, характерные признаки.
21. Свобода транзита.
22. Таможенно-тарифный метод регулирования.
23. Понятие нетарифных барьеров в международной торговле.
24. Количественные ограничения (квотирование). Виды квот.
25. Общая отмена количественных ограничений.
26. Недискриминационное применение количественных ограничений.
27. Чрезвычайные меры в отношении импорта отдельных товаров.
28. Общие исключения (ст. XX ГАТТ)
29. Исключения по соображениям безопасности.
30. Понятие демпинга. Антидемпинговые меры.
31. Субсидирование экспорта. Компенсационные пошлины.
32. Санитарные и фитосанитарные меры.
33. Оценка товара для таможенных целей.
34. Многосторонние торговые переговоры по снижению таможенных тарифов.
35. Понятие секторальных соглашений.
36. Сельскохозяйственный сектор ВТО.
37. Сектор торговли услугами. ГАТС.
38. Сектор текстиля и одежды.
39. Торговые аспекты инвестиций. ТРИМС.
40. ТРИПС: общая характеристика.
41. Международная торговля и рынок труда.
42. Международная торговля и окружающая среда.
43. Правовой статус развивающихся и наименее развитых стран в ВТО.

44. Орган по разрешению споров в ВТО.
45. Процедура разрешения споров в ВТО.
46. Иерархия соглашений в ВТО.
47. Порядок принятия решений в ВТО.
48. Соотношение международного права и права ВТО.
49. Соотношение национального права и права ВТО.
50. Международный торговый порядок и право ВТО.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении текущего контроля успеваемости

Этапы	Процедура проведения	Шкала оценивания и критерии оценки по содержанию и качеству	Оценка знаний, умений, навыков / Методические материалы
Решение контрольных задач			
<p>Этап 1 (этап начальный)</p> <p>Этап 2 (этап продуктивно-деятельностный)</p> <p>Этап 3 (этап практико-ориентированный)</p>	<p>Решение контрольных задач осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) обучающегося разрабатывать и оформлять проекты документов; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности</p> <p>Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он излагает устно. Предлагается алгоритм решения задачи.</p> <p>Может осуществляться как в устной, так и в письменной форме.</p> <p>При обработке результатов оценочной процедуры используются оценочные графы в журнале преподавателя</p>	<p>«Отлично» - обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал</p> <p>«Хорошо» - обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения;</p> <p>«Удовлетворительно» - обучающийся изложил решение задачи, но обосновал его формулировками обыденного мышления;</p> <p>«Неудовлетворительно» - обучающийся не уяснил условие задачи, решение не обосновал либо не сдал работу на проверку (в случае проведения решения задач в письменной форме).</p>	<p>Знать. Приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач</p> <p>Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий</p> <p>Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее</p>

			эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию
Решение заданий в тестовой форме			
Этап 1 (этап начальный)	Проводится два раза в течение изучения дисциплины (раз в семестр), с использованием бумажных носителей или электронных. Не менее, чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки. Каждому обучающемуся отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого обучающегося 20 заданий определяются преподавателем путем случайной выборки из базы тестовых заданий. В случае проведения компьютерного тестирования оценка результатов тестирования производится компьютерной программой, результат выдается немедленно по окончании теста. До окончания теста обучающийся может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы. В случае проведения тестирования на бумажном носителе	«Отлично»,- 91-100% правильных ответов «Хорошо» - 81-90% правильных ответов, «Удовлетворительно» - 71-80% правильных ответов, «Неудовлетворительно» - 70% заданий и менее, либо обучающийся работы не выполнил (не явился на тестирование), либо не сдал на проверку на бумажном носителе.	Знать. Приобретение обучающимися предметных знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию
Этап 2 (этап продуктивно-деятельностный)			
Этап 3 (этап практико-ориентированный)			

	оценка результатов тестирования проводится преподавателем и объявляется им не позднее чем через неделю после проведения тестирования.		
Выполнение реферата			
<p>Этап 1 (этап начальный)</p> <p>Этап 2 (этап продуктивно-деятельностный)</p> <p>Этап 3 (этап практико-ориентированный)</p>	<p>Применяться для оценки знаний, умений и навыков по дисциплине. Реферат представляет собой обобщенное изложение идей, концепций, точек зрения, выявленных и изученных автором в ходе самостоятельного анализа рекомендованных и дополнительных научных источников, законодательных и иных нормативных правовых актов о предмете исследования, а также предложение на этой основе собственных (оригинальных) суждений, выводов и рекомендаций. В реферате раскрывается содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим проблемам данной темы. Реферат должен носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования.</p>	<p>«Отлично» - в введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферат, выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком; демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.</p> <p>«Хорошо»- в введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме реферат, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком</p> <p>«Удовлетворительно» - в введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует' теме реферат; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; в заключении выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; язык работы в целом не соответствует уровню 4 курса</p> <p>«Неудовлетворительно»- в введении тезис отсутствует</p>	<p>Знать: Обучающийся знает теоретический материал, относящийся к данной компетенции (в том числе знает правила, последовательность, алгоритм выполнения действий, умений). Может его воспроизвести (с разной степенью точности), ответить на уточняющие вопросы.</p> <p>Уметь: Свободно применяет умение (выполняет действие) на практике, в различных ситуациях. Свободно комментирует выполняемые действия (умения), отвечает на вопросы преподавателя.</p> <p>Владеть: Обучающийся демонстрирует владение знаниями и умениями, как готовность самостоятельного применения их, демонстрировать, осуществлять деятельность в различных ситуациях, относящихся к данной компетенции. Обучающийся способен отбирать и интегрировать имеющиеся знания и умения исходя из поставленной цели, проводить самоанализ и самооценку</p>

		или не соответствует теме реферат; в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; выводы не вытекают из основной части; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный»	
--	--	--	--

Устные опросы - проводятся во время практических занятий и возможны при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения задачи. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения студентов на предыдущем практическом занятии.

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Критерии оценки устных ответов студентов

Оценка «5» - ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» - ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» - ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» - ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении промежуточного контроля

Этапы	Процедура проведения	Шкала оценивания и критерии оценки по содержанию и качеству	Оценка знаний, умений, навыков / Методические материалы
экзамен			
Этап 1 (этап)	Промежуточной аттестацией по окончанию изучения	По результатам промежуточной аттестации в форме экзамена	Знать. Приобретение обучающимися предметных

<p>начальный)</p> <p>Этап 2 (этап продуктивно-деятельностный)</p> <p>Этап 3 (этап практико-ориентированный)</p>	<p>дисциплины является экзамен, проводимый в устной форме</p> <p>При прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на два вопроса билета к экзамену.</p> <p>Каждому обучающемуся на подготовку к ответу на вопрос билета дается не менее 40 минут. Не менее чем за неделю до экзамена преподаватель должен определить обучающемуся вопросы для подготовки к экзамену, нормативно-правовые акты, теоретические источники для подготовки.</p>	<p>обучающийся оценивается по пятибалльной системе.</p> <p><u>Неудовлетворительно</u> - Обучающийся неудовлетворительно отвечает на вопросы билета, демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.</p> <p><u>Удовлетворительно</u>- Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, в котором освещена основная, наиболее важная часть материала, но при этом допущена одна значительная ошибка или неточность.</p> <p><u>Хорошо</u> - Обучающийся демонстрирует неполное, правильное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, либо если при этом были допущены 2-3 несущественные ошибки.</p> <p><u>Отлично</u> - Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.</p>	<p>знаний и умений, необходимых для выполнения конкретных профессиональных действий и задач</p> <p>Уметь. Способность и готовность применять предметные знания и умения в практическом плане, использовать имеющиеся знания и умения для решения стандартных профессиональных задач и практических заданий</p> <p>Владеть. Актуализация компетенции в новых и нестандартных ситуациях, оценка эффективности и качества имеющихся знаний, умений и навыков и выбор наиболее эффективных, формирование мотивации к саморазвитию и самообразованию</p>
--	--	---	---

Устный экзамен — форма промежуточной аттестации, на котором обучающиеся отвечают на вопросы билета устно. При проведении устного экзамена билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не

менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут. Экзаменатор задает обучающемуся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, дает контрольное задание в виде задачи, где обучающийся должен продемонстрировать свои умения, способности, применение полученных знаний.

К промежуточной аттестации допускаются только обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Право ВТО» (выполнили контрольные работы, решили практические задания, выполнили тестирование и т.д.).

Промежуточная аттестация обучающихся в форме **экзамена** проводится по результатам выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом по дисциплине «Право ВТО», при этом учитываются результаты текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценка степени достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплине проводится преподавателем, ведущим занятия по дисциплине методом экспертной оценки. По итогам промежуточной аттестации по дисциплине выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

К промежуточной аттестации допускаются только обучающиеся, выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные рабочей программой по дисциплине «Право ВТО» (выполнили контрольные работы, решили практические задания, выполнили тестирование и т.д.).

Методические материалы для преподавателей по применению критериев оценивания ответа при проведении игр

Деловая/ ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала, формирования общекультурных компетенций, развития творческих способностей, эффективность командной работы, способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника. Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить преподаватель).

Таким образом, цели использования деловых игр определяют и критерии оценки ее результатов, проявляемых в виде демонстрации:

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;

- умений коммуникаций, если имитационная игра, то и профессиональных;

- ответственности за последствия принимаемых решений;

- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;

- творческого мышления;

- умений работы в команде.

Критерии оценки эффективности участников в игре:

- предъявление каждым студентом своего понимания проблемы;

- появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;

- степень согласованности, возникшая при обсуждении проблемы.

Критерии эффективности сформулированного участниками решения:

- использование при выработке решений рекомендуемых (обязательных, если игра на освоение определенного учебного материал) приемов, методов;

- не превышение лимита времени;

- наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности;

- учет ограничений;

- рациональность принятого решения;

- наличие ошибок или противоречий в решении;

- техническая грамотность оформления решений (если требуется).

Критерии межгруппового взаимодействия:

- быстрота принятия решений;

- экспертиза решений других групп;

- аргументированность при защите своих решений;

- согласованность решения внутри группы;

- итоги соревновательности при проведении действий, входящих в канву игры.

Игра позволяет оценивать личностные качества участников:

- эрудированность;

- принципиальность, честность, добросовестность;

- умение аргументировать и отстаивать свое решение;

- склонность к риску;

- умение использовать различные информационные источники (научную литературу, справочные материал, нормативные документы);

- инициативность, исполнительность;

- самоорганизацию;

- культуру речи, коммуникабельность.

Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)

10 баллов

«5», если (9 – 10) баллов

«4», если (8 – 7) баллов

«3», если (6 – 5) баллов

Примерная тематика рефератов

1. Источники международного торгового права.
2. Международная торговля в эпоху средневековья.
3. Торговые договоры России 18-19 вв.
4. Международная торговля в период между мировыми войнами (правовой аспект).
5. Проект международной торговой системы 40-х годов XX в.
6. Гаванская хартия.
7. Многосторонние торговые переговоры под эгидой ГАТТ 1947-1956 г.г.
8. Раунд Диллона.
9. Раунд Кеннеди.
10. Токио раунд.
11. Уругвайский раунд.
12. ГАТТ и ВТО: сравнительная характеристика.
13. «Пакет» документов ВТО.
14. Объект права ВТО.
15. ЕС: членство в ВТО.
16. Китайский Гонконг как член ВТО.
17. Китайский Тайпей как член ВТО.
18. Наибольшее благоприятствование в ГАТТ и ВТО.
19. Система исключений из общих правил ВТО.
20. Исключения из ГАТТ в интересах национальной безопасности.
21. Исключения из ГАТТ в целях соблюдения прав человека.
22. Виды обязательств по ГАТС.
23. Режимы исключений из ГАТС.
24. Порядок принятия решений в ВТО.
25. Обзор торговых споров, рассмотренных в ВТО (с уточнением периода времени или предмета спора).
26. Многосторонние соглашения с ограниченным числом участников.
27. Порядок приема новых членов в ВТО.
28. Преимущества участия в ВТО.
29. Участие в ВТО бывших республик СССР.
30. Правовые и политические проблемы вступления России в ВТО.

Методические материалы для преподавателей по применению критериев оценивания ответа при проведении собеседования

Взаимодействие обучающегося и преподавателя реализуется с соблюдением взаимного уважения.

Основными принципами процедуры оценивания ответа обучающегося являются: профессионализм, предметность, независимость, объективность, непредвзятость, беспристрастность, доброжелательность.

Зачет или оценка выставляется на основе оценки соответствия ответа установленным критериям. При этом во внимание обязательно принимаются

как положительные стороны ответа, так и имеющиеся недочёты (ошибки или неточности).

При оценивании ответов преподавателю следует руководствоваться системой критериев:

1. Содержательное соответствие – соответствие содержания ответа поставленным вопросам.

2. При оценивании ответа учитываются ссылки на научные монографии, учебники и учебные пособия, в том числе опубликованные на иностранных языках, периодические научные издания; упоминание в ответе последних достижений, представленных в современных научных юридических изданиях.

3. Методологическая обоснованность – построение ответа в соответствии с уровнями методологии научного знания (философской, общенаучной, конкретно-научной, методик и техник исследования), умение представить зарубежные научные подходы, теории и результаты исследований в критическом сравнении с достижениями отечественных юридических школ, подходов.

4. Научный анализ – критический научный анализ излагаемых концепций, аргументированный результатами конкретных эмпирических исследований.

5. Научный синтез – рассмотрение теоретических подходов, отдельных концепций и исследований в контексте научного знания в целом, демонстрация понимания связи между отдельными элементами целостного научного знания, обобщение и систематизация научной информации при решении проблемы.

6. Научное творчество – способность предложить несколько обоснованных вариантов решения практических задач, опираясь на действующие законы и иные нормативно-правые акты; правоприменительную практику и научную доктрину; способность преодоления пробелов в законодательстве; способность применять теоретические и практические положения при анализе и разрешении юридических коллизий; демонстрация творческих научных способностей при изложении собственных научных идей и взглядов; четкая аргументированность собственных выводов при решении профессиональных юридических задач и проблем.

7. Научная этика – уважительное отношение к различным правовым позициям, авторам разных теоретических концепций, результатам их деятельности, избегание дискриминационных оценок и высказываний в адрес ученых и результатов их научной деятельности.

8. Системность – четкое выделение понятий, существенных элементов теорий или концепций, их характеристика, описание связей между ними, между различными отраслями права, представление материала как цельной системы знаний.

9. Логичность – последовательное, непротиворечивое, четко структурированное изложение материала с выделением основополагающих и второстепенных положений; ясность изложения материала.

10. Понятийно-терминологическая обоснованность – использование при изложении материала профессиональных юридических терминов и понятий, раскрытие их полного содержания, соответствующего современному их толкованию, избегание подмены профессиональных понятий житейскими.

11. Профессиональная коммуникативность – способность демонстрировать профессиональное владение приемами вербального и невербального общения, управление собственными эмоциями, проявление индивидуальной и профессиональной культуры.

При оценивании ответов обучающихся важно выделять достоинства ответов при их наличии, их соответствие указанным критериям, а также следующие типы несоответствий в виде неточностей или ошибок (при их наличии):

Неточность:

- При изложении теоретического материала - незначительная погрешность, не искажающая смысла излагаемого материала, отсутствие в ответе ссылок на нормативно-правовую базу, регулирующие те или иные правоотношения.

- При использовании терминологии – неполное представление о содержании понятий, периодическое использование житейских понятий вместо юридической терминологии при правильном изложении теоретического материала и практики правоприменения (эмпирический материал).

- При изложении собственной правовой позиции - слабая аргументированность своей позиции, недостаточное подтверждение собственной позиции нормативно-правовым актам и практики правоприменения.

Ошибка:

- При изложении теоретического материала - грубые искажения смысла излагаемого материала, применение нормативно-правового акта утратившего силу; неправильное толкование содержания излагаемого юридического понятия; отсутствие в тексте или устном ответе описаний одного или более из основных теоретических подходов или ключевых компонентов излагаемой теории.

- При использовании терминологии - неумение оперировать категориальным аппаратом, незнание основных юридических терминов и понятий; использование в ответе терминов и понятий, содержание которых не соответствует их законодательному толкованию;

- При изложении собственной правовой позиции - отсутствие аргументации своей точки зрения, неспособность обосновать новизну, теоретическую или практическую значимость своих представлений, слабость методологических обоснований, неспособность соотнесения собственных теоретических представлений с существующими теориями, концепциями, законами и закономерностями, игнорирование уже выявленных закономерностей.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры, протокол № 6 от «4» марта 2023 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «14» мая 2022 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры, протокол № 10 от «10» апреля 2021 г.

Внесены дополнения и изменения в части актуализации лицензионного программного обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по данной дисциплины, а так же современных профессиональных баз данных и информационных справочных системах.
