

## В приказ

Договор № \_\_\_\_\_

**Директору филиала Агафонову А.В.**

Директор филиала

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(имя)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(отчество)

Учебный шифр \_\_\_\_\_

Контактный телефон: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Дата рождения: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

## З А Я В Л Е Н И Е

Прошу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. считать меня вышедшим из академического отпуска.

Приказ о предоставлении академического отпуска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Ранее обучался: *укажите направление подготовки (специальность), образовательную программу, форму и основу обучения, учебную группу*

Направление подготовки/ специальность (полностью) \_\_\_\_\_

Образовательная программа (профиль) \_\_\_\_\_

Форма обучения

- ☐ очная  
☐ очно-заочная  
☐ заочная

Основа обучения

- ☐ бюджетная  
☐ платная договорная

Учебная группа

Приложение:

☐ заключение врачебной комиссии медицинской организации от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ л.;

☐ копия военного билета с отметками о прохождении военной службы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

### Порядок действий:

- 1) Заполнить заявление
- 2) Для обучающихся на платной договорной основе заключить дополнительное соглашение в бухгалтерии 208 кабинет

## Служебная начальника учебно-методического отдела филиала:

Прошу считать обучающегося вышедшим из академического отпуска

- ☐ на \_\_\_ семестр \_\_\_ курса (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ☐ на \_\_\_ семестр \_\_\_ курса для подготовки и прохождения итоговой государственной аттестации (итоговой аттестации) (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ☐ на направление подготовки (специальность)

код направления \_\_\_\_\_ наименование направления (специальности) \_\_\_\_\_  
образовательная программа (профиль) \_\_\_\_\_

и с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. числить в учебной группе \_\_\_\_\_ для обучения по  
**очной / очно-заочной / заочной** форме обучения на **бюджетной / платной договорной** основе.  
Год набора \_\_\_\_\_ Уровень образования \_\_\_\_\_

Начальник учебно-методического  
отдела филиала \_\_\_\_\_ (Казарина И.Ю.)  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## Визы согласования:

воспитательной работе (101) \_\_\_\_\_ (Малюткина Н.С.)  
(подпись) (расшифровка подписи)

### Список учебных дисциплин (УД), обязательных к ликвидации

| №   | Наименование дисциплины | Кол-во часов (з.е.) | Вид промежуточной аттестации |        |                                | Семестр/ год обучения в аспирантуре |
|-----|-------------------------|---------------------|------------------------------|--------|--------------------------------|-------------------------------------|
|     |                         |                     | Экзамен (зачет)              | КП/ КР | Отчет по НИД/НКР (диссертации) |                                     |
| 1   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 2   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 3   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 4   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 5   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 6   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 7   |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 8.  |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 9.  |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 10. |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 11. |                         |                     |                              |        |                                |                                     |
| 12. |                         |                     |                              |        |                                |                                     |

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество студента)

УД обязуюсь ликвидировать в течение \_\_\_\_\_ со дня выхода приказа: \_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося)

Приказ о выходе из а/о  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г  
№ \_\_\_\_\_