

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала



А.В. Агафонов
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Всероссийской (национальной) открытой научной конференции молодежи
и студентов Чебоксарского института (филиала) федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Московский политехнический университет»**

1. Общие положения

Организатором Всероссийской (национальной) открытой научной конференции молодежи и студентов (далее - Конференции) является Чебоксарский институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее - Филиал).

Конференция проводится ежегодно в соответствии с планом мероприятий Филиала. Информационное письмо является приглашением на Конференцию.

Рабочий язык конференции – русский.

Целями Конференции являются:

- демонстрация достижений молодежи и студентов в научных исследованиях;
- обмен информацией, опытом и достижениями;
- сравнительный анализ молодежных и студенческих научных программ;
- разработка мероприятий по распространению опыта, оценка возможностей совместных исследований, координация научных направлений;
- вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для формирования общих и профессиональных компетенций;
- выработка навыков у обучающихся грамотно излагать результаты собственных научных исследований, аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты.
- общение молодых исследователей различных предприятий, учреждений, организаций (далее – Организаций), развитие научных связей.

К участию в Конференции допускаются исследовательские работы, выполненные учащимися учреждений общего образования, начиная с 5 класса, и студентами образовательных учреждений, а также работниками Организаций, в возрасте до 25 лет. Студенты Филиала, участвующие в Конференции, регистрируются в АИС Молодежь России. Авторами одного доклада могут быть не более трех человек, включая руководителя. Если в заявках участников и в тезисах, рекомендованных и представленных к публикации в Сборнике Конференции, суммарное число авторов будет более трех, Оргкомитет будет убирать авторов из заявок и тезисов, оставляя первых трех.

Доклады, удовлетворяющие тематике Конференции, выполненные в соответствии с требованиями **и рекомендованные жюри секций**, при согласии авторов публикуются в сборнике материалов Конференции. Сборнику присваиваются библиотечные индексы УДК, ББК и ISBN, а также на сайте Филиала, в Научной электронной библиотеке elibrary.ru с регистрацией в базе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).

Общее руководство Конференцией осуществляется Оргкомитетом. Состав Оргкомитета утверждается совместным решением организаторов Конференции.

Юридические и физические лица по согласованию с Оргкомитетом могут осуществлять экономическую, информационную или иную поддержку

Конференции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участие в Конференции бесплатное.

Настоящее Положение действует до завершения мероприятий Конференции, предусмотренных Оргкомитетом, и может быть изменено, дополнено или пролонгировано по решению Организатора.

2. Порядок проведения конференции

Конференция проводится на базе Филиала или в других Организациях по договоренности.

Любой участник Конференции может участвовать с докладами не более чем в двух секциях, делая не более чем по одному докладу в каждой секции.

Конференция проводится в форме публичных докладов работ перед жюри секций.

Материалы, представляемые на Конференцию участниками непосредственно в Оргкомитет, должны содержать:

- регистрационные карты участников (<https://forms.yandex.ru/u/63e4b08f5056902eac2c88b6/>) заполняются не позднее 5 рабочих дней до даты открытия Конференции.

- тезисы доклада, прил. 2 – в случае рекомендации жюри секции к публикации высылаются на e-mail: nir@polytech21.ru не позднее 10 рабочих дней после даты закрытия Конференции. В имени файла тезисов доклада указывается фамилия участника и сокращенное наименование Организации, например: Иванов_СОШ1.

Преподаватели Филиала заполняют регистрационные карты участников (<https://forms.yandex.ru/u/63e4b08f5056902eac2c88b6/>) не позднее 5 рабочих дней до даты открытия Конференции и предоставляют заведующим кафедрами Филиала списки студентов с темами.

Данные участников должны содержать: Фамилия Имя Отчество полностью, шифр направления, курс, форма обучения. Данные руководителей должны содержать: Фамилия Имя Отчество полностью, должность, ученая степень, ученое звание.

Число и наименование секций Конференции, продолжительность их работы в пределах регламента определяются Оргкомитетом в зависимости от числа участников, работы которых были включены в программу Конференции.

Максимальное число работ, планируемых к рассмотрению на одной секции, определяется Оргкомитетом. При этом Оргкомитет и жюри секций определяют вид представления каждой работы на конференции: доклад или стендовая демонстрация.

Кафедры Филиала, руководители участников Конференции ведут тщательный отбор докладов с учетом требований п. 4. Ответственность за тематику и содержание докладов несут заведующие кафедрами Филиала, руководители участников Конференции.

Доклады могут сопровождаться презентациями. Максимальное количество слайдов – 10. Допускается сопровождение докладов на плакатах формата А3-А1 в количестве не более 3.

Допускается демонстрация действующих приборов, установок, макетов.

Состав жюри секций определяется Оргкомитетом.

В ходе работы секций каждому участнику Конференции выдается свидетельство. По итогам работы членами жюри каждой секции определяются лучшие доклады, их авторы награждаются дипломами и призами.

Тезисы докладов призеров Конференции, а также дополнительно не более двух докладов в каждой секции, решением жюри секций рекомендуются к публикации в сборнике Конференции. Работы публикуются в соавторстве с руководителями. Число авторов каждой работы, включая руководителей, должно быть **не более трех**. Публикация материалов осуществляется в авторской редакции, ответственность за содержание и оформление несут авторы. Каждому автору доклада (или коллективу авторов), чья работа опубликована, выдается один экземпляр сборника Конференции.

Тезисы докладов, рекомендованные к публикации и оформленные в соответствии с разделом 4, высылаются на e-mail: nir@polytech21.ru не позднее 10 рабочих дней **после даты закрытия** Конференции. В имени файла тезисов доклада указывается фамилия участника и сокращенное наименование Организации, например: Иванов_СОШ1.

Работа Конференции в каждой секции заканчивается подведением итогов и награждением участников – призеров Конференции. Призерам Конференции вручаются Дипломы Всероссийской (национальной) открытой научной конференции молодежи и студентов I, II и III степени. В каждой секции определяется не более пяти призовых работ.

Призеры Конференции определяются в трех номинациях:

- обучающиеся образовательных организаций общего образования;
- обучающиеся образовательных организаций среднего профессионального образования;
- обучающиеся образовательных организаций высшего образования.

Руководители секций в течение трех рабочих дней со дня закрытия Конференции предоставляют в Оргкомитет Протокол заседания секции, утвержденный подписью руководителя секции и секретаря секции, в соответствии с утвержденной формой.

Оргкомитет в течение пяти рабочих дней со дня закрытия Конференции в соответствии с Протоколами заседания секций формирует Итоги работы Конференции с указанием мест, занятых Участниками, и рекомендации к публикации работ, и публикует Итоги работы Конференции на официальном сайте Филиала.

3. Направления конференции

На Конференцию принимаются работы по следующим направлениям:

- Естественные науки (математика, физика, химия, биология).

- Техника и технологии (металлургия, экология, машиностроение, энергетика, нефтегазовое дело, транспорт, информационные технологии, автоматизация, строительство).
- История, философия, культура, социология, филология.
- Экономика, менеджмент, маркетинг.
- Юриспруденция
- 160 лет со дня рождения академика А.Н. Крылова 175 лет со дня рождения просветителя И.Я. Яковлева

Оргкомитет Конференции может принять решение об изменении числа и наименования направлений.

4. Требования к работам, представляемым на Конференцию

Работа должна представлять собой законченное исследование по одному из направлений Конференции и отражать:

- актуальность исследования;
- новизну исследования;
- научность;
- системность;
- творческий подход автора;
- анализ литературы по теме исследования;
- результаты и выводы, полученные автором.

Тезисы докладов объемом не более 4 страниц (включая рисунки, таблицы, формулы, список литературы), набранные в редакторе Microsoft Office Word (все поля 2 см, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал – 1) должны быть оформлены по схеме, приведенной в прил. 1.

Тезисы докладов должны содержать следующие обязательные элементы:

- код Универсальной десятичной классификации (УДК);
- фамилии, инициалы, наименование Организации авторов на русском и английском языках;
- название публикации на русском и английском языках;
- адрес электронной почты;
- аннотацию объемом до 400 символов на русском и английском языках;
- текст с таблицами, рисунками, схемами;
- библиографию.

Работы, оформленные с нарушениями требований настоящего Положения, к публикации не принимаются.

5. Контрольные сроки

Дата открытия и дата закрытия Конференции, перечень секций и мероприятий в рамках Конференции, назначение руководителей секций, порядок финансирования Конференции устанавливаются приказом директора Филиала и публикуются в Программе Конференции.

Регистрационные карты
(<https://forms.yandex.ru/u/63e4b08f5056902eac2c88b6/>) принимаются не позднее 5 рабочих дней **до даты открытия** Конференции.

Программа Конференции с перечнем участников публикуется на сайте Филиала не позднее 2 рабочих дней до даты открытия Конференции.

Тезисы докладов к публикации принимаются не позднее 10 рабочих дней **после даты закрытия** Конференции на e-mail: nir@polytech21.ru.

6. Контактная информация

Место проведения Конференции: 428000, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 54
Чебоксарский институт (филиал) Московского политехнического университета

Телефон: (8352) 62-63-22

Факс: (8352) 62-63-22

E-mail: nir@polytech21.ru

Internet: <http://www.polytech21.ru/>

Viber / WhatsApp / Telegram: +79278577385

Приложение 1

Схема оформления тезисов доклада

УДК 681.5

Разработка программы для решения задач программирования

Development of a program for solving programming problems

Жетников Д.А., Тишкина Д.Р., СОШ 11; Щетников А.В., МГУ

**Zhetnikov D. A., Tishkina D. R., School 11; Shchetnikov A.V., Moscow State University
example@mail.ru**

Аннотация (до 400 символов)

Abstract (up to 400 characters)

Текст доклада

Таблица 1 – Название таблицы

№	Наименование	Количество
1	Первый	2,00
2	Второй	33,15



Рисунок 1 - Схема установки

Библиография

1. Павлов П.П. Физика. - М.: Наука, 2015. - 200 с.
2. История России, всемирная история: сайт. – URL: <http://www.istorya.ru> (дата обращения: 15.10.2022). – Текст: электронный.

Общий объем работы **не более 4 стр.** формата А4 (включая рисунки, таблицы, формулы, список литературы), набранные в редакторе Microsoft Office Word (все поля 2 см, шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1).

Размер файла - не более 2 Мб! Рисунки необходимо сжать. Ориентация страниц - только книжная!

Большая просьба: не применять стили и ссылки (литература в конце, в тексте только номера в квадратных скобках [1])!

Не устанавливать нумерацию страниц! Графика только черно-белая! Цветные диаграммы и рисунки не допускаются!

Подписи рисунков - Рисунок 1 - Схема установки Библиография обязательна. Правила оформления: <http://www.polytech21.ru/rekomendatsii-po-oformleniyu>

Файл с тезисами доклада, рекомендованного к публикации по результатам работы жюри секции, отправить на e-mail: nir@polytech21.ru не позднее 10 рабочих дней **после даты закрытия** Конференции. В имени файла тезисов доклада указывается фамилия участника и сокращенное наименование Организации, например: Иванов_СОШ1.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Заместитель директора филиала по
научной работе и ДПО

С.А. Тогузов

«13» 02 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора филиала по
учебной и воспитательной работе

Н.С. Малюткина

«13» 02 2023 г.

Начальник отдела профориентационной
работы с абитуриентами

А.В. Никишина

«13» февраля 2023 г.