

«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)

Чебоксарский институт (филиал)

Московского политехнического университета

ПРИКАЗ

21.11.2024

№ 254/ОД

О подготовке графика
отпусков на 2025 год

Руководствуясь частью первой статьи 123 Трудового кодекса Российской Федерации об очередности предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам Чебоксарского института (филиала) Московского политехнического университета (далее-филиал) предоставить руководителям соответствующих структурных подразделений сведения для включения в график отпусков (Приложение № 1), руководствуясь инструкцией по внесению сведений в график отпусков (Приложение № 2) в срок до 02.12.2024.

2. Руководителям структурных подразделений согласовать график отпусков структурного подразделения с заместителем директора филиала по учебной и воспитательной работе Малюткиной Н.С. в срок до 06.12.2024.

3. Руководителям структурных подразделений предоставить согласованный график отпусков на 2025 год на бумажном носителе в 108 кабинет (отдел кадров и делопроизводства (К.А. Федоровой) и в электронном виде на электронный адрес ok@chebpolytech.ru до 10.12.2024 включительно.

4. Отделу кадров и делопроизводства (К.А. Федоровой) представить графики отпусков на 2025 год директору филиала на утверждение в срок до 16.12.2024 года.

5. Отделу информатизации (А.Н. Лепаеву) разместить настоящий приказ на официальном сайте института в разделе «Институт»/ «Работнику».

6. Отделу кадров и делопроизводства (Т.Н. Сандимировой) обеспечить рассылку настоящего приказа и утвержденных графиков отпусков руководителям всех структурных подразделений филиала.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала

А.В. Агафонов